

**DIREZIONE GENERALE PER LA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE – UFFICIO
ITALIANO BREVETTI E MARCHI**

La Direzione generale per la lotta alla contraffazione – Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (DGLC - UIBM) è una struttura con competenze e funzioni prevalentemente operative volte essenzialmente alla gestione delle procedure per la concessione e registrazione dei titoli di proprietà industriale (brevetti, disegni e marchi) nonché alla diffusione della conoscenza tra le imprese delle opportunità di tutela offerte dal sistema brevettuale e potenziare le azioni di prevenzione e contrasto alla contraffazione. Tale azione assume particolare rilievo in ragione della competizione che oggi caratterizza i mercati internazionali che impone alle imprese italiane di giocare la sfida sul campo della qualità, della capacità innovativa e dello stile distintivo del *made in Italy*.

I risultati raggiunti

L'azione innovativa svolta dalla DGLC – UIBM nel 2014 ha assunto quale finalità sia quella di sviluppare all'interno del "sistema impresa" la conoscenza dell'importanza della tutela dei diritti di proprietà industriale, sia quella di rafforzare, alla luce delle variegate e nuove modalità con cui si evidenzia, la lotta alla contraffazione nell'ottica di prevenzione e contrasto al fenomeno, fornendo informazioni specifiche e servizi di supporto che facilitano l'accesso al sistema della proprietà industriale.

In tale ambito si è provveduto a mettere a disposizione del tessuto imprenditoriale e degli operatori di settore una serie di informazioni statistiche specifiche, che costituiscono uno strumento di primaria importanza per la conoscenza del sistema brevettuale e, quindi, per la definizione delle strategie di sviluppo delle imprese, in particolare delle piccole e medie, e per il contrasto alla contraffazione. È stato realizzato, con il coinvolgimento di importanti *stakeholder* (Ordine dei consulenti in proprietà industriale, Centri Studi, Università), uno strumento di rilevazione/indagine sui brevetti per invenzione industriale che ha consentito di pubblicare per la prima volta sul sito internet della Direzione generale specifici dati e report sui settori tecnologici maggiormente rappresentati nell'ambito del brevetto nazionale (il documento pubblicato contiene sia dati analitici, che tavole di riepilogo per macro-settori tecnologici, accompagnati da grafici illustrativi).

Si è inoltre operato per la realizzazione di un servizio ad alto contenuto professionale in grado di sostenere e facilitare il processo di innovazione e sviluppo del sistema produttivo italiano con la collaborazione dell'Ordine dei consulenti in proprietà industriale, delle associazioni di categoria e dell'utenza (il lavoro di progettazione è stato avviato con l'analisi delle richieste pervenute al *call-center*). Il nuovo servizio, denominato "l'Esperto Risponde", da un lato ha soddisfatto la domanda crescente dell'utenza, sia in termini quantitativi (a regime oltre 120 richieste/mese), sia sotto l'aspetto dei contenuti; dall'altro ha valorizzato le professionalità interne attraverso la canalizzazione delle richieste, secondo un'attività programmata, attraverso appuntamenti personalizzati nelle modalità *face to face*, via telefono. Con detto nuovo servizio si è potuto supportare l'utenza nelle richieste di tipo specialistico, grazie al coinvolgimento delle principali divisioni della Direzione, con oltre 20 esperti in materia PI, che a rotazione hanno fornito un'assistenza ad alto contenuto professionale nei diversi campi d'azione (Invenzioni, Marchi, Modelli d'Utilità, Modelli e Disegni, ecc.).

Circa l'attività istituzionale della DGLC – UIBM, concernente la concessione e registrazione dei titoli di proprietà industriale, nel corso del 2014 si è proceduto alla ricezione di circa 68 mila domande per le quali è stata avviata la fase di analisi e valutazione. Nell'intero anno 2014 sono stati concessi/registrati circa 57 mila titoli di Proprietà Industriale (circa 46 mila marchi, oltre 1.100 disegni, circa 1.800 modelli di utilità e circa 8 mila brevetti per invenzione), a cui devono aggiungersi circa 21.500 convalide di brevetti europei.

Più in particolare, per quanto riguarda le domande per invenzione industriale la relativa valutazione è stata condotta secondo i tempi e le procedure stabilite. In particolare, l'esame preliminare delle domande e la preparazione del dossier telematico brevettuale per l'E.P.O. ai fini della ricerca di anteriorità è stato avviato immediatamente dopo lo svincolo delle domande stesse dal Servizio Brevetti del Ministero della Difesa. Ciò ha consentito il pieno rispetto dei tempi di invio all'EPO delle domande, così come stabilito nell'Accordo di lavoro EPO-UIBM del 2008. La fase di esame di merito delle domande di brevetto per invenzione industriale ha portato alla definizione delle procedure (chiusura con provvedimento finale di concessione, rigetto, ritiro, trasformazione in MU) relative a circa 12.000 domande.

In un'ottica di miglioramento continuo si segnala che nel corso del 2014 in collaborazione con l'Ufficio europeo dei brevetti è stato svolto un programma di training differenziato per gli esaminatori concernente diversi aspetti della valutazione della domanda di brevetto (classificazione dei brevetti; *"How to understand EPO search reports and written opinion"*; *"Assessing clarity and unity in patent applications"*; *"Assessing novelty and inventive step in patent applications"*; *"Raising awareness on the European and international patent system"*).

Le criticità e le opportunità

Non si sono registrate particolari criticità nella realizzazione degli obiettivi. Un'opportunità per l'utenza è rappresentata, all'interno dell'obiettivo strutturale, dall'entrata in esercizio del nuovo sistema di deposito telematico delle domande relative ad alcune tipologie di titoli di proprietà industriale. Con tale nuovo sistema, l'utente può procedere al deposito delle domande direttamente da casa, utilizzando l'apposito applicativo informatico reso fruibile attraverso la rete internet. A ciò si accompagnano anche le nuove modalità di pagamento dei diritti e delle tasse riferiti ai titoli di proprietà industriale, che possono essere pagati attraverso il modello F24 che viene rilasciato precompilato dal citato nuovo applicativo informatico e che consente di conoscere pressoché in tempo reale lo stato sui pagamenti. Si tratta di un passaggio intermedio in quanto l'obiettivo finale è quello di rendere il sistema operativo per tutte le tipologie di titoli di proprietà industriale e di poter consentire il pagamento dei diritti e delle tasse attraverso gli strumenti di pagamento on line delle PA.

Obiettivi individuali

La DGLC – UIBM, a seguito della riorganizzazione del Ministero è passata da una struttura composta da 14 Divisioni ad una struttura di 9 Divisioni, senza riduzioni di competenze. Ciò ha comportato ovviamente una nuova organizzazione della Direzione con vari accorpamenti di competenze. Nei mesi di novembre e dicembre 2014, sono stati conferiti gli incarichi ai dirigenti di seconda fascia.

La procedura di valutazione degli obiettivi individuali è stata regolarmente espletata ed ha evidenziato il raggiungimento degli obiettivi previsti.

In particolare, e con specifico riferimento al personale dirigente, tutti gli obiettivi individuali – assegnati, in conformità al Sistema di Valutazione, Trasparenza ed Integrità dei controlli interni, a tutti i Dirigenti di II fascia - hanno registrato il raggiungimento del 100% del target.

Per quanto riguarda il personale non dirigente – valutato sulla base del nuovo assetto della DGLC - UIBM articolata in 9 Divisioni – la procedura di valutazione ha evidenziato la seguente distribuzione dei punteggi:

Area	Pt_max	Pt_min	Pt_medio
III	25,00	10,00	23,37
II	25,00	11,00	23,50
I	0,00	0,00	0,00

Divisione	Pt_max	Pt_min	Pt_medio
I	25,00	20,00	24,08
II	25,00	24,50	24,90
III	25,00	24,50	24,88
IV	24,50	23,00	23,90
V	25,00	24,00	24,82
VI	25,00	23,00	24,36
VII	25,00	11,00	21,25
VIII	25,00	10,00	22,98
IX	25,00	16,00	22,56

Risorse, efficienza ed economicità

In ordine alle risorse assegnate alla DGLC - UIBM per le spese di funzionamento, nel rilevare che le stesse sono quasi integralmente attribuite in gestione unificata alla DGROB, non si segnalano particolari criticità.

Si evidenzia che in attuazione di una parte dell'obiettivo di miglioramento ("Ottimizzazione dei processi di trattamento dei flussi documentali e promozione della digitalizzazione quale ulteriore misura per il contenimento della spesa"), le varie Divisioni della DGLC-UIBM hanno avviato alcune azioni che hanno, tra l'altro, comportato ottimi risultati sia in termini di efficienza che di economicità. A titolo esemplificativo, per vari procedimenti si è incrementato notevolmente l'uso della PEC per la trasmissione di atti (con un evidente risparmio in termini di spese postali), in particolare con riferimento alla trasmissione della ricerca di anteriorità agli utenti all'interno della procedura di concessione dei brevetti (solo per questa procedura il risparmio stimato è di circa 70.000 euro).

Obiettivi strategici

Obiettivo Strategico n. 3: Lotta alla contraffazione e tutela della proprietà industriale.

Descrizione obiettivo:	L'obiettivo si sostanzia nel diffondere la conoscenza tra le imprese delle opportunità di tutela offerte dal sistema brevettuale e nel potenziare le azioni di prevenzione e contrasto alla contraffazione, anche tenendo conto delle nuove forme in cui questa si manifesta. Al riguardo di particolare utilità per il tessuto imprenditoriale, in particolare delle piccole e medie imprese, risultano sia gli strumenti attraverso i quali si mettono a disposizione informazioni specifiche, sia i servizi di supporto che facilitano l'accesso al sistema della proprietà industriale
Indicatori:	1. Numero di soggetti che accedono al sistema brevettuale 2. Iniziative di contrasto al fenomeno contraffattivo e di rafforzamento della tutela dei diritti di proprietà industriale
Target:	1. 60.000 (1) 2. 8
Risorse (umane e finanziarie) a preventivo:	Risorse umane: n° 32 unità – anni/persona 5,13 Risorse finanziarie stanziare: € 1.169.123,00
Struttura di riferimento e responsabile:	Direzione generale Loredana Gulino
Variazioni intervenute nel corso dell'anno:	marginale maggiore coinvolgimento di personale interno nell'attuazione dell'obiettivo operativo 1
Risorse (umane e finanziarie) a consuntivo:	Risorse umane: n° 32 unità - – anni/persona 5,38 Risorse finanziarie stanziare: € 1.203.111,21
Valore consuntivo dell'indicatore:	1. 67.845 2. 10
Grado (valore %) di raggiungimento dell'obiettivo:	100%
Scostamento tra risultato atteso e raggiunto:	0

(1)- Coerentemente a quanto indicato nel piano delle performance.

L'obiettivo risulta conseguito.

Obiettivi e piani operativi

Obiettivo Operativo n. 3.1: "Analisi, verifica e predisposizione di uno strumento di rilevazione di dati specifici sui brevetti per invenzione industriale da pubblicare con cadenza semestrale sul sito web UIBM."

Descrizione obiettivo:	Con il presente obiettivo operativo si è voluto realizzare uno strumento di rilevazione/indagine sui brevetti per invenzione industriale che ha consentito di pubblicare per la prima volta sul sito internet della Direzione generale specifici dati e report statistici sui settori tecnologici maggiormente rappresentati nell'ambito del brevetto nazionale.
Indicatori:	Fatto / Non fatto

Target:	Fatto
Risorse (umane e finanziarie) a preventivo:	Risorse umane: n° 5 unità, per un totale di 0,45 anni/persona Risorse finanziarie stanziare: € 156.948,94
Variazioni intervenute nel corso dell'anno:	marginale maggiore coinvolgimento di personale interno
Struttura di riferimento e responsabile:	Divisione VII Loredana Guglielmetti
Risorse (umane e finanziarie) a consuntivo:	Risorse umane: n° 5 unità, per un totale di 0,7 anni/persona Risorse finanziarie stanziare: € 190.936,25
Valore consuntivo dell'indicatore:	Fatto
Grado (valore %) di raggiungimento dell'obiettivo:	100%
Scostamento tra risultato atteso e raggiunto:	0

Obiettivo Operativo n. 3.2: “Realizzazione di un servizio ad alto contenuto professionale in grado di sostenere e facilitare il processo di innovazione e sviluppo del sistema produttivo italiano.”

Descrizione obiettivo:	Il nuovo servizio progettato, denominato “l'Esperto Risponde”, si pone un duplice target: da un lato soddisfare la domanda crescente dell'Utenza, sia in termini quantitativi, sia sotto l'aspetto dei contenuti; dall'altro valorizzare le professionalità interne attraverso la canalizzazione delle richieste, secondo un'attività programmata, attraverso appuntamenti personalizzati nelle modalità face to face, via telefono.
Indicatori:	Fatto / Non fatto
Target:	Fatto
Risorse (umane e finanziarie) a preventivo:	Risorse umane: n° 27 unità, per un totale di 4,68 anni/persona Risorse finanziarie stanziare: € 1.012.174,960
Struttura di riferimento e responsabile:	Divisione V Stefano Raimondi
Variazioni intervenute nel corso dell'anno:	non sono intervenute variazioni in corso d'anno
Risorse (umane e finanziarie) a consuntivo:	Risorse umane: n° 27 unità, per un totale di 4,68 anni/persona Risorse finanziarie stanziare: € 1.012.174,960
Valore consuntivo dell'indicatore:	Fatto
Grado (valore %) di raggiungimento dell'obiettivo:	100%
Scostamento tra risultato atteso e raggiunto:	0

Obiettivo strutturale 55 – Concessione e registrazione dei titoli di proprietà industriale, anche ai fini del rafforzamento della validità degli stessi

Descrizione dell'obiettivo:	Assicurare la concessione e la registrazione dei titoli della proprietà industriale in modo tale da garantire la tutela dei propri titoli ai detentori degli stessi, anche in relazione alla lotta alla contraffazione	
Indicatori e target:	Domande inviate all'EPO/Domande assoggettabili alla ricerca di anteriorità	100%
	Rapporti di ricerca di anteriorità trasmessi all'utente/Rapporti ricevuti dall'EPO	100%
	N. titoli concessi e registrati nell'anno	60.000
Risorse (umane e finanziarie) a preventivo:	Risorse umane: n° 101 unità, per un totale di 92,2 anni/persona Risorse finanziarie stanziare: € 12.117.803,00	
Variazioni intervenute nel corso dell'anno:	In fase di preventivo sono state prese in considerazione le risorse disponibili, ivi comprese quelle relative al capitolo 7476 con rilevante quota da destinare a terzi. Tali risorse possono essere utilizzate solo a seguito di direttiva del Ministro, che ne disciplina l'utilizzo. Tale direttiva è intervenuta solo nel mese di ottobre per tener conto di alcune rassegnazioni ex articolo 1, comma 851, della legge n. 296 del 2006. Tale evidenza ha consentito nel 2014 di utilizzare solo un importo pari a circa 8 milioni di euro, riportando le altre risorse come residui da utilizzare nel corso del 2015.	
Risorse (umane e finanziarie) a consuntivo:	Risorse umane: n° 98 unità, per un totale di 90,55 anni/persona Risorse finanziarie: € 7.995.476,23	
Valore consuntivo dell'indicatore:	Domande inviate all'EPO/Domande assoggettabili alla ricerca di anteriorità	100%
	Rapporti di ricerca di anteriorità trasmessi all'utente/Rapporti ricevuti dall'EPO	100%
	N. titoli concessi e registrati nell'anno	60.036
Grado (valore %) di raggiungimento dell'obiettivo:	100%	
Scostamento tra risultato atteso e raggiunto:	0	