



Ministero dello Sviluppo Economico

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE E IL BILANCIO

Divisione VI – Reclutamento e trattamento giuridico

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA
UFFICIO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO PUBBLICO
CORSO VITTORIO EMANUELE II, 116
00186 ROMA

PROTOCOLLO_DFP@MAILBOX.GOVERNO.IT
SEGRETERIAUOLP@FUNZIONE PUBBLICA.IT
SOFAM@FUNZIONE PUBBLICA.IT

MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
DIPARTIMENTO RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO
I.G.O.P. – UFFICIO II
VIA XX SETTEMBRE, 97
00187 ROMA

RGS.RAGIONIEREGENERALE.COORDINAMENTO@PEC.MEF.GOV.IT
FABIO.CECCARELLI@TESORO.IT

Oggetto: **Richiesta autorizzazione avvio procedure di reclutamento (art 35, comma 4, d.lgs. 165/01) – Budget 2018**

In esecuzione dell'atto di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018-2020, prot. Int. n. 22471 del 10/7/2018, tenuto conto delle autorizzazioni già concesse con DPCM 29 luglio 2014, con DPCM 23 marzo 2017, DPCM 4 aprile 2017 e DPCM 10 ottobre 2017 e relativa rimodulazione dei budget assunzionali dal 2013 al 2016, e con DPCM 24/4/18, di autorizzazione ad assumere unità di personale di varie p.a., con la presente si chiede l'autorizzazione all'utilizzo del budget assunzionale 2018, riferito alle cessazioni dell'anno 2017, come specificato nelle tabelle e nel modello 2, allegati, ammontante (L. 208/15, art. 1, comma 227) a complessivi € 1.399.536,57 così suddivisi:

- € 477.612,49 per le unità del ruolo dirigenziale, corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale dirigente cessato nell'anno 2017 (ex art. 3, comma 1, del D.L. 90/2014);
- € 921.924,08 per le unità di ruolo delle aree, corrispondente ad una spesa pari al 25% di quella relativa al personale delle aree cessato nell'anno 2017 (ex art. 1, comma 227 della L. 208/2015).

Si specifica che di detto budget disponibile, oggetto della presente richiesta di autorizzazione, ne verrà utilizzato € 1.383.771,03 così ripartito:

- € 477.612,49 per l'assunzione di n. 3 dirigenti di II fascia, reclutati mediante procedura selettiva gestita dalla SNA, come da pregresso atto di programmazione di questa Direzione Generale, prot. 5190 del 17/2/2017 (e relativo allegato) e nota prot. n. 32996 del 30/10/2017;
- € 906.158,55 per l'assunzione di n. 17 unità di area terza (di cui n. 14 unità, attingendo tra gli idonei dei propri concorsi le cui graduatorie sono tuttora vigenti; nel caso di esaurimento/inesistenza di dette specifiche graduatorie, si recluteranno le residue unità attraverso la condivisione di graduatorie di altre p.a., ai sensi dell'art. 9, L. 3/03 e art. 3, comma 61, terzo periodo, L. 350/03, e n. 3 unità, attraverso progressione c.d. d'area del personale di ruolo Mise già di area seconda, ai sensi dell'art. 22, comma 15, d.lgs. 75/17) e n. 12 unità di area seconda (di cui n. 10 unità di area seconda, F1, con profilo amministrativo-contabile, di cui almeno un'unità attraverso la mobilità di cui all'articolo 30, commi 1 e 2-bis, D.Lgs. 165/01 e massimo 9 unità attraverso la condivisione di graduatorie di altre

p.a. , ai sensi dell'art. 9, L. 3/03 e art. 3, comma 61, terzo periodo, L. 350/03, e n. 2 unità di area seconda, attraverso progressione c.d. d'area del personale di ruolo Mise già di area prima - F3, ai sensi dell'art. 22, comma 15, d.lgs. 75/17), per un totale complessivo di n. 29 unità.

Nelle more dei menzionati procedimenti di reclutamento e di mobilità *ex lege* previsti per il triennio 2018-2020, per sopperire alle esigenze di servizio e garantire la funzionalità degli uffici tenuto conto, in particolare, dei profili specialistici occorrenti per specifiche attività, si procederà all'espletamento delle procedure di mobilità, con effetti finanziari neutrali, a norma dell'articolo 30 del D.Lgs. 165/01 per n. 9 (nove) unità di area seconda e n. 3 (tre) unità di area terza.

Per ragioni di buon andamento, economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, le procedure per le progressioni di area del personale di ruolo saranno avviate con unica procedura ma con decorrenza giuridica ed economica, nei limiti dei rispettivi budget annuali, come meglio specificato nel menzionato atto di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018-2020, prot. Int. n. 22471 del 10/7/2018. A tal fine si allegano, a mero titolo rappresentativo dei presunti oneri assunzionali per dette progressioni verticali 2019-20, i rispettivi mod. 2, con riserva di eventuale correzione a consuntivo delle cessazioni 2018 e 2019, in sede di formale richiesta budget 2019 e 2020.

In attesa di cortese riscontro, si inviano distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Barbara Luisi)

Allegati:

1. *Atto di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018-2020 prot. Int. n. 22471 del 10/7/2018;*
2. *atto di programmazione di questa Direzione Generale, prot. 5190 del 17/2/2017 (e relativo allegato) e nota prot. n. 32996 del 30/10/2017;*
3. *Mod. 2 - di richiesta autorizzazione ad assumere, budget 2018;*
4. *Dotazione organica e indicazione vacanze al 31/12/2017;*
5. *Tabella cessazioni dirigenti 2017-2019;*
6. *Tabella cessazioni personale delle aree 2017-2019;*
7. *Tabella costi passaggi d'area;*
8. *Mod. 2 - rappresentativo oneri assunzionali per le progressioni verticali a valere sul presunto budget 2019;*
9. *Mod. 2 - rappresentativo oneri assunzionali per le progressioni verticali a valere sul presunto budget 2020.*