



Ministero dello Sviluppo Economico

Allegato 3 - Obiettivi annuali delle Divisioni

SEGRETIARIATO	3
DIREZIONE GENERALE PER LA POLITICA INDUSTRIALE, L'INNOVAZIONE E LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE	22
DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE - UFFICIO ITALIANO BREVETTI E MARCHI	59
DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE	88
DIREZIONE GENERALE PER L'APPROVVIGIONAMENTO, L'EFFICIENZA E COMPETITIVITÀ ENERGETICA	118
DIREZIONE GENERALE PER LE INFRASTRUTTURE E LA SICUREZZA DEI SISTEMI ENERGETICI E GEOMINERARI	157
DIREZIONE GENERALE PER LE TECNOLOGIE DELLE COMUNICAZIONI E LA SICUREZZA INFORMATICA - ISTITUTO SUPERIORE DELLE COMUNICAZIONI E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	188
DIREZIONE GENERALE PER I SERVIZI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA, DI RADIODIFFUSIONE E POSTALI	215
DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITÀ TERRITORIALI	237
DIREZIONE GENERALE PER IL MERCATO, LA CONCORRENZA, LA TUTELA DEL CONSUMATORE E LA NORMATIVA TECNICA	286
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SUGLI ENTI COOPERATIVI, SULLE SOCIETÀ E SUL SISTEMA CAMERALE	323
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE, L'ORGANIZZAZIONE, I SISTEMI INFORMATIVI E IL BILANCIO	348

Segretariato



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - SG - Div01		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Proietti Lucia		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Rafforzare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa mediante il miglioramento della comunicazione e condivisione interna su tematiche trasversali per garantire omogeneità all'azione del Ministero.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo è riconducibile alla funzione di coordinamento attuato mediante la Conferenza dei Direttori Generali. In tale sede vengono condivise le priorità politiche dell'azione amministrativa, rispetto alla trasversalità dei temi, al fine di ottenere un indirizzo univoco garantendo al contempo la massima trasparenza, anche alla luce dell'evoluzione del contesto di riferimento in relazione al Recovery and Resilience Facility.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	45		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Efficace coordinamento interno; creazione di un'unica cabina di regia per il perseguimento degli obiettivi e delle linee di indirizzo dell'Amministrazione.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di parere giuridico-amministrativo	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	>=95,00
20	Efficace e tempestiva gestione del personale. Analisi dei fabbisogni ed eventuali proposte di mobilità.	Efficacia	(N. di richieste evase entro 60 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	>=95,00
40	Efficace e tempestiva evasione degli atti conseguenti alle Conferenze dei direttori Generali	Efficacia	(n. atti adottati entro 30 giorni/n. atti da adottare)*100	Interna	ND	%	>=90,00
5	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(n. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		>=40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area III	Fascia5	1	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 236.640,62	1240 - 1241
Spese correnti - altro	€ 20.945,48	1242
Spese correnti - consumi intermedi	€ 8.910,51	1244 - 1245
spese in conto capitale	€ 1.826,17	7060 - 7250



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - SG - Div02		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Giulio Mario Donato		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare i processi di pianificazione e controllo		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'attività di coordinamento e programmazione svolta dal Segretariato Generale, anche alla luce dell'evoluzione del contesto di riferimento in relazione al Recovery and Resilience Facility. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	45		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<ul style="list-style-type: none"> • Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance • Più efficiente ed efficace gestione dei patrocini; procedure di concessione più snelle e comprensibili agli stakeholder • Grado di realizzazione degli atti programmatici • Coordinamento delle direzioni generali per la predisposizione e l'invio della relazione annuale al rendiconto per la Corte dei Conti • Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione • Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato • Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata • Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza • Coordinamento delle Direzioni Generali per la raccolta delle proposte finalizzate alla formazione del disegno di legge bilancio • Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale 		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
15	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
15	Più efficiente ed efficace gestione dei patrocini; procedure di concessione più snelle e comprensibili agli stakeholder	Efficacia	(numero di richieste di patrocinio ricevute ed esaminate in base alla nuova circolare patrocini)/(numero totale di richieste ricevute)*100	interna	100,00	%	100,00
15	Grado di realizzazione degli atti programmatici	Efficacia	(Numero di atti programmatici pubblicati)/(Numero totale di atti programmatici)*100	pubblicazione sul sito istituzionale del MiSE	100,00	%	100,00
15	Coordinamento delle direzioni generali per la predisposizione e l'invio della relazione annuale al rendiconto per la Corte dei Conti	Efficienza	Fatto (sistema binario)	interna: protocollo informatico	1,00	binario	1,00
15	Coordinamento delle Direzioni Generali per la raccolta delle proposte finalizzate alla formazione del disegno di legge bilancio	Efficienza	Fatto (sistema binario)	interna: protocollo informatico	ND	binario	1,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	100,00		100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		>=40,00
100%							8



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	60
Area III	Fascia1	1	100
Area II	Fascia2	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area II	Fascia4	1	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 295.800,78	1240 - 1241
Spese correnti - altro	€ 26.181,85	1242
Spese correnti - consumi intermedi	€ 11.138,14	1244 - 1245
spese in conto capitale	€ 2.282,71	7060 - 7250



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - SG - Div03		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Valery Antonella		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	implementazione e miglioramento dei processi di programmazione e controllo delle attività delle direzioni generali su tematiche di interesse trasversale in materia di impresa e regolamentazione del mercato, anche tenuto conto delle attività connesse all'attuazione delle iniziative relative al Recovery and Resilience facility.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo si collega alla funzione di coordinamento strategico dell'attività delle Direzioni generali da parte del Segretario generale, al fine di rendere più efficaci i meccanismi di coordinamento tra le diverse funzioni e strutture organizzative, migliorare i processi di programmazione e misurazione dell'efficienza e dell'efficacia, favorire l'attuazione delle priorità politiche, anche connesse all'evoluzione delle iniziative legate al Recovery and Resilience facility. L'obiettivo riguarda sia l'azione di coordinamento generale negli ambiti tematici di competenza (impresa, mercato), sia quella in ambiti trasversali quali l'efficacia dell'azione amministrativa, la comunicazione e la trasparenza. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	45		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Verifica sistematica dello stato di avanzamento delle attività delle Direzioni generali di competenza ai fini dell'attuazione degli atti di indirizzo e dei programmi del Ministro, anche evidenziando eventuali criticità.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	$(N. \text{ richieste evase entro 30 giorni}) / (N. \text{ totale di richieste ricevute nell'anno t}) * 100$	MISE	90,00		$\geq 95,00$
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	$(\text{Numero azioni pertinenti implementate}) / (\text{Numero azioni pertinenti da adottare}) * 100$	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	$(\text{Misure attuate nei tempi previsti}) / (\text{Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa}) * 100$	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	$(N. \text{ dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno}) / (n. \text{ totale dei dipendenti in servizio}) * 100$	INTERNA	ND		$\leq 40,00$
70	Grado di efficacia dell'azione di coordinamento sulle attività svolte dalle Direzioni generali su tematiche di interesse trasversale in materia di impresa, vigilanza e regolamentazione del mercato.	Efficacia	$(n \text{ questioni evase} / n. \text{ questioni sollevate da soggetti interni o esterni}) * 100$	interna da documentale	90,00		$\geq 92,00$
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area III	Fascia1	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 354.960,94	1240 - 1241
Spese correnti - altro	€ 31.418,22	1242
Spese correnti - consumi intermedi	€ 13.365,77	1244 - 1245
spese in conto capitale	€ 2.739,25	7060 - 7250



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - SG - Div04		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Mario Tommasino		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Coordinamento organizzativo e miglioramento dei processi di programmazione e controllo delle attività delle direzioni generali sulle aree tematiche di interesse trasversale in materia di energia e comunicazioni.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Rendere più efficaci i meccanismi di coordinamento tra le diverse funzioni e strutture organizzative, migliorando i processi di programmazione e misurazione dell'efficienza e dell'efficacia, favorendo così l'attuazione delle priorità politiche su tematiche di interesse trasversale in materia di energia e comunicazioni, anche alla luce dell'evoluzione del contesto di riferimento in relazione al Recovery and Resilience Facility.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	45		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Garantire un efficace coordinamento strategico delle attività delle Direzioni generali, anche attraverso una verifica sistematica dello stato di avanzamento delle stesse, ai fini dell'attuazione degli atti di indirizzo e dei programmi del Ministro nell'ambito delle aree tematiche dell'energia e delle comunicazioni, evidenziando anche, qualora necessario, eventuali criticità.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		>=92,00
30	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
40	Grado di efficacia dell'azione di coordinamento sulle attività svolte dalle Direzioni generali su tematiche di interesse trasversale in materia di energia e comunicazione.	Efficacia	(Numero di questioni risolte in sede di conferenze dei Direttori in materia di energia e comunicazioni)/(Numero totale di questioni trattate in sede di conferenza dei direttori in materia di energia e comunicazioni)*100	INTERNA	90,00	%	>=92,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND		>=40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	40
Area III	Fascia1	3	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 236.640,62	1240 - 1241
Spese correnti - altro	€ 20.945,48	1242
Spese correnti - consumi intermedi	€ 8.910,51	1244 - 1245
spese in conto capitale	€ 1.826,17	7060 - 7250



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - SG - Div05		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Paolo Casalino		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Efficace coordinamento dei rapporti europei e internazionali del Ministero dello sviluppo economico		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo attiene all'efficace svolgimento delle funzioni di coordinamento, in raccordo con gli uffici di diretta collaborazione, delle attività europee e internazionali svolte dalle Direzioni generali del Ministero. Il fine ultimo delle attività in capo alla divisione V è infatti garantire il più elevato grado di coerenza e unitarietà nell'azione del Ministero in ambito europeo e internazionale, nonché nei consessi nazionali in cui si definisce la posizione italiana da tenere in sede estera.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	45		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Efficace coordinamento interno al Ministero e in alcuni casi anche a livello interministeriale sui dossier collegati ai grandi drivers di azione della Commissione europea nel 2021 di interesse del MiSE. A titolo esemplificativo si menzionano: Agenda digitale, Green deal, aggiornamento della strategia di politica industriale dell'UE, riforma delle regole di concorrenza europee. - Scambio di informazioni e frequente interazione tra i diversi uffici del MiSE sui principali dossier europei e internazionali, superando ogni approccio per compartimenti stagni e garantendo coerenza delle posizioni ministeriali assunte in sedi sovranazionali, anche grazie all'azione del Gruppo di coordinamento affari europei e internazionali animato dalla divisione V. - Supporto al Segretario Generale nei rapporti con il Gabinetto del Ministro e con l'Ufficio del Consigliere diplomatico nella preparazione delle riunioni dei Consigli dei Ministri dell'UE Energia, Telecomunicazioni e Competitività e negli appuntamenti internazionali del Sig. Ministro, Vice Ministro e Sottosegretari, incluso il G20 digitale di cui il MiSE avrà la responsabilità nel 2021. - Monitoraggio degli sviluppi del processo decisionale europeo nei settori di interesse del MiSE e contributo alla definizione della posizione ministeriale in tali ambiti, con attenzione alle novità del ciclo di programmazione 2021-2027 (Quadro finanziario pluriennale dell'UE) e del Next generation EU. - Rappresentanza del Ministero nei consessi nazionali in cui si definisce la posizione italiana da tenere in sede europea e internazionale (ad esempio: Comitato tecnico di valutazione degli atti dell'UE; Consiglio nazionale per la cooperazione allo sviluppo). - Coordinamento dell'azione del MiSE in relazione agli adempimenti previsti dalla L. 234/2012 (partecipazione dell'Italia alla definizione e attuazione della normativa e delle politiche dell'UE), incluso il coordinamento dei lavori del Nucleo di valutazione degli atti dell'UE. 		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	50,00	%	>=60,00
30	Coerenza/unitarietà dell'azione del Ministero nei rapporti con organismi europei, sovranazionali e internazionali	Efficacia	(numero degli indirizzi di coordinamento ricevuti dalle DDGG sui temi di maggior rilievo)/(numero degli indirizzi di coordinamento inviati alle DDGG sui temi di maggior rilievo)*100	Interna: protocollo informatico e molto spesso email di avvio dell'attività di coordinamento	80,00		>=85,00
35	Coerenza/unitarietà dell'azione del Ministero nelle attività di cui alla l. 234/2012 (partecipazione dell'Italia alla formazione ed attuazione della normativa e delle politiche europee)	Efficacia	(numero degli indirizzi di coordinamento ricevuti dalle DDGG sui temi di maggior rilievo)/(numero degli indirizzi di coordinamento inviati alle DDGG sui temi di maggior rilievo)*100	Interna: protocollo informatico e molto spesso email di avvio dell'attività di coordinamento	80,00		>=85,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	ND		>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	ND		100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia4	1	100
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area III	Fascia2	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 354.960,94	1240 - 1241
Spese correnti - altro	€ 31.418,22	1242
Spese correnti - consumi intermedi	€ 13.365,77	1244 - 1245
spese in conto capitale	€ 2.739,25	7060 - 7250



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - SG - Div06	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Mario Tommasino	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Coordinamento organizzativo delle attività di indirizzo, vigilanza e monitoraggio sugli enti partecipati e vigilati dal Ministero	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Svolgere un efficace coordinamento del monitoraggio e della vigilanza delle attività degli enti strumentali e delle società partecipate e vigilate dal Ministero avvalendosi delle elaborazioni realizzate dalle Direzioni Generali competenti, anche alla luce dell'evoluzione del contesto di riferimento in relazione al recovery and resilience facility. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un efficace comunicazione esterna e pari opportunità	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	45	
PESO DELL'OBIETTIVO		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Garantire un efficace coordinamento del monitoraggio e della vigilanza strategica delle attività delle Direzioni Generali competenti, finalizzato all'attuazione degli atti di indirizzo e dei programmi del Ministro in materia di vigilanza sulle attività degli Enti strumentali e Società partecipate	

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		>=92,00
30	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00



40	Grado di efficacia dell'azione di coordinamento delle attività delle Direzioni Generali su tematiche di interesse trasversale in materia di vigilanza sulle attività degli Enti strumentali e Società partecipate	Efficacia	(N. istruttorie realizzate in collaborazione con le competenti Direzioni Generali per l'approvazione delle Convenzioni sottoscritte da Enti strumentali e Società partecipate e vigilate del Ministero) / (N. totale delle richieste di approvazione delle Convenzioni pervenute da Enti strumentali e Società partecipate e vigilate nell'anno t)*100	fonte interna: protocollo	90,00		>=92,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t, formulati dagli organi competenti (Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, OIV, ANAC) in merito alla non corretta attuazione da parte dell'unità organizzativa della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero a-zioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nella'anno/n. totale nei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND		>=40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	60
Area III	Fascia1	1	50
Area II	Fascia4	1	50
Area III	Fascia4	1	10
Area II	Fascia6	1	10
Area II	Fascia4	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 414.121,09	1240 - 1241
Spese correnti - altro	€ 36.654,60	1242
Spese correnti - consumi intermedi	€ 15.593,40	1244 - 1245
spese in conto capitale	€ 3.195,80	7060 - 7250

**Direzione generale per la politica
industriale, l'innovazione e le piccole e
medie imprese**



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	
		VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGPIIPMI - Div01		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Realfonzo Ilaria Maria Beatrice		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare l'efficacia della programmazione degli interventi della Direzione generale attraverso il coordinamento, la tempestività, la trasparenza e l'efficienza degli affari generali e della programmazione delle risorse finanziarie e umane assegnate al Centro di responsabilità amministrativa (CdR)		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Migliorare l'azione di supporto decisionale al Direttore generale della politica industriale, nonché il supporto metodologico e il raccordo tra gli uffici della Direzione per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la pianificazione strategica e le attività connesse al ciclo della performance; - la pianificazione della spesa e le attività connesse al ciclo del bilancio dello Stato; - il monitoraggio e la valutazione del lavoro agile e le attività connesse al Piano operativo del lavoro agile (POLA), ai sensi dell'art. 14, L. 7 agosto 2015, modificato dall'art. 263, L. 17 luglio 2020, n. 77; - le attività connesse al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, gli adempimenti relativi all'anagrafe delle prestazioni e in tema di prevenzione della corruzione, il monitoraggio del Piano Anticorruzione e gli adempimenti connessi alla pubblicazione degli atti di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. <p>Favorire i processi di crescita delle competenze e di sviluppo della performance dei Dirigenti e del personale della Direzione attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la corretta attuazione dei processi di gestione del personale, con particolare riferimento alla valutazione e alla formazione del personale della Direzione; - la diffusione e l'uniforme applicazione delle normative di carattere generale e speciale di interesse della Direzione; - il monitoraggio e la promozione dell'efficienza del funzionamento del lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa, sia nella fase emergenziale Covid-19, che a regime. 		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	05	08	09
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - accrescere la capacità della Direzione di rispettare i tempi nella predisposizione dei documenti necessari al ciclo della performance in linea con le scadenze e le regole previste dalla normativa vigente e/o comunicate dagli organi competenti sulla base del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) del Ministero (OIV, Segretario Generale, Direttore Generale); - migliorare la capacità della Direzione di rispettare i tempi nella predisposizione dei documenti necessari al ciclo del bilancio, in linea con le scadenze, le regole e i vincoli previsti dalla normativa vigente e/o comunicati dagli organi competenti e di controllo degli atti di spesa (Ministero dell'economia e delle finanze; Cortei dei conti) e ottimizzare l'impiego delle risorse finanziarie disponibili; - assicurare la tempestività e l'accuratezza nell'attività di gestione delle risorse umane della Direzione Generale e l'ottimizzazione del loro impiego; rilevare e analizzare le specificità del lavoro agile (cd. smart working) all'interno della Direzione Generale, al fine dell'adeguamento e del rafforzamento dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo le modalità indicate dal Dipartimento della funzione pubblica e dalla Direzione generale per le risorse, l'organizzazione, i sistemi informativi e il bilancio (DGROSIB). 		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Pianificazione, monitoraggio e rendicontazione delle risorse finanziarie complessivamente assegnate alla Direzione Generale nel Bilancio dello Stato, in termini di cassa, competenza e residui per tutti i capitoli in contabilità ordinaria a gestione diretta del CdRi di parte corrente e in c/capitale (range da n. 10 a n.12 report mensili).	Stato delle risorse	Numero di Report mensili realizzati/Numero di Report mensili da realizzare	Interna	100,00	%	100,00
15	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficienza	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
25	gestione del personale, istruttoria dei contratti di lavoro e valutazione dei dirigenti, conferimento di incarichi, gestione amministrativa del personale della Direzione generale	Efficacia	(atti predisposti/atti da predisporre)*100	Interna	100,00		100,00
25	Realizzazione degli adempimenti amministrativo-contabili del Centro di responsabilità amministrativa (CdR) in raccordo con le Divisioni delegate alla gestione dei capitoli di entrata e di spesa e nei tempi richiesti dagli organi preposti (Nota Integrativa, Budget Economico, proposte Assestamento e DLB, etc)	Efficacia	(Adempimenti predisposti/adempimenti da predisporre)*100	Interna	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00



5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
5	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia4	2	100
Area II	Fascia2	2	100
Area III	Fascia5	3	100
Area II	Fascia6	3	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.143.642,08	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€ 121.293,76	2158-2163-2169-7328-7441-2258-2358-2269-2279-2263-2273-7329-7330-7440-7442



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	
		VALIDITÀ DAL	2021
		01/01/2021	VALIDITÀ AL
		31/12/2021	
CDR/DIVISIONE	MISE - DGPIIPMI - Div02		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Bechelli Fabiola		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Supporto tempestivo ed efficace in ambito normativo e giuridico		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire un esame attento e tempestivo in merito alla verifica dell'adeguatezza dei disegni di legge e di altri atti normativi; elaborare in modo efficace proposte di norme legislative e regolamentari e curare prontamente la predisposizione dei relativi provvedimenti di attuazione; rendere più efficiente ed efficace la comunicazione in materia legislativa e parlamentare tra la Direzione e gli Uffici di diretta collaborazione; garantire il monitoraggio e l'analisi del contenzioso nazionale, comunitario, internazionale e assicurare un raccordo con l'Avvocatura dello stato celere e puntuale; assicurare e incrementare la raccolta e la selezione dei dati utili alle risposte agli atti di controllo e sindacato ispettivo.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	05	08	09
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Certezza e puntualità operativa nello svolgimento delle funzioni di competenza e utile supporto in ambito giuridico e normativo a favore degli Uffici della Direzione		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	Percentuale di schede di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00		100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		>=90,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
74	Grado di efficacia dell'azione di supporto giuridico e normativo	Efficienza	pareri, relazioni e atti normativi prodotti/pareri, relazioni e atti normativi richiesti	MISE	95,00	%	>=95,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area III	Fascia5	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 505.400,31	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€ 51.307,59	2158-2163-2169-7328-7441-2258-2358-2269-2279-2263-2273-7329-7330-7440-7442



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	
		VALIDITÀ DAL	2021
		01/01/2021	VALIDITÀ AL
			31/01/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGPIIPMI - Div03		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Grandi Silvia		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Rafforzamento delle politiche industriali per l'economia circolare e la green economy		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare e supportare lo sviluppo di politiche, strategie, programmi, progetti strategici ed iniziative normative in materia di economia circolare, green economy e sviluppo sostenibile		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	05		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Rafforzare il ruolo attivo del MISE nei processi di definizione e di attuazione di policy e strategici relativi all'economia circolare, green economy ed altre politiche per lo sviluppo sostenibile;</p> <p>Contributi ad atti normativi e programmatici che favoriscano la transizione industriale verso l'economia circolare e green in attuazione del Green New Deal e Action Plan europeo per l'Economia Circolare;</p> <p>Partecipazione a gruppi e comitati interministeriali relativi allo sviluppo sostenibile, economia circolare, green economy (eco-innovation e simbiosi industriale, efficienza e sicurezza dell'uso delle sostanze chimiche (REACH), materie prime critiche, Ecolabel, EMAS</p> <p>Rafforzare la comunicazione e l'helpdesk per le imprese in materia di REACH ed altre iniziative per economia circolare, materie prime critiche, green economy e sviluppo sostenibile</p>		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	$(N. \text{ di richieste evase entro } 30 \text{ giorni}) / (N. \text{ totale di richieste ricevute nell'anno } t) * 100$	MISE	90,00	%	90,00
20	Iniziative di comunicazione esterna in materia di economia circolare, green economy e sviluppo sostenibile	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	numero di iniziative attuate	Interna	ND	unità	$\geq 5,00$
20	Helpdesk REACH/SCIP	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	$(\text{Quesiti e Incontri fatti} / \text{Richieste ricevute}) * 100$	MISE	ND	%	$\geq 100,00$
30	Numero di strategie, programmi, progetti strategici ed iniziative normative complesse supportate	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	Numero	INTERNA	ND		$\geq 10,00$
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	$(\text{Misure attuate nei tempi previsti}) / (\text{Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa}) * 100$	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
7	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	$(\text{Numero azioni pertinenti implementate}) / (\text{Numero azioni pertinenti da adottare}) * 100$	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
7	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	$(N. \text{ dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno} / n. \text{ totale dei dipendenti in servizio}) * 100$	Interna	ND	%	$\geq 40,00$
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia6	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area I	Fascia3	1	100
Area III	Fascia2	2	100
Area II	Fascia4	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 547.163,40	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€ 376.430,17	2158-2163-2169-7328-7441-2247



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGPIIPMI - Div04		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Calabrò Marco		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Gestione e promozione del Piano Nazionale Transizione 4.0 e dei Centri di Competenza ad alta specializzazione. Riconversione dei territori in crisi industriale complessa		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	1. Gestire le principali misure di agevolazione fiscale previste dal Piano Nazionale Transizione 4.0 (PNT 4.0) fornendo chiarimenti ai dubbi interpretativi; 2. Promuovere le misure del PNT 4.0 attraverso un'attività di comunicazione seminariale in coordinamento con le principali associazioni di categoria e altri stakeholder interessati; 3. Adottare modalità di trasferimento delle risorse finanziarie ai Centri di Competenza che velocizzino procedure e tempi di dotazione; 4. Definire interventi di reindustrializzazione nelle aree di crisi industriale complessa; 5. Definire elenco aree di crisi industriale non complessa.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	05		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Maggiore conoscenza diffusa delle opportunità offerte dal PNT 4.0 per l'innovazione e la competitività del sistema produttivo presso imprese, associazioni di categoria e altri stakeholder; Supporto tecnico e finanziario ai Centri di Competenza ad alta specializzazione che operano a favore delle imprese che intendono innovare i processi produttivi; Definizione di Accordi di Programma per le Aree di Crisi industriale complesse per favorire la reindustrializzazione del Paese e il reimpiego dei lavoratori; Elaborazione di una mappa nazionale aggiornata delle Aree di crisi non complessa.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
19	Numero atti approvati per la riqualificazione delle aree di crisi industriale complessa (es. AdP, PRRI, avvio sportelli 181/89)	Efficacia	numero di AdP e PRRI approvati / numero di AdP e PRRI preventivati (n. 6)	INTERNA	100,00	%	100,00
24	Partecipazione a n. 20 Convegni/Seminari/Webinar di promozione del PNT 4.0	Efficacia	(numero di pareri resi / numero di pareri richiesti)*100	INTERNA	100,00	%	100,00



3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	Percentuale di schede di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00		100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	>=100,00
5	Sottoscrizione di una convenzione pluriennale con ENEA per l'implementazione del PNT 4.0	Efficacia	numero atti sottoscritti / numero atti da sottoscrivere*100	INTERNA	0,00	%	100,00
5	Partecipazione a n. 20 Convegni/Seminari/Webinar di promozione del PNT 4.0	Efficacia	(numero di eventi realizzati / numero di eventi programmati)*100	INTERNA	100,00	%	100,00
5	Aggiornamento dell'elenco nazionale delle Aree di crisi industriale non complesse	Efficienza	numero aggiornamenti realizzati	INTERNA	0,00	valore assoluto	1,00
5	Tempestività del procedimento per la rendicontazione dei costi attività, l'anticipazione e il trasferimento risorse ai Centri di Competenza ad alta specializzazione	Efficienza	(Numero decreti di liquidazione / Numero richieste di trasferimento fondi dei CC)*100	INTERNA	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		>=40,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	>=100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
9	Pubblicazione di n. 3 atti nel portale istituzionale quali chiarimenti interpretativi di portata generale per le misure del PNT 4.0 (FAQ, Circolari, Decreti Direttoriali)	Efficacia	(numero Atti e FAQ pubblicate / numero pubblicazioni previste)*100	INTERNA	100,00	%	100,00



100%						
Risorse Umane effettivamente Dedicare						
QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO			
Area II	Fascia3	1				
Area II	Fascia4	1				
Area III	Fascia4	1				
Dirigente		1				
Area III	Fascia1	2				
Area III	Fascia2	2				
Area III	Fascia5	2				
Area III	Fascia6	2				
Risorse Finanziarie Complessive						
TIPOLOGIA	STANZIATO		CAPITOLO			
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 729.551,20		2101-2104-2105-2113			
Spese correnti - consumi intermedi	€ 459.563,57		2158-2163-2169-7328-7441-2234			
Spese in conto capitale	€ 190.292,00		7320			



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO		2021
	VALIDITÀ DAL		VALIDITÀ AL
	01/01/2021		31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGPIIPMI - Div05		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	De Stradis Gabriella		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Partecipazione al processo decisionale europeo in materia di aiuti di Stato, economia tariffaria, politica industriale europea e PMI-2021		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Le attività riferite all'obiettivo si esplicano nella partecipazione ai tavoli tecnici della Commissione Europea, del Consiglio dell'Unione Europea (compresi i sotto gruppi delle materie di riferimento) e ai tavoli interministeriali di coordinamento al fine di promuovere le posizioni nazionali in materia di politica industriale secondo gli atti di indirizzo dell'Amministrazione di appartenenza.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	05	08	09
PESO DELL'OBIETTIVO	35		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Partecipazione ai tavoli europei e nazionali e predisposizione dei contributi per il sostegno e la promozione di grandi progetti di innovazione industriale e di altre politiche industriali europee quali Industria 4.0, economia circolare, start up e PMI innovative, space economy, in discussione presso le diverse sedi istituzionali europee: Commissione europea, Consiglio Competitività , Gruppo di alto livello competitività e crescita e relativi gruppi preparatori, Gruppo di alto livello industria e mercato interno, Forum IPCEI Comitati Single Market Programme . Gestione delle problematiche di aiuti di Stato relative all'obiettivo.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	Percentuale di schede di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00		100,00
24	Percentuale di procedimenti istruiti in materia di IPCEI	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	Procedimenti istruiti in materia di IPCEI/procedimenti da istruire	Commissione europea	100,00	%	100,00
25	Percentuale di procedimenti istruiti in materia di Aiuti di Stato	INDICATORE DI EFFICACIA QUALITATIVA	Procedimenti istruiti/procedimenti da istruire (100%)	SANI 2	100,00	%	100,00
25	Preparazione e partecipazione ai gruppi di lavoro della CE e del Consiglio, al fine di rappresentare gli interessi dell'Italia in sede europea-	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	Riunioni da partecipare/riunioni partecipate e numero di dossier preparati	DGPIIPMI	100,00		100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nel periodo di validità dell'obiettivo)*100	MISE	90,00		90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della prevenzione	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(n. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	
Area III	Fascia6	1	
Area III	Fascia2	1	
Area II	Fascia6	1	
Area III	Fascia5	2	

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 457.456,83	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - trasferimenti	€ 800.000,00	2157
Spese correnti - consumi intermedi	€ 48.517,51	2158-2163-2169-7328-7441-2258-2358-2269-2279-2263-2273-7329-7330-7440-7442



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGPIIPMI - Div06	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Francesconi Maria Benedetta	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Definire proposte e attuare le politiche in materia di promozione della responsabilità sociale d'impresa. Realizzare azioni di cooperazione industriale internazionale	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Assicurare una diffusione ed un'attuazione ampie e efficaci delle Linee Guida OCSE per le imprese multinazionali e promuovere la responsabilità sociale d'impresa. Dare avvio all'attuazione al regolamento (UE) 2017/821 del Parlamento europeo e del Consiglio, che stabilisce obblighi nella catena di approvvigionamento per gli importatori dell'Unione di stagno, tantalio e tungsteno, e dei loro minerali, e di oro, originari di zone di conflitto o ad alto rischio. Realizzare azioni di cooperazione industriale multilaterale attraverso la partecipazione al Comitato Industria e al Comitato Investimenti dell'OCSE e alle Task Force G7/G20 per l'economia digitale.	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	05	
PESO DELL'OBIETTIVO		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Organizzazione/partecipazione a riunioni, produzione di rapporti, gestione del PCN (Punto di Contatto Nazionale), attuazione del DLGs Minerali da zone di conflitto	

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
10	Istanze specifiche gestite dal Punto di Contatto Nazionale (PCN)	Efficacia	n. output collegati all'istanza gestita (valutazione iniziale, buoni uffici, dichiarazione finale, dichiarazione di follow up)	Interna PCN-OCSE	3,00	unità	3,00



10	Lavori OCSE (Comitato Industria, Innovazione e Imprenditoria e relativi gruppi Working Party on SMEs and Entrepreneurship (WPSMEE) e Working Party on Industrial Analysis (WPIA), Comitato Investimenti, Freedom of Investment Roundtables (FOI), Working Party on Responsible Business Conduct (WPRBC) e incontri PCN)	Efficacia	n. riunioni programmate OCSE/n. riunioni partecipate	Interna in raccordo con la programmazione delle riunioni calendarizzate da OCSE	100,00	%	100,00
19	Attuazione del de-creto legislativo minerali da zone di conflitto (delega al Governo per l'adeguamento della normativa nazionale al regolamento (UE) 2017/821 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 maggio 2017 che stabilisce ob-blighi in materia di dovere di diligenza per gli importatori di minerali da zo-ne di conflitto)	Efficacia	n. output collegati all'attuazione del decreto legislativo minerali da zone di conflitto (decreti direttoriali, riunioni interministeriali, riunioni con associazioni categoria, progettazione piattaforma informatica)	Interna MiSE	4,00	unità	4,00
30	Grado di realizzazione delle attività della Presidenza italiana G20 Economia Digitale	Efficacia	Attività realizzate/programmate e sulla base dell'Agenda G20 Economia Digitale	Interna in collaborazione con Gabinetto e Ufficio del Consigliere Diplomatico	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficienza	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	<100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(n. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	<40,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MiSE	90,00	%	90,00
5	Rapporti annuali e periodici del PCN all'OCSE e al Comitato del Punto di Contatto Nazionale (PCN)	Efficacia	n. rapporti prodotti e programmati	Interna PCN-OCSE	3,00	unità	3,00



100%						
------	--	--	--	--	--	--

Risorse Umane effettivamente Dedicare			
---------------------------------------	--	--	--

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	50
Area III	Fascia2	1	100
Area III	Fascia6	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area II	Fascia4	1	70
Area II	Fascia6	1	50

Risorse Finanziarie Complessive		
---------------------------------	--	--

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 273.581,70	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€ 319.783,59	2158-2163-2169-7328-7441-2243



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGPIIPMI - Div06		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Francesconi Maria Benedetta		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Definire proposte e attuare le politiche in materia di promozione delle PMI, delle startup e PMI innovative e del movimento cooperativo		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Promozione dello sviluppo delle PMI, con particolare riferimento alle startup e alle PMI innovative; definizione di proposte in materia di sostegno alle startup e PMI innovative; predisposizione di provvedimenti di attuazione delle policy; monitoraggio e valutazione delle misure a sostegno di startup e PMI innovative; promozione dello sviluppo del movimento cooperativo		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	09		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Promuovere e sensibilizzare le PMI, soprattutto startup e PMI innovative, in merito alle policy a loro sostegno; prevedere proposte in materia di sostegno delle startup e PMI innovative; realizzare progetti di ricerca per la definizione e la valutazione dell'andamento delle policy, anche ai fini di eventuali modifiche; predisporre la relazione annuale di monitoraggio delle misure; attuare le misure Investor VISA e Startup VISA e favorire la conoscenza e l'utilizzo di queste tipologie di visto da parte di investitori, mecenati e imprenditori stranieri, al fine di attrarre investimenti e talenti. Favorire il rafforzamento e il consolidamento delle imprese cooperative, azioni di promozione, attività di studi e ricerche		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficienza	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MiSE	100,00	%	100,00
10	Attuazione dell'intervento Startup VISA, compresa la misura Startup Hub, e dell'intervento Investor VISA	Efficienza	Numero domande ricevute /numero domande evase	Interna MiSE	100,00	%	100,00



15	Predisposizione della piattaforma web di attuazione degli incentivi fiscali in regime de minimis all'investimento in start-up innovative e in PMI innovative	Efficacia	n. output (prodotto informatico web)	Interna MiSE	1,00	unità	1,00
20	Relazione annuale di monitoraggio e valutazione delle misure a sostegno delle startup e delle PMI innovative e degli incubatori certificati	Efficacia	n. output (relazioni)	Interna MiSE con elaborazioni dati fonti interne/esterne	1,00	unità	1,00
20	Azione di formazione dei Punti Impresa Digitale (PID) per iniziative di sensibilizzazione sul territorio e disseminazione interventi a favore di PMI, startup e imprese cooperative	Efficacia	n. output (azioni realizzate)	Interna MiSE	60,00	unità	60,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	%	0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	<100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale nei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	<40,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MiSE	90,00	%	90,00
9	Attività di studi e ricerche su temi economici e sociali per lo sviluppo e consolidamento delle PMI e del sistema cooperativo	Efficacia	n. output (studi, ricerche)	Interna MiSE	4,00	unità	4,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	50
Area II	Fascia6	1	50
Area II	Fascia4	1	30
Area III	Fascia5	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 426.257,94	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€ 160.000,00	2300
Spese correnti - trasferimenti	€ 2.714.160,00	2301-2302



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	
		VALIDITÀ DAL	2021
		01/01/2021	VALIDITÀ AL
		31/12/2021	
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGPIIPMI - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Valerio Cavazzuti		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	SOSTENERE LO SVILUPPO E LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE DEL MADE IN ITALY - 2021		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	TUTELA DEI SETTORI DEL MADE IN ITALY MEDIANTE LA PARTECIPAZIONE AI PROCESSI NORMATIVI IN SEDE UE E NAZIONALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA ETICHETTATURA, PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO E CONSULTAZIONI UE, VIGILANZA DEL SETTORE ED EMANAZIONE DI PARERI E RISPOSTE A QUESITI, PARTECIPAZIONE ATTIVA A TAVOLI E WORKSHOP DI CONFRONTO, PREDISPOSIZIONE DI BANDI, ATTUAZIONE DI AZIONI ED INTERVENTI SPECIFICI PER IL SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA' DEI SETTORI DEL MADE IN ITALY, INDUSTRIE AGROALIMENTARI E INDUSTRIE CREATIVE.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	05		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>- Certezza operativa per le imprese attraverso la partecipazione alla fase ascendente per l'emanazione di atti dell'Unione e l'espressione di pareri giuridici sulle proposte di norme nazionali e di altri Paesi della UE. La medesima certezza operativa verrà assicurata anche con la formulazione di pareri tecnici in risposta ai quesiti delle Associazioni di categoria e degli Organi di controllo, con riferimento alle norme dell'Unione e nazionali in materia di etichettatura nei settori dell'agroalimentare e del Made in Italy.</p> <p>Tra le principali iniziative inoltre si segnala:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'attuazione del sistema nazionale di etichettatura nutrizionale ai sensi dell'art. 35 del Reg. (UE) n. 1169/2011 NutrInform, anche attraverso la pubblicazione del manuale d'uso del sistema NutrInform Battery, il coordinamento di una adeguata campagna mediatica per la sua promozione e il supporto agli operatori per il corretto utilizzo. - la presentazione del decreto attuativo di cui all'articolo 52-ter del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio) convertito con Legge 17/07/2020 n. 77, che prevede il rifinanziamento della legge 9 luglio 1990, n. 188, nel limite di spesa di 2 milioni di euro per l'anno 2021, da destinare all'elaborazione e alla realizzazione di progetti finalizzati al sostegno e alla valorizzazione dell'attività ceramica artistica e tradizionale. Con DM del Mise, sentito il Mibact e il MI, sono individuati i criteri, finalità, modalità di riparto, di monitoraggio, rendicontazione e verifica delle risorse. 		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00		100,00
18	percentuale di risposte fornite su richieste pervenute con riferimento ai quesiti tecnici	Efficacia	risposte fornite/quesiti tecnici pervenuti	Mise/Stakeholder	100,00	%	>=95,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
56	Numero di atti, note e pareri emessi	Efficacia	Numero di atti, note e pareri emessi/su richieste pervenute	Mise/Stakeholder	100,00	%	100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area III	Fascia4	2	100
Area III	Fascia2	2	100



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 303.979,66	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€ 22.320,65	2158-2163-2169-7328-7441
Spese correnti - trasferimenti	€ 2.000.000,00	2171



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGPIIPMI - Div08	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Brunetti Paola	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Promozione del processo di transizione ecologica nel settore dell'automotive, in coerenza con il Piano Nazionale Integrato per l'Energia e il Clima e con il Piano Next Generation EU	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Sviluppo dei programmi per la mobilità sostenibile, in coerenza con il Piano Nazionale Integrato per l'Energia e il Clima e con il Piano Next Generation EU, attraverso l'incentivazione dell'acquisto di veicoli a basse emissioni e del rinnovo del parco veicoli come effetto degli incentivi di cui alla legge di bilancio 2019 (legge 30 dicembre 2018 n. 145), al decreto Rilancio (decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020 n. 77) e alla legge di bilancio 2021 (legge 30 dicembre 2020, n. 178).	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	05	
PESO DELL'OBIETTIVO		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Accelerazione del rinnovo del parco veicoli circolante	

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Interna in collaborazione con l'OIV	100,00		100,00
14	Percentuale di immatricolazione di veicoli categoria N1 (Veicoli progettati e costruiti per il trasporto di merci, aventi massa massima non superiore a 3,5 t, art. 47 del Codice della Strada) e M1 Speciali (autoambulanze, carri funebri, motocaravan, campervan, veicoli blindati...)	Impatto	Nuovi veicoli immatricolati per effetto degli incentivi di categoria N1 e M1 Speciali sul totale di veicoli immatricolati di categoria N1 ed M1 Speciali	1. Analisi ed elaborazione dei dati aggregati contenuti nei report mensili di Invitalia 2. Dati delle immatricolazioni complessive fornite dalla Motorizzazione Civile	ND		>=50,00



15	Percentuale di immatricolazione di veicoli categoria M1 (veicoli progettati e costruiti per il trasporto di persone, aventi al massimo otto posti a sedere oltre al sedile del conducente e almeno quattro ruote, art. 47 del Codice della Strada) nella fascia di emissione 0-60 grammi di CO2 al km percorso.	Impatto	Numero di veicoli immatricolati per effetto degli incentivi nella fascia 0-60 sul totale di veicoli immatricolati nella categoria M1 nella fascia 0-60	1. Analisi ed elaborazione dei dati aggregati contenuti nei report mensili di Invitalia 2. Dati delle immatricolazioni complessive fornite dalla Motorizzazione Civile	ND		>=50,00
15	Percentuale di immatricolazione di veicoli categoria L (veicoli leggeri a motore a 2,3 o 4 ruote, art. 47 del Codice della Strada).	Impatto	Numero di veicoli immatricolati per effetto degli incentivi di categoria L sul totale di veicoli immatricolati di categoria L	1. Analisi ed elaborazione dei dati aggregati contenuti nei report mensili di Invitalia 2. Dati delle immatricolazioni complessive fornite dalla Motorizzazione Civile	ND		>=50,00
30	Percentuale di immatricolazione di veicoli categoria M1 (veicoli progettati e costruiti per il trasporto di persone, aventi al massimo otto posti a sedere oltre al sedile del conducente e almeno quattro ruote, art. 47 del Codice della Strada) nella fascia di emissione 61-135 grammi di CO2 al km percorso.	Impatto	Numero di veicoli immatricolati per effetto degli incentivi nella fascia 61-135 sul totale di veicoli immatricolati di categoria M1 nella fascia 61-135	1. Analisi ed elaborazione dei dati aggregati contenuti nei report mensili di Invitalia 2. Dati delle immatricolazioni complessive fornite dalla Motorizzazione Civile	ND		100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		>=40,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna MiSE	90,00		>=90,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area III	Fascia7	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area III	Fascia1	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 303.979,66	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€ 22.320,65	2158-2163-2169-7328-7441
Spese in conto capitale	€ 729.700.000,00	7321-7323-7332



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGPIIPMI - Div09	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Bartoloni Antonio	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire un efficiente livello di attuazione di programmi di innovazione nel settore dell'aeronautica, dello spazio, difesa e sicurezza	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Le attività sono dirette a sostenere gli investimenti in Ricerca e Sviluppo delle imprese nel settore aerospaziale attraverso il supporto finanziario ai progetti di sviluppo prodotto/servizio e di programmi di procurement della Difesa a forte contenuto tecnologico; finanziamento di progetti di Ricerca e Sviluppo nel settore aerospaziale sulla base della legge 808/85; finanziamento di programmi, anche di collaborazione europea, per la sicurezza e la difesa; partecipazione imprese italiane a GARE NATO; attività connesse alla legge di ratifica della Convenzione di Parigi sul disarmo chimico (legge 496/95 e 93/97).	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	08	
PESO DELL'OBIETTIVO	100	
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Attuazione dei programmi di innovazione nel settore dell'aeronautica, dello spazio, difesa e sicurezza. - Atti/provvedimenti per concessione/erogazione/restituzioni dei finanziamenti progetti di ricerca e sviluppo nel settore aerospaziale (legge 808/85) e finanziamenti di programmi, anche di collaborazione europea, per la sicurezza e la difesa - Efficace supporto finanziario ai progetti di innovazione nel settore dell'aeronautica, dello spazio, difesa e sicurezza - Attuazione di un sistema di monitoraggio e controllo dei progetti finanziati - Partecipazione imprese GARE NATO	

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di copertura del sistema di monitoraggio	Efficienza	Percentuale di progetti finanziati oggetto di monitoraggio su base almeno annuale	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalla Direzione	90,00	%	>=90,00
10	Grado di copertura del sistema di controllo	Efficienza	Percentuale di progetti finanziati e avviati dal 2015 oggetto di controllo analitico successivo su base almeno annuale	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalla Direzione	10,00	%	>=10,00



10	Tempestività del procedimento per l'ammissione al finanziamento di programmi di innovazione nel settore dell'aeronautica, dello spazio, difesa e sicurezza	Efficacia	Percentuale di progetti per i quali è stato concluso il procedimento per l'ammissione e/o erogazione dei finanziamenti entro 150 giorni dalla ricezione della richiesta	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalla Direzione	90,00		>=90,00
10	Avanzamento Impegno finanziario	Efficienza	RISORSE IMPEGNATE/RISORSE STANZIATE	SICOGE	90,00	%	>=90,00
15	Progetti finanziati di Ricerca e Sviluppo nel settore aerospaziale (ex legge 808/85) oggetto di valutazione di impatto	Efficacia	numero progetti oggetto di valutazione/numero progetti in corso di realizzazione e/o conclusi	Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione generale per la politica industriale, l'innovazione e le piccole e medie imprese	10,00	%	>=15,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	>=100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00		100,00
5	Partecipazione nazionale alle GARE NATO	Efficacia	Numero imprese partecipanti alle GARE NATO	Fonte interna: Report di Monitoraggio prodotto dalla Direzione	ND	unità	>=100,00
5	numero dichiarazioni annue processate, ai sensi della legge 496/95	Efficienza	numero dichiarazioni annue processate	fonte interna: report annuale	ND	unità	>=280,00
5	Disponibilità dei servizi offerti dalla infrastruttura OPAC	Efficienza	servizi attivi/totale servizi	Fonte interna: Report semestrale	ND	%	>=60,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND	%	>=40,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	>=100,00



Ministero dello Sviluppo Economico

5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	numero di rilievi negativi nell'anno	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia2	1	100
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia5	2	100
Area III	Fascia4	3	100
Area II	Fascia4	3	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.048.123,29	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€ 575.145,42	2258-2358-2269-2279-2263-2273-7329-7330-7440-7442-2270-2752
Spese correnti - altro	€ 185.680.543,00	5311-5312-5313-9706-9707-9708
Spese in conto capitale	€ 3.447.526.696,00	7419-7420-7421-7423-7485-7428



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGPIIPMI - Div10		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Roberto Sampiero		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Rendere più efficienti le procedure di amministrazione straordinaria a tutela della conservazione del patrimonio produttivo		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Efficienza delle procedure di AS con particolare riferimento alla costituzione degli Organi dei Comitati ed alla approvazione dei programmi delle procedure di AS		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	05		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO			

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
2	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
3	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(n. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND		>=40,00
30	Corretta costituzione e regolare funzionamento degli organi delle procedure di AS	Efficacia	Decreti nomina Commissari e CDS di AS/decreti apertura procedure di AS	Decreti apertura e decreti di nomina degli organi delle procedure di AS	ND	%	100,00
35	Provvedimenti di approvazione dei programmi delle procedure di amministrazione straordinaria	Efficacia	Provvedimenti espressi di approvazione programmi/programmi presentati	Programmi di nuove AS approvati	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00		100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area III	Fascia5	2	100
Area III	Fascia2	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
spese correnti	€ 486.367,46	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€ 35.713,04	2158-2163-2169-7328-7441



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGPIIPMI - Div11		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Davide Amorosi		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzare una efficace gestione delle crisi di impresa a salvaguardia dei livelli occupazionali.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Assicurare il supporto tecnico alla Struttura per le Crisi di Impresa al fine di garantire il superamento della crisi con ricorso a soluzioni idonee a garantire la continuità produttiva e quindi del livello occupazionale.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	05		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Efficientare il funzionamento della Struttura per le Crisi di Impresa.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
2	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
30	Grado di realizzazione del supporto tecnico alla gestione delle Crisi di Impresa nella redazione dei verbali di incontro	Efficacia	percentuale di verbali pubblicati in relazione alle riunioni convocate per la gestione dei tavoli di crisi entro 45 giorni dallo svolgimento del singolo tavolo di crisi	INTERNA	100,00	%	100,00
40	Report periodici andamento tavoli di crisi aziendale	Efficacia	Report realizzati/report da realizzare	Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale della Politica Industriale, l'innovazione e le PMI	1,00	valore assoluto	4,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
8	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND	%	>=40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia4	1	100
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia1	2	100
Area III	Fascia2	2	100
Area III	Fascia5	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 486.367,46	2101-2104-2105-2113
Spese correnti - consumi intermedi	€ 783.817,04	2158-2163-2169-7328-7441-2246

**Direzione generale per la tutela della
proprietà industriale - Ufficio italiano
brevetti e marchi**



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGTPU-UIBM - Div01		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Pecorini Gabriella		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' DIVISIONE I IN SERVIZI GESTITI E FRUITI IN MODALITA' LAVORO AGILE (SW) E VALUTAZIONE PERFORMANCE		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Si intende riorganizzare le attività svolte dalla Divisione I in termini di servizi forniti alla Direzione generale da gestire e fruire in modalità on line.</p> <p>Si tratta in particolare dei seguenti 14 servizi: 1. gestione del personale; 2. gestione sistema presenze; 3. gestione risorse strumentali e sicurezza del luogo di lavoro; 4. gestione missioni; 5. fabbisogno formativo; 6. gestione gare e contratti; 7. gestione convenzioni e protocolli d'intesa; 8. predisposizione e gestione atti di bilancio della direzione generale; 9. gestione economico-finanziaria e dei pagamenti, inclusi i trasferimenti agli enti internazionali; 10. comunicazione istituzionale ed integrata; 11. partecipazione a fiere ed eventi; 12. gestione sistema privacy; 13. adempimenti anticorruzione e trasparenza; 14. controllo di gestione.</p> <p>Si intende al contempo individuare il piano formativo necessario per adeguare le competenze del personale e misurare la performance dell'efficacia dei servizi resi in SW rispetto a quella delle attività in presenza, in coerenza con quanto previsto dalle Linee Guida sul piano organizzativo del lavoro agile - POLA.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	50		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Adeguamento dell'organizzazione del lavoro alle nuove disposizioni in materia di Smart Working quale misura di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e quale strumento di conciliazione vita-lavoro. Tempestività e accuratezza nello svolgimento dei servizi forniti alla Direzione generale con prestazione di lavoro in SW, garantendo il benessere organizzativo.		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Analisi e mappatura delle attività e riorganizzazione delle stesse in termini di servizi da fornire in SW da parte della Divisione I nelle specifiche aree di competenza: Risorse umane e strumentali; Gare e convenzioni; Contabilità; Comunicazione; Affari generali. (Riorganizzazione di 14 servizi)	01/01/2021	31/03/2021	30
2	Analisi delle competenze del personale e dei dirigenti della Direzione e rilevazione dei bisogni formativi necessari alla gestione in SW delle attività. (Individuazione piano formativo per almeno il 75% del personale)	01/02/2021	31/05/2021	20
3	Implementazione delle modalità per la gestione e fruizione on line dei servizi stessi e predisposizione della reportistica per la gestione e fruizione dei servizi. (Predisposizione di 14 report)	01/04/2021	30/06/2021	30
4	Misurazione della performance dell'efficacia dei servizi resi, del gradimento da parte dell'utenza e del benessere organizzativo. (Predisposizione del report finale)	01/09/2021	31/12/2021	20
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	percentuale di schede di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inseritesull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale nei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MiSE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
72	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	Media ponderata delle fasi ($\sum(xi*pi)/\sum pi$)	Interna	ND	%	100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia3	2	200
Area II	Fascia4	2	200



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - funzionamento Commissione ricorsi	€ 0,00	2222, 2223, 2663
Spese correnti - contributi obbligatori	€ 88.732,39	2330, 2331
Spese correnti - trasferimenti	€ 0,00	2333
Spese correnti - interventi	€ 0,00	2360, 2370
Spese correnti - lotta alla contraffazione	€ 0,00	2385, 2390
Spese correnti - redditi di lavoro dipendente	€ 804.209,83	2604, 2605, 2613
Spese correnti - consumi intermedi	€ 252.376,61	2658, 2669
Spese in conto capitale	€ 4.100.916,55	7340, 7365, 7476



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGTPU-UIBM - Div02		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Ponticelli Giulia		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	EFFICIENTAMENTO DELLA PROCEDURA DI OPPOSIZIONE ALLA REGISTRAZIONE DEI MARCHI		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	EFFICIENTAMENTO DELLA PROCEDURA DI OPPOSIZIONE ALLA REGISTRAZIONE DEI MARCHI ATTRAVERSO LA SUA INFORMATIZZAZIONE E PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET DELLE DECISIONI SULLE OPPOSIZIONI		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	50		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO			

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	ATTIVITA' DI VERIFICA RICEVIBILITA' E AMMISSIBILITÀ DELLE OPPOSIZIONI E IMPLEMENTAZIONE ISTRUTTORIA - OUTPUT: AUMENTO DEGLI ATTI EMESSI DA 1080 a 1200	01/01/2021	31/12/2021	70
2	AGGIORNAMENTO TEMPESTIVO DELLA PUBBLICAZIONE SUL SITO DELLE DECISIONI EMANATE OUTPUT: PUBBLICAZIONE COSTANTE ED IMMEDIATA DI TUTTE LE DECISIONI SULLE OPPOSIZIONI	01/01/2021	31/12/2021	30
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MiSE	ND		100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	%	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nel periodo di validità dell'obiettivo t)*100	MiSE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
5	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
74	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' PROGRAMMATE	Efficacia		Applicativo NSARA	ND		>=100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia3	3	100



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - funzionamento Commissione ricorsi	€ 27.200,00	2222, 2223, 2663
Spese correnti - contributi obbligatori	€ 49.295,77	2330, 2331
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 446.783,24	2604, 2605, 2613
Spese correnti - consumi intermedi	€ 140.209,23	2658, 2669
Spese in conto capitale	€ 2.278.286,67	7340, 7365, 7476



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGTPU-UIBM - Div03		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Cappiello Francesca		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	INCREMENTARE LA CONOSCENZA DELLA CONTRAFFAZIONE PER RENDERE PIU' EFFICACI LE POLITICHE DI CONTRASTO		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	ASSICURARE LA GESTIONE E L'AGGIORNAMENTO DELL'OSSERVATORIO SULLA CONTRAFFAZIONE ATTRAVERSO L'ACQUISIZIONE E L'ELABORAZIONE DI ANALISI E DATI PER INDIVIDUARE CONSEGUENTI MISURE EFFICACI DI POLICY PER LE IMPRESE; ORGANIZZARE EVENTI E CAMPAGNE DI INFORMAZIONE/SENSIBILIZZAZIONE PER CITTADINI ED IMPRESE		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	50		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE LA TUTELA DELLE IMPRESE E LA CONSAPEVOLEZZA DEI CONSUMATORI RIGUARDO ALLA CONTRAFFAZIONE, INDUCENDO UNA RIDUZIONE DELLA DOMANDA DI PRODOTTI FALSI		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
#Errore	REALIZZAZIONE DI 4 NUOVI STUDI	01/01/2021	31/12/2021	40
#Errore	REALIZZAZIONE DI 6 EVENTI	01/01/2021	31/12/2021	40
#Errore	REALIZZAZIONE DI UNA CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE SULLA CONTRAFFAZIONE	01/01/2021	31/12/2021	20
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	INDICATORE DI EFFICACIA QUALITATIVA	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica		ND	%	100,00
4	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	$(N. \text{ richieste evase entro 30 giorni}) / (N. \text{ totale di richieste ricevute nell'anno } t) * 100$	MISE	90,00	%	90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	$(\text{Misure attuate nei tempi previsti}) / (\text{Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa}) * 100$	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	$(\text{Numero azioni pertinenti implementate}) / (\text{Numero azioni pertinenti da adottare}) * 100$	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	$(N. \text{ dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno } / n. \text{ totale dei dipendenti in servizio}) * 100$	Interna	ND	%	40,00
75	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i * p_i) / \sum p_i)$	Interna	ND	%	
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area II	Fascia6	1	100



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - funzionamento Commissione ricorsi	€ 0,00	2222,2223,2663
Spese correnti - contributi obbligatori	€ 19.718,31	2330,2331
Spese correnti - trasferimenti	€ 0,00	2333
Spese correnti - interventi	€ 0,00	2360,2370
Spese correnti - Lotta alla contraffazione	€ 544.410,00	2385, 2390
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 178.713,30	2604,2605,2613
Spese correnti - consumi intermedi	€ 56.083,69	2658, 2669
Spese in conto capitale	€ 911.314,79	7340, 7365, 7476



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGTPi-UIBM - Div04		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Marzetti Simona		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	POLITICHE ED INIZIATIVE DI COOPERAZIONE, UE ED INTERNAZIONALE, IN MATERIA DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE E LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	NEL QUADRO DELLA COOPERAZIONE INTERGOVERNATIVA A LIVELLO UE ED INTERNAZIONALE, SUL PIANO MULTILATERALE E BILATERALE, ASSICURARE IL NECESSARIO SUPPORTO PER LA DEFINIZIONE E ATTUAZIONE DELLE POLITICHE E DELLE INIZIATIVE IN MATERIA DI TUTELA, PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE E LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, IN LINEA CON LE PRIORITÀ DEL GOVERNO ITALIANO, D'INTESA CON LE ALTRE AMMINISTRAZIONI NAZIONALI COINVOLTE. SUPERVISIONE E MONITORAGGIO ATTUAZIONE ACCORDI DI COOPERAZIONE BILATERALE CON OOII.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	50		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	PARTECIPAZIONE A RIUNIONI, EVENTI, PROGETTI INTERNAZIONALI E PROMOZIONE DI INIZIATIVE PER SOSTENERE LE STRATEGIE E LE POLITICHE CONNESSE ALLA TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE E SULLA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, UTILIZZANDO A TAL FINE IL COFINANZIAMENTO DEGLI ORGANISMI INTERNAZIONALI, NEL QUADRO DI ACCORDI BILATERALI E MOU STIPULATI CON LA DGTPi-UIBM.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0	ORGANIZZAZIONE DI 3 EVENTI PER LA PROMOZIONE DELLA PI IN COLLABORAZIONE CON GLI OOII O LE ASSOCIAZIONI INTERNAZIONALI	01/01/2021	31/12/2021	20
0	PARTECIPAZIONE ALLE RIUNIONI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI	01/01/2021	31/12/2021	40
0	PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE PER L'AUTORITÀ POLITICA E ALTRI INTERLOCUTORI ISTITUZIONALI (predisposizione dossier)	01/01/2021	31/12/2021	40
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
13	eventi organizzati	Efficacia	eventi organizzati con OOII	MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - DGLC - UIBM	2,00	unità	>=3,00
2	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND		100,00
30	NUMERO DI RIUNIONI A CUI SI PARTECIPA	Efficacia	riunioni seguite	MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO - DGLC - UIBM	50,00	unità	>=100,00
30	documentazione prodotta	Efficacia	numero di documenti prodotti	MISE - DGTPU-UIBM	50,00	unità	>=60,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di rea-lizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		>=90,00
5	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nella anno/n. totale nei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND		>=40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area III	Fascia6	1	100
Area III	Fascia5	2	100
Area II	Fascia4	3	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - funzionamento Commissione ricorsi	€ 0,00	2222, 2223, 2663
Spese correnti - contributi obbligatori	€ 69.014,08	2330, 2331
Spese correnti - interventi	€ 0,00	2360, 2370
Spese correnti - lotta alla contraffazione	€ 0,00	2385, 2390
Spese correnti - redditi di lavoro dipendente	€ 625.496,54	2604, 2605, 2613
Spese correnti - consumi intermedi	€ 196.292,91	2658, 2669
Spese in conto capitale	€ 3.189.601,76	7340, 7365, 7476



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGTPU-UIBM - Div05		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Massari Saverio		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	INNOVARE ED EFFICIENTARE I SERVIZI PER L'UTENZA		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Innovare ed efficientare i servizi per l'utenza attraverso la loro digitalizzazione, riducendone anche i tempi di erogazione e garantendone la relativa continuità		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	50		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Garantire la continuità ed il corretto funzionamento del sistema telematico di deposito ed esame delle domande di titoli di P.I dell'UIBM. Garantire il costante aggiornamento del sito web istituzionale e delle banche dati dell'UIBM. Consentire l'accesso al servizio di deposito online mediante identificazione tramite SPID, CIE o CNS. Riduzione dei tempi di lavorazione delle richieste di copie autentiche digitali.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND		100,00
1	grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	0,00	%	>=40,00
10	Numero aggiornamenti effettuati sull Banca Dati dell'UIBM	Efficacia	CONTEGGIO	interna	60,00	valore assoluto	>=70,00
20	Tempo di lavorazione delle richieste di copie autentiche digitali	Efficienza	Numero medio di giorni intercorrenti tra il deposito delle istanze ed il relativo accoglimento	interna	15,00	valore assoluto	<=10,00
4	Accesso al servizio di deposito online mediante identificazione tramite SPID, CIE o CNS	Efficacia	SI/NO	interna	0,00	binario	1,00
40	Grado di continuità ed efficacia di funzionamento del servizio pubblico del deposito on line	Efficacia	Rapporto tra il numero di gg on line e quello dei gg totali per i quali è previsto il funzionamento del servizio	interna	98,00	%	>=99,00
6	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	>=90,00
6	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
6	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della prevenzione	100,00	%	100,00
6	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	80
Area III		3	80
Area II		4	70

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - contributi obbligatori	€ 78.873,24	2330, 2331
Spese correnti - redditi di lavoro dipendente	€ 714.853,18	2604, 2605, 2613
Spese correnti - consumi intermedi	€ 224.334,76	2658, 2669
Spese in conto capitale - Interventi in materia di brevettualità e per le attività connesse con la ricerca di anteriorità	€ 3.645.259,15	7340, 7365, 7476



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGTPi-UIBM - Div06		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Morgia Francesco		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	AUMENTARE IL LIVELLO DI CONOSCENZA DELL'IMPORTANZA DEI TITOLI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE, IN PARTICOLARE PRESSO LE PMI		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI CONOSCENZA DELL'IMPORTANZA DEI TITOLI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE AL FINE DI CONTRIBUIRE AD INNALZARE LA CAPACITA' DI VALORIZZAZIONE DEI PREDETTI TITOLI SOPRATTUTTO DA PARTE DELLE PMI. AGGIORNARE IL TESSUTO PRODUTTIVO SULL'EVOLUZIONE DELLA MATERIA E LE PROSPETTIVE DI SVILUPPO. FORNIRE SERVIZI INNOVATIVI PER ACCRESCERE LA CONSAPEVOLEZZA DEL PROPRIO PATRIMONIO DI BENI IMMATERIALI		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	50		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	-FORNIRE IN MANIERA STRUTTURATA INFORMAZIONI CONTINUATIVE AL TESSUTO IMPRENDITORIALE; -MIGLIORARE LA CONOSCENZA DELLA SITUAZIONE DELLE IMPRESE IN MERITO ALLA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI TITOLI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE; -ASSICURARE LA PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DESTINATE ALLE MISURE PER LA VALORIZZAZIONE DEI TITOLI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE DA PARTE DELLE PMI; -STIMOLARE IL PERCORSO DI DIAGNOSTICA INTERNA PRESSO LE PMI SUL PROPRIO PORTAFOGLIO DI TITOLI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	PREDISPOSIZIONE NOTA PER LE ASSOCIAZIONI COMPONENTI DEL TAVOLO IMPRESE (almeno 10 note)	01/01/2021	31/12/2021	25
2	PREDISPOSIZIONE DI UN REPORT, SULLA BASE DEI QUESTIONARI ORIGINATI DALLA VISITE EFFETTUATE PRESSO LE IMPRESE, SULLO STATO DELL'ARTE IN MERITO ALLA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI TITOLI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE	01/01/2021	31/07/2021	25
3	EMANAZIONE DECRETO DI PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE DESTINATE ALLE MISURE PER LA VALORIZZAZIONE DEI TITOLI DI PROPRIETA' INDUSTRIALE (emanazione di un decreto annuale)	01/01/2021	30/06/2021	20
4	EFFETTUAZIONE VISITE DI DIAGNOSTICA PRESSO LE PMI (almeno n.350 visite tramite le Università, gli EPR e gli IRCSS)	01/01/2021	31/12/2021	30
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Ministero dello Sviluppo Economico	ND		100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		40,00
65	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ($\sum(x_i * p_i) / \sum p_i$)	Fonte interna	ND	%	100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area II	Fascia4	1	100



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - funzionamento Commissione ricorsi	€ 0,00	2222,2223,2663
Spese correnti - contributi obbligatori	€ 39.436,62	2330, 2331
Spese correnti - trasferimenti	€ 0,00	2333
Spese correnti - interventi	€ 9.000.000,00	2360,2370
Spese correnti - lotta alla contraffazione	€ 0,00	2385,2390
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 357.426,59	2604,2605,2613
Spese correnti - consumi intermedi	€ 112.167,38	2658,2669
Spese in conto capitale	€ 1.822.629,58	7340,7365,7476



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGTPU-UIBM - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Guglielmetti Loredana		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	IMPLEMENTAZIONE PROCEDURA NAZIONALE DI ESAME DELLE DOMANDE INTERNAZIONALI DI BREVETTO		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Tutela in Italia del brevetto derivante da una domanda internazionale, depositata secondo il Patent Cooperation Treaty , tramite la richiesta di esame presso l'UIBM in attuazione della riforma dell'art. 55 del Codice di Proprietà Industriale (CPI). Nella versione previgente dell'art. 55 CPI tale esame era infatti consentito solo all'Ufficio europeo dei Brevetti.</p> <p>Implementazione della procedura di esame delle domande internazionali di brevetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redazione e aggiornamento schede di istruzioni per gli utenti; - Aggiornamento FAQ e redazione di una versione in inglese; - Analisi funzionale per realizzazione sistema telematico di deposito domande; - Predisposizione dei moduli di domanda; - Redazione delle istruzioni per il deposito telematico; - Analisi funzionale per realizzazione sistema telematico di esame delle domande; - Tests sistema di deposito e di esame delle domande; 		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	50		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>La nuova procedura fornirà ai richiedenti del brevetto una opzione aggiuntiva per la predisposizione delle proprie strategie brevettuali, tempi di concessione del titolo più veloci e la possibilità di richiedere sia un brevetto di invenzione che un brevetto per modello di utilità. Allo stesso tempo, la nuova procedura svolta presso UIBM consentirà di incrementare gli introiti a favore dell'erario italiano tramite il pagamento delle tasse di deposito e mantenimento in vita del titolo brevettuale.</p>		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	unità	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
74	Grado di utilizzo della nuova procedura digitale di deposito ed esame delle domande internazionali di brevetto presso UIBM	Efficacia	Numero di attività implementate su Numero di attività previste*100	MISE - DGTPU-UIBM	ND	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	30
Area II	Fascia3	1	20
Area III	Fascia7	1	20
Area II	Fascia4	2	30
Area III	Fascia2	3	60
Area III	Fascia1	4	60

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - contributi obbligatori	€ 128.169,01	2330,2331
Spese correnti - trasferimenti	€ 0,00	2333
Spese correnti - redditi di lavoro dipendente	€ 1.161.636,42	2604,2605,2613
Spese correnti - consumi intermedi	€ 364.543,99	2658,2669
Spese in conto capitale	€ 5.923.546,13	7340,7365,7476



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGTPU-UIBM - Div08		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Piantedosi Alfonso		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	RIDUZIONE TEMPI ESAME DOMANDE DI MARCHIO, DISEGNI E MODELLI INDUSTRIALI		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	RIDUZIONE DEI TEMPI DI VERIFICA DELL'ESISTENZA DI IMPEDIMENTI ASSOLUTI ALLA REGISTRAZIONE DELLE DOMANDE DI MARCHIO, DI DISEGNI E MODELLI INDUSTRIALI, ATTRAVERSO L'EFFICIENTAMENTO DELLE DIVERSE FASI LAVORATIVE E, PER I MARCHI NAZIONALI, ATTRAVERSO L'INTRODUZIONE DI UNA PROCEDURA DI ESAME ACCELERATA (FAST-TRACK)		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	50		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	RIDUZIONE DEI TEMPI DI REGISTRAZIONE DEI MARCHI E DEI DISEGNI A MODELLI INDUSTRIALI		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND		100,00
35	Numero di giorni occorrenti per la registrazione dei Marchi nazionali senza la procedura "Fast Track"	Efficienza	tempo medio in giorni per la registrazione delle domande di marchi nazionali attraverso la procedura "fast-track" ed in assenza di rilievi e opposizioni	MISE - DGTPU-UIBM	111,00		110,00
39	Numero di giorni occorrenti per la registrazione dei Disegni e Modelli industriali	Efficienza	Tempo medio in giorni per la registrazione delle domande di disegni e modelli industriali in assenza di rilievi e di inaccessibilità	Fonte Interna: Report di monitoraggio prodotto dalle Direzioni e verificato da OIV	140,00	valore assoluto	120,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	$(N. \text{ di richieste evase entro } 30 \text{ giorni}) / (N. \text{ totale di richieste ricevute nell'anno } t) * 100$	MISE	90,00		<90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	$(\text{Numero azioni pertinenti implementate}) / (\text{Numero azioni pertinenti da adottare}) * 100$	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	$(\text{Misure attuate nei tempi previsti}) / (\text{Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa}) * 100$	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	$(N. \text{ dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno } / n. \text{ totale dei dipendenti in servizio}) * 100$	Interna	0,00		40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Ispettore Generale		1	33
Area III	Fascia2	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area III	Fascia6	1	100
Area II	Fascia3	2	100
Area II	Fascia6	2	100
Area III	Fascia4	2	100
Area II	Fascia4	3	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - contributi obbligatori	€ 147.887,32	2330, 2331
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.340.349,72	2604, 2605, 2613
Spese correnti - consumi intermedi	€ 420.627,68	2659, 2669
spese in conto capitale	€ 6.834.860,92	7340, 7365, 7476



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGTPU-UIBM - Div09		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	D'Ambra Pierangelo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	MIGLIORARE IL SISTEMA DI PROTEZIONE TITOLI EFFICIENTANDO I RELATIVI PROCEDIMENTI		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>AL FINE DI MIGLIORARE IL SISTEMA DI PROTEZIONE DEI TITOLI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE VERRANNO EFFICIENTATE LE PROCEDURE PREVISTE PER LA GESTIONE DELLE RICHIESTE DELL'UTENZA DI</p> <ul style="list-style-type: none"> • TRASCRIVERE NEI PUBBLICI REGISTRI DELL'AMMINISTRAZIONE MODIFICHE ALLE DOMANDE DI DEPOSITO/CONCESSIONE DI UN DIRITTO DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE, OVVERO AL TITOLO STESSO, CHE INCIDONO SULLA TITOLARITÀ DEI DIRITTI COLLEGATI; • ANNOTARE NEI PUBBLICI REGISTRI DELL'AMMINISTRAZIONE MODIFICHE ALLE DOMANDE DI DEPOSITO/CONCESSIONE DI UN DIRITTO DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE, OVVERO AL TITOLO STESSO, CHE NON CAMBIANO LA TITOLARITÀ DEI DIRITTI COLLEGATI; • REINTEGRARE IL PROPRIETARIO DI UN TITOLO DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE IN UN TERMINE NON RISPETTATO NEI CONFRONTI DELL'UIBM LADDOVE IL SUO MANCATO RISPETTO NE ABBA COMPORTATO LA DECADENZA; • CERTIFICARE LO STATUS DEI TITOLI DI PROPRIETÀ INDUSTRIALE. <p>L'OBIETTIVO È PERSEGUITO GARANTENDO LA MASSIMA TRASPARENZA, LA RIDUZIONE DEI RISCHI DI CORRUZIONE, UN'EFFICACE COMUNICAZIONE ESTERNA E PARI OPPORTUNITÀ.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	50		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	RIDUZIONE DI ALMENO IL 10% DEL TEMPO PREVISTO PER LA LAVORAZIONE DELLE RICHIESTE DI TRASCRIZIONE, ANNOTAZIONE, REINTEGRAZIONE E DI RILASCIO CERTIFICATI		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%

INDICATORI							
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
20	DURATA DEL PROCEDIMENTO DI REGISTRAZIONE DELLE ANNOTAZIONI OVVERO DI RIFIUTO DELLE ISTANZE	Efficienza	NUMERO DEI GIORNI CHE INTERCORRONO TRA LA DATA DI DEPOSITO DI UNA DOMANDA DI ANNOTAZIONE E LA DATA DI COMPLETAMENTO DEL RELATIVO PROCEDIMENTO	FONTE INTERNA: DATI DISPONIBILI SU NSARA (SISTEMA INFORMATIVO DELL'UIBM)	60,00	valore assoluto	<=54,00



20	DURATA DEL PROCEDIMENTO DI REINTEGRAZIONE	Efficienza	NUMERO DEI GIORNI CHE INTERCORRONO TRA LA DATA DI DEPOSITO DI UNA DOMANDA DI REINTEGRAZIONE E LA DATA DI COMPLETAMENTO DEL RELATIVO PROCEDIMENTO	FONTE INTERNA: DATI DISPONIBILI SU NSARA (SISTEMA INFORMATIVO DELL'UIBM)	180,00	valore assoluto	<=164,00
25	DURATA DEL PROCEDIMENTO DI REGISTRAZIONE DELLE TRASCRIZIONI OVVERO DI RIFIUTO DELLE ISTANZE	Efficienza	NUMERO DEI GIORNI CHE INTERCORRONO TRA LA DATA DI DEPOSITO DI UNA DOMANDA DI TRASCRIZIONE E LA DATA DI COMPLETAMENTO DEL RELATIVO PROCEDIMENTO	FONTE INTERNA: DATI DISPONIBILI SU NSARA (SISTEMA INFORMATIVO DELL'UIBM)	180,00		<=164,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND		100,00
5	DURATA DEL PROCEDIMENTO DI PRODUZIONE DI UN CERTIFICATO	Efficienza	NUMERO DI GIORNI CHE INTERCORRONO TRA LA DATA DI DEPOSITO DI UNA DOMANDA DI CERTIFICATO E LA DATA DI SUA EMISSIONE	FONTE INTERNA: DATI DISPONIBILI SU NSARA (SISTEMA INFORMATIVO DELL'UIBM)	60,00		<=54,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	0,00		>=40,00



5	RILIEVI IN MERITO ALLA NON CORRETTA ATTUAZIONE DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	Efficacia	NUMERO DI RI-LIEVI NEGATIVI NELL'ANNO t	INTERNA IN COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA	0,00		0,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area II	Fascia2	1	100
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia5	2	200
Area II	Fascia6	2	200
Area II	Fascia4	2	200

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - contributi obbligatori	€ 78.873,24	2330, 2331
Spese correnti - trasferimenti	€ 38.911.422,00	2333
Spese correnti - redditi di lavoro dipendente	€ 714.853,18	2604, 2605, 2613
Spese correnti - consumi intermedi	€ 224.334,76	2658, 2669
Spese in conto capitale	€ 3.645.259,15	7340, 7365, 7476

Direzione generale per gli incentivi alle imprese



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGIAI - Div01		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Aiello Gian Paolo Maria		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Aumentare l'efficienza e la trasparenza dell'azione della Direzione Generale attraverso la tempestiva pubblicazione in sezione Trasparenza e Normativa degli atti; la pianificazione strategica degli obiettivi; gli adempimenti relativi all'anticorruzione; l'informativa interna.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Aumentare l'efficienza e la trasparenza dell'azione della Direzione Generale attraverso la tempestiva pubblicazione in sezione Trasparenza e Normativa degli atti; la pianificazione strategica degli obiettivi e delle fasi del ciclo delle Performance (definizione degli obiettivi strategici, gestione della Nota integrativa al bilancio, definizione e monitoraggio degli obiettivi operativi); la gestione dei processi legati all'anticorruzione (definizione, monitoraggio e attuazione del PTPCTI); l'informativa interna mediante la redazione e trasmissione della "Newsletter DGIAI. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	31		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Migliorare la capacità della Direzione di predisporre i documenti necessari alla pianificazione strategica degli obiettivi, al ciclo della performance e all'anticorruzione, assicurando il rispetto delle regole previste dalla normativa vigente e delle indicazioni \scadenze comunicate dagli organi competenti. Assicurare l'accessibilità in trasparenza ai cittadini e agli operatori del settore delle informazioni relative alle attività di competenza della Direzione. Migliorare l'efficienza della Direzione nella gestione del personale e l'informazione interna (mediante la redazione e trasmissione della "Newsletter DGIAI").		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	EFFICACE E TEMPESTIVA INFORMATIVA INTERNA (NEWSLETTER)	Efficacia	(N. DI NEWSLETTER REDATTE E TRASMESSE CON CADENZA SETTIMANALE O BISETTIMANALE \30)*100	interna	ND	%	100,00



15	PUBBLICAZIONE ATTI DELLA DG SU SITO MISE SEZ TRASPARENZA E SEZ NORMATIVA E INCENTIVI IMPRESA E INOLTRO AGLI ORGANI DI CONTROLLO	Efficacia	(N. provvedimenti\atti di carattere generale pubblicati nella sezione Trasparenza e nella sezione Normativa e N. atti inoltrati agli organi di controllo e relativi rilievi\N. di atti per cui sia prevista dalla Legge o richiesta dalle Divisioni competenti la pubblicazione o l'inoltro agli organi di controllo) * 100	interna	ND	%	100,00
15	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI COMPILAZIONE DELLE NOTE INTEGRATIVE PER LA PARTE RELATIVA AGLI OBIETTIVI STRATEGICI	Efficacia	% di Obiettivi Strategici correttamente inseriti nell'applicativo MEF RGS nei tempi stabiliti dagli organi competenti.	interna	ND	%	100,00
3	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance (programmazione e monitoraggio degli obiettivi)	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica		ND	%	100,00
32	GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' RELATIVE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE	Efficacia	(N. di note, pareri, attestati di servizio, trasmissioni, OdS ecc. EMESSI\ N. di note, pareri, circolari interne, attestati di servizio, trasmissioni, OdS ecc. RICHIESTI dal DG, dalle Divisioni o da altri organi competenti o previsti dalla normativa vigente)*100	interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00



5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		40,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Area III	Fascia4	2	100
Area III	Fascia5	3	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 528.997,43	2210,2211,2214
Spese correnti - altro	€ 238.905,53	2220,2217,2224,2228,7383,7384,2229,7385,7386,2244,2221,2215



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGIAI - Div02	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Del Casale Enrica	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Favorire l'efficacia dell'azione della Direzione Generale attraverso la gestione e il coordinamento degli affari giuridici e normativi.	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Favorire l'efficacia dell'azione della Direzione Generale attraverso la gestione del contenzioso, pareri e consulenza giuridica e legislativa, supporto per la predisposizione di atti normativi e il coordinamento giuridico amministrativo. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	31	
PESO DELL'OBIETTIVO	100	
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Espletare l'istruttoria dei contenziosi aperti e fornire supporto giuridico alla Direzione.	

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
15	Esecuzione provvedimenti amministrativi mediante recupero. Insinuazioni nelle procedure concorsuali e rapporti con la relativa curatela/commissari - rapporti con l'Agenzia Entrate - riscossione.	Efficacia	rapporto percentuale tra iscrizioni a ruolo eseguite e totale decreti di revoca pervenuti	Fonte interna: Sistema informativo DGIAI	ND	%	100,00
25	Formulazione pareri in merito alle attività delle Divisioni. Supporto giuridico alla predisposizione dei testi di decreti e circolari di competenza della Direzione Generale. Predisposizione risposte agli atti di sindacato ispettivo e di indirizzo	Efficacia	rapporto percentuale tra risposte - pareri elaborati e totale atti pervenuti - prodotti	Fonte interna: Sistema informativo DGIAI	ND	%	100,00



27	Ricorsi amministrativi e giurisdizionali, atti di citazione: elaborazione di memorie difensive alle Avvocature e al Consiglio di Stato. Transazioni. Valutazioni giuridiche relative alle procedure concorsuali.	Efficacia	rapporto percentuale tra procedimenti trattati e totale atti - proposte pervenute	Fonte interna: Sistema informativo DGIAI	ND	%	100,00
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND	%	100,00
4	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Coordinamento richieste istruttorie provenienti dagli organi di controllo nazionali e comunitari - raccordo con la DGROSIB: adempimenti connessi all'esecutività delle sentenze di condanna della Corte dei Conti nei confronti di soggetti beneficiari di agevolazioni	Efficacia	rapporto percentuale tra risposte evase e totale richieste pervenute	Fonte interna: Sistema informativo DGIAI	ND	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
6	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area II	Fascia4	4	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 528.997,43	2210, 2211, 2214
SPESE CORRENTI - ALTRO	€ 238.905,53	2220, 2217, 2224, 2228, 7383, 7384, 2229, 7385, 7386, 2244, 2221, 2215



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGIAI - Div03	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Marco Calabrò	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Assicurare efficacia, regolarità e trasparenza nella gestione degli incentivi	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Contribuire all'efficacia e all'efficienza nella gestione delle misure di competenza della DG tramite la cura dei suoi sistemi informatici e gli adeguati sviluppi applicativi. Contribuire alla regolarità delle iniziative di incentivazione e degli aiuti di Stato tramite i controlli in loco e il buon funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato (RNA). Assicurare la trasparenza e il monitoraggio dell'attività di incentivazione tramite il RNA e la redazione della Relazione annuale sugli interventi di sostegno alle attività economiche (l. 266/1997). L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	31	
PESO DELL'OBIETTIVO	100	
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Realizzare il CED di recupero per la tutela del patrimonio informativo della DGIAI. Realizzare l'integrazione tra RNA e sistema della Relazione l. 266 per la semplificazione degli adempimenti delle amministrazioni coinvolte. Aumentare, rispetto all'anno precedente, il numero di iniziative di agevolazione sottoposte a verifica in loco, anche in forma telematica	

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Controllo interventi - Organizzazione e gestione di corsi di aggiornamento del personale coinvolto nei controlli in loco- Output: n. 35 persone, sede di Roma e sedi periferiche	01/01/2021	31/12/2021	5
2	Controllo interventi: assegnazione agli incaricati delle iniziative da sottoporre a controllo in loco e trasmissione degli esiti ai soggetti gestori- Output: 120 iniziative	01/01/2021	31/12/2021	30
3	Relazione l. 266 - Raccolta dei dati sulle misure, loro elaborazione e produzione della Relazione sugli Incentivi- Output: predisposizione della versione ufficiale della Relazione legge 266/97	01/01/2021	30/11/2021	20
4	Relazione l. 266- Realizzazione dell'applicazione integrata con il Registro per l'invio dei dati relativi alla Relazione 266 per le misure di aiuto registrate in RNA -Output: collaudo applicazione integrata	01/01/2021	31/12/2021	15
5	Sistemi informatici: realizzazione del CED di recupero (centro di disaster recovery)-Output: realizzazione del CED DR	01/01/2021	30/09/2021	30
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
3	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo Performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND	%	100,00
3	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
4	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
7	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
72	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i * \pi_i) / \sum \pi_i)$	Fonte interna MISE DGIAI	ND	%	>=100,00
8	Grado di copertura delle attività formative per il personale dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		>=40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area II	Fascia2	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Dirigente	Fascia2	1	100
Area II	Fascia3	2	100
Area II	Fascia6	3	100
Area III	Fascia5	3	100
Area II	Fascia4	4	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
SPESE CORRENTI -REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	€ 999.217,38	2210, 2211, 2214
SPESE CORRENTI - ALTRO	€ 451.266,00	2220,2217,2224,2228,7383,7384,2229,7385,7386,2244,2221,2215



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGIAI - Div04		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Bronzino Giuseppe		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Efficace svolgimento delle funzioni di Autorità di gestione del PON IC 2014-2020 e degli ulteriori Programmi gestiti		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Promuovere la competitività del Paese attraverso l'efficace impiego di risorse nazionali ed europee. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	31		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Coordinamento delle attività per l'attuazione del PON "Imprese e competitività" 2014-2020		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0	Conseguimento dei target finanziari stabiliti nell'ambito del Piano Operativo FSC	01/01/2021	31/12/2021	20
0	Presentazione di almeno tre attestazioni di spesa nell'ambito di Programmi Operativi Regionali	01/01/2021	31/12/2021	20
0	Presentazione nell'ambito del PON IC dell'attestazione di spesa relativa alla domanda di pagamento ai sensi dell'art. 135, par. 2, Reg. 1303	01/01/2021	31/07/2021	25
0	Presentazione nell'ambito del PON IC di una seconda attestazione di spesa nell'anno, ai fini del conseguimento dei target finanziari dell'anno	01/08/2021	31/12/2021	35
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance		% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
70	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	Fonte interna: Sistema informativo DGIAI	ND	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area II	Fascia3	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area III	Fascia4	2	100
Area III	Fascia6	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
SPESE CORRENTI -REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	€ 470.219,94	2210, 2211, 2214
Spese correnti - altro	€ 212.360,47	2220,2217,2224,2228,7383,7384,2229,7385,7386,2244,2221,2215



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGIAl - Div05	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Dello Iacovo Antonio	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Favorire l'efficacia, l'efficienza e la trasparenza dell'azione della Direzione Generale attraverso il raccordo delle attività finanziarie delle divisioni responsabili dell'attuazione delle agevolazioni alle imprese e l'uniforme applicazione delle norme di settore.	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	'Programmazione, gestione e controllo delle risorse finanziarie del Fondo Crescita Sostenibile (FCS) per gli interventi agevolativi della Direzione Generale sotto forma di contributi e/o finanziamenti attuati dalle divisioni competenti. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità"	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	31	
PESO DELL'OBIETTIVO	100	
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Gestione delle risorse finanziarie e relativa programmazione.	

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Gestione complessiva, monitoraggio e rendicontazione delle risorse finanziarie assegnate alla DGIAl nel Bilancio dello Stato, in termini di cassa, competenza e residui per tutti i capitoli in contabilità ordinaria a gestione diretta della DGIAl di parte corrente e in c/capitale (range da n. 10 a n.12 report mensili).	01/01/2021	31/12/2021	20
2	Gestione e monitoraggio degli impegni e pagamenti per gli interventi agevolativi in contabilità ordinaria gestiti dalla DG che prevedono l'erogazione tramite banche concessionarie (range da n.3 report quadrimestrali a n.3 report annuali: FIT; 488 e FCS).	01/01/2021	31/12/2021	20
3	Gestione complessiva, monitoraggio e rendicontazione delle risorse finanziarie assegnate per gli interventi agevolativi gestiti dalla DGIAl sulle due contabilità speciali autorizzate ex D.L.83/2012, in termini di fabbisogno, dotazione, impegni e pagamenti (n.2 Rendiconti finanziari entrate e uscite e n.1 Relazione complessiva sulla gestione alla Corte dei Conti).	01/01/2021	31/12/2021	30
4	Gestione e monitoraggio dei pagamenti per gli interventi agevolativi gestiti dalla DGIAl sulle due contabilità speciali autorizzate ex D.L.83/2012 (range da n. 10 a n.12 report mensili).	01/01/2021	31/12/2021	30
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficienza	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della prevenzione	100,00		100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
70	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	Fonte interna: Sistema informativo DGIAI	ND	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia1	1	100
Dirigente	Fascia2	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia6	3	100
Area II	Fascia4	5	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
SPESE CORRENTI -REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	€ 705.329,91	2210, 2211, 2214
Spese correnti - altro	€ 318.540,70	2220,2217,2224,2228,7383,7384,2229,7385,7386,2244,2221,2215
Spese in conto capitale	€ 22.647.715,00	7342; 7483



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGIAI - Div06		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Giuseppe Quagliana		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Aumentare l'efficacia dell'intervento "Sostegno alle imprese sequestrate e confiscate alla criminalità organizzata"		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Incrementare il numero delle imprese che usufruiscono dello strumento agevolativo per la realizzazione di programmi di sviluppo in grado di restituire alla collettività, mediante il ripristino delle condizioni di legalità, gli asset aziendali in precedenza gestiti dalla criminalità organizzata, valorizzandoli sul piano imprenditoriale, supportando la creazione di nuove attività produttive sostenibili sul piano economico e sociale e tutelando i livelli occupazionali esistenti. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	31		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Aumento del 30% rispetto all'anno 2020 del numero delle imprese che usufruiranno dello strumento agevolativo volto a sostenere i soggetti subentranti (amministratori giudiziari, cooperative sociali o di lavoratori, imprese acquirenti o affittuarie) nella complessa gestione delle aziende sequestrate e confiscate alla criminalità organizzata, mediante svolgimento di attività di propagazione della conoscenza (anche attraverso l'aggiornamento, la completezza e la semplificazione dell'informativa nell'apposita sezione del sito internet del Ministero), di promozione e semplificazione della misura, nonché di correlata assistenza all'utenza.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
15	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance		% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
2	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
2	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
6	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
60	Variatione percentuale rispetto all'anno 2020 del numero delle imprese che usufruiranno dello strumento agevolativo	Efficacia	100 * (numero imprese 2021 - numero imprese 2020) / numero imprese 2020)	Fonte interna: rendicontazione dati della Divisione VI della DGIAI	7,00	%	>=30,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia4	1	40
Dirigente	Fascia2	1	100
Area II	Fascia6	3	40
Area III	Fascia1	4	40
Area II	Fascia4	4	40

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
SPESE CORRENTI -REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	€ 340.909,46	2210,2211,2214
Spese correnti - altro	€ 153.961,34	2220,2217,2224,2228,7383,7384,2229,7385,7386,2244,2221,2215
Spese in conto capitale	€ 321.714.166,00	2308,7483,2254,7344,7478,7631



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGIAI - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Bronzino Giuseppe		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Promuovere la competitività del Paese attraverso la gestione di programmi e interventi per la ricerca, lo sviluppo e l'innovazione.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Favorire l'accrescimento della competitività del Paese attraverso interventi agevolativi a sostegno di progetti di ricerca e sviluppo, con particolare riferimento al sostegno di progetti di rilevanza strategica tramite lo strumento degli Accordi per l'Innovazione e al sostegno delle iniziative coerenti con le finalità di transizione ecologica e circolare del Green New Deal tramite lo strumento del Fondo rotativo per il sostegno alle imprese e gli investimenti in ricerca.</p> <p>Favorire la competitività del Paese con l'attrazione di investimenti produttivi tramite i contratti di sviluppo.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	31		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Conclusione delle attività istruttorie relativamente al Bando R&S relativo alla tematica dell'Economia Circolare e ai progetti presentati sulle procedure negoziali (Accordi di innovazione e Fondo rotativo degli investimenti). Avvio di nuove attività istruttorie relativi a Contratti di sviluppo.		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DEL SOGGETTO GESTORE PER SVOLGIMENTO ATTIVITA' ISTRUTTORIA DEI PROGETTI PRESENTATI SULLE PROCEDURE A SPORTELLO ED EMANAZIONE DECRETI DI CONCESSIONE MISURA DI SOSTEGNO ECONOMIA CIRCOLARE ALLE PMI. Output: ammissione del 80% dei progetti presentati e relativa decretazione. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità	01/01/2021	31/12/2021	20
2	ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DEL SOGGETTO GESTORE PER ATTIVITA' ISTRUTTORIA PROGETTI PRESENTATI SU ADI ED EMANAZIONE DECRETI DI CONCESSIONE (ADI DM 05/03/2018 e FRI DM 02/08/2019). Output: incontri negoziali con imprese/regioni ADI 02/08/2019 e decretazione ADI 05/03/2018 e FRI 02/08/2019. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.	01/01/2021	31/12/2021	20
3	EMANAZIONE E GESTIONE NUOVA MISURA DI SOSTEGNO SU FINALITÀ DI TRANSIZIONE ECOLOGICA E CIRCOLARE DEL GREEN NEW DEAL TRAMITE IL FRI. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.	01/01/2021	31/12/2021	20
4	EMANAZIONE E GESTIONE DELLA RIFORMA DEGLI ACCORDI DI INNOVAZIONE AL SOSTEGNO DI PROGETTI DI RILEVANZA STRATEGICA. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.	01/01/2021	31/12/2021	20
5	GESTIONE DELLA MISURA RELATIVA AI CONTRATTI DI SVILUPPO. Output: attuazione del rifinanziamento a seguito delle misure anticovid; negoziazione dei primi accordi. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità	01/01/2021	31/12/2021	20
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance		% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica		ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato		(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata		(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale		(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	40,00	%	40,00
65	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	Fonte interna: sistema informativo DGIAI	ND	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area II	Fascia2	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Ispettore Generale		2	100
Area II	Fascia4	4	100
Area III	Fascia2	5	100
Area III	Fascia4	5	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
totale risorse	€ 1.408.106.458,03	
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.175.549,85	2210, 2211, 2214
SPESE CORRENTI - ALTRO	€ 530.901,18	2220,2217,2224,2228,7383,7384,2229,7385,7386,2244,2221,2215
Spese in conto capitale	€ 1.406.400.007,00	7483,7342,7343,7346,7348



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGIAI - Div08		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Padua Claudio		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Favorire l'incremento della competitività del sistema produttivo attraverso l'attuazione di nuove modalità di intervento in aree di crisi tramite la legge n. 181 del 1989. Gestione dei programmi agevolati di cui alla legge n. 488/1992 volti al sostegno straordinario del Mezzogiorno. Gestione di interventi per lo sviluppo locale.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Interventi in aree caratterizzate da crisi industriale complessa. Gestione dei programmi agevolati volti al sostegno straordinario del Mezzogiorno. Definizione agevolata Patti Territoriali e Contratti d'Area ex Legge 662/96, ai sensi dell'art. 28 del Decreto Crescita. Definizione Programmi APQ ex Legge n 662/96 . Efficiamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile ex art 30 del Decreto Crescita. Attività connesse al contenzioso di competenza della Divisione. Attuazione Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico prot. n. 43466 del 28/12/2012 concernente il finanziamento delle infrastrutture nell'ambito dei Patti territoriali e dei Contratti d'Area. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	31		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Attuazione degli interventi previsti dalla legge n. 181/89 nei territori interessati da crisi industriale, industriale complessa. Adozione di provvedimenti conclusivi del procedimento amministrativo inerente agli incentivi concessi ai sensi della legge n. 488/1992. Adozione provvedimenti per la definizione agevolata L662/96. Attuazione D.L. Crescita , art 30, art 14-bis contributo ai comuni.		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Pubblicazione degli Avvisi pubblici nell'ambito degli interventi nelle aree di crisi industriale complessa (range da n. 2 a n. 3)	01/01/2021	31/12/2021	14
2	Conclusione del procedimento amministrativo L 488/92 mediante adozione di ALSC (range da n. 250 a n. 300 ALSC)	01/01/2021	31/12/2021	15
3	Conclusione del procedimento amministrativo L 488/92 mediante adozione di decreti di revoca (range da n. 120 a 150)	01/01/2021	31/12/2021	15
4	Attuazione D.L. Crescita , art 30 contributo ai comuni (Range range da 4.500 a 6.500 Disposizioni di pagamento)	01/01/2021	31/12/2021	14
5	Finanziamento interventi infrastrutturali (circ 43466/2012) Valutazione istruttorie iniziali, decreti di ammissione, prese d'atto varianti, valutazione istruttorie finali (40 provvedimenti)	01/01/2021	31/12/2021	14
6	L. 662/96 art. 28 adozione provvedimenti per la definizione agevolata. Output: 50 provvedimenti.	01/01/2021	31/12/2021	14
7	Attuazione D.L. Crescita , art 30 comma 14-bis contributo ai comuni (output n. 99 Decreti)	01/01/2021	31/12/2021	14
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione		Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND	%	100,00
5	grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
70	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	Fonte interna: Sistema informativo DGIAI	ND	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area II	Fascia2	1	100
Area II	Fascia1	1	100
Area III	Fascia5	2	100
Area II	Fascia4	5	100
Area II	Fascia6	6	100
Area II	Fascia3	7	100
Area III	Fascia4	9	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.998.434,75	2210, 2211, 2214
Spese correnti - altro	€ 902.532,00	2220,2217,2224,2228,7383,7384,2229,7385,7386,2244,2221,2215
Spese in conto capitale	€ 262.647.718,00	7483,7342



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGIAI - Div09		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	De Angelis Alessandra		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	FAVORIRE IL RILANCIO DEL SISTEMA PRODUTTIVO ANCHE ATTRAVERSO MISURE DI CONTRASTO ALLE CONSEGUENZE ECONOMICHE DELL'EMERGENZA COVID 19 E MISURE DI SOSTEGNO PER L'INNOVAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI DELLE PMI.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	FAVORIRE IL RILANCIO DEL SISTEMA PRODUTTIVO ATTRAVERSO CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE IMPRESE PER FRONTEGGIARE LE CONSEGUENZE ECONOMICHE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID 19 E MISURE AGEVOLATIVE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE DEI PROCESSI PRODUTTIVI DELLE PMI. l'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	31		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributi per imprese titolari di servizio di distribuzione di carburanti nelle autostrade: apertura termini di presentazione delle domande ed erogazione contributi; Contributi per l'industria tessile, della moda e degli accessori: apertura dello sportello e avvio erogazioni; III Bando Macchinari innovativi: apertura nuovo sportello per la concessione delle agevolazioni.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Contributi per distributori di carburanti nelle autostrade, apertura dei termini di presentazione delle domande e erogazione del 100% dei contributi a fondo perduto	01/01/2021	30/06/2021	30
2	Contributi Per il settore della della moda e del tessile, apertura dello sportello, concessione ed erogazione dei contributi	01/01/2021	31/12/2021	30
3	III Bando Macchinari innovativi (DM 30 ottobre 2019), apertura nuovo sportello per la concessione delle agevolazioni	01/01/2021	31/12/2021	40
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica		ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
74	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	Fonte interna: sistema informativo DGIAI	ND	%	100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area II	Fascia6	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Dirigente	Fascia2	1	100
Area II	Fascia4	7	100



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
spese in conto capitale	€ 205.000.009,00	1212,7483,7490,7342, 2310,2316,2320, 2321, 2322, 2325
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 587.774,93	2210, 2211, 2214
Spese correnti - altro	€ 265.450,59	2220,2217,2224,2228,7383,7384,2229,7385,7386,2244,2221,2215

**Direzione generale per
l'approvvigionamento, l'efficienza e la
competitività energetica**



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGAECE - Div01		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Palamides Danilo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Attività di gestione e supporto per gli affari generali e giuridici		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire la tempestività e l'efficacia dell'azione di supporto al direttore generale per le attività connesse al ciclo della performance. Attività di gestione amministrativa del personale, attività di previsione e gestione economica finanziaria e contabile. Supporto in materia di valutazione e formazione del personale della Direzione. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	07		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Rispettare i tempi nella predisposizione dei documenti necessari al ciclo della performance. Tempestività nell'attività di gestione del personale e nell'attività di previsione e gestione economica finanziaria e contabile.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
18	Efficacia e tempestiva realizzazione delle attività relative alla gestione del personale e attività di supporto per la medesima. Decreti, contratti e relazioni.	Efficacia	(Attività e atti predisposti/attività e atti da predisporre)*100	Interna	ND	%	100,00
19	Grado di realizzazione delle attività relative alla gestione economica, finanziaria e contabile nei tempi e nei modi previsti.	Efficacia	(Attività e atti predisposti/attività e atti da predisporre)*100	Interna	ND	%	100,00
19	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
19	Efficacia e tempestiva evasione delle attività per la predisposizione delle note integrative	Efficacia	(Inserimenti nella piattaforma RGS-Note integrative/inserimenti richiesti da RGS)*100	Interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero a-azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficacia e tempestiva realizzazione delle attività relative alla gestione del personale e attività di supporto per la medesima. Decreti, contratti e relazioni.	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	90,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale dirigenziale	Stato delle risorse	(Numero dipendenti che hanno seguito un'attività formativa nell'anno/ n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area I	Fascia2	1	100
Area I	Fascia3	1	100
Area III	Fascia3	3	100
Area II	Fascia4	3	100
Area II	Fascia6	4	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.058.786,00	3507-3508
Spese correnti - altro	€ 66.153,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€ 150.403,00	3519-3520
Spese in conto capitale	€ 4.512,00	7039-7045



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAECE - Div02		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Felici Andrea Maria		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Sviluppo del mercato e integrazione delle fonti energetiche rinnovabili		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Completare l'integrazione del mercato interno dell'energia, promozione della concorrenza e della trasparenza, integrazione delle fonti rinnovabili nel mercato elettrico.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	07		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Recepimento della Direttiva UE 944/2019 e del Regolamento 943/2019. Adeguamento della normativa nazionale in materia di mercati energetici alle disposizioni comunitarie.</p> <p>Sviluppo dei sistemi di accumulo di energia elettrica tenendo conto dell'esigenza di integrazione delle fonti rinnovabili nel mercato elettrico e di garantire adeguati livelli di sicurezza.</p> <p>Attuazione della legge concorrenza 2017 attraverso il completamento del processo di liberalizzazione dei mercati finali dell'energia, l'istituzione dell'elenco venditori di energia elettrica e l'aggiornamento della disciplina dell'elenco venditori di gas.</p> <p>Gestione delle istanze di autorizzazione all'importazione di gas naturale e delle istanze relative all'elenco venditori di gas naturale</p>		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI							
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00



14	Gestione delle istanze per l'iscrizione in elenco venditori gas naturale e delle istanze per l'autorizzazione alle importazioni di gas naturale	Efficacia	Istanze istruite (entro 30 giorni dal ricevimento rispetto ai 90 giorni da norma)/istanze pervenute *100	interna	ND	%	>=80,00
15	Schemi di atti per il completamento del processo di liberalizzazione del mercato finale dell'energia e per l'ingresso consapevole delle piccole imprese nel mercato	Efficacia	(atti predisposti/atti da predisporre)*100	interna	ND	%	100,00
20	Adeguamento delle normative nazionali e altri atti sul mercato elettrico in attuazione delle norme comunitarie: mercato della capacità, mercati intraday, implementation plan	Efficacia	(atti predisposti/atti da predisporre)*100	interna	ND	%	100,00
25	Schema di decreto legislativo di recepimento della Direttiva UE 944/2019 e del Regolamento 943/2019 e misure per la promozione dei sistemi di accumulo dell'energia elettrica	Efficacia	(atti predisposti/atti da predisporre)*100	interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	65
Area III	Fascia1	1	60
Area III	Fascia5	1	70

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 209.918,00	3507-3508
Spese correnti - altro	€ 13.116,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€ 28.819,00	3519-3520
Spese in conto capitale	€ 894,00	7039-7045



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGAECE - Div03	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Romano Rosaria Fausta	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Programmazione delle misure necessarie per gli obiettivi al 2030 e intermedi sulle rinnovabili del Piano nazionale integrato per l'energia e il clima	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo della quota dei consumi coperti da rinnovabili al 2030 è pari al 30%. Il PNIEC è la guida per le misure da adottare, che riguarderanno, come già parzialmente indicato per il 2020, da un lato la predisposizione dello schema di decreto legislativo di recepimento della direttiva (UE) 2018/2001 sulle rinnovabili, dall'altro i primi interventi mirati soprattutto alla semplificazione delle procedure autorizzative.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	07	
PESO DELL'OBIETTIVO		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Predisposizione schema di decreto legislativo di recepimento della direttiva (UE) 2018/2001 sulle rinnovabili e primi provvedimenti funzionali alla accelerazione dell'aumento della quota di rinnovabili; avvio dei nuovi investimenti sulle fonti non considerate nel d.m. 4 luglio 2019	

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
15	Predisposizione dello schema di decreto relativo alle modifiche sostanziali degli impianti da assoggettare ad autorizzazione unica, in attuazione dell'articolo 56, comma 1, lettera b) del DL 76/2020	Efficacia	(atti predisposti/atti da predisporre)*100	Interna	ND	%	100,00



19	Individuazione delle aree idonee e non idonee all'installazione di impianti eolici e fotovoltaici - Analisi del Gruppo di lavoro appositamente costituito; proposta normativa	Efficacia	(atti predisposti/atti da predisporre)*100	Interna	ND	%	100,00
35	Realizzazione delle attività relative al recepimento della direttiva (UE) 2018/2001 sulle rinnovabili - Schema di decreto legislativo; analisi tecniche	Efficacia	(atti predisposti/atti da predisporre)*100	Interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Avvio della procedura di notifica e del confronto tecnico con la CE sul decreto c.d. FER2, appena conclusa la concertazione politica	Efficacia	(atti predisposti/atti da predisporre)*100	Interna	ND	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nella'anno/n. totale nei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia2	1	70
Area III	Fascia1	1	60
Area III	Fascia1	1	40



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 96.712,00	3507-3508
Spese correnti - altro	€ 6.043,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€ 13.738,00	3519-3520
Spese in conto capitale	€ 412,00	7039-7045



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAECE - Div04		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Mallone Mauro		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Potenziamento delle misure per il conseguimento degli obiettivi nazionali di efficienza energetica al 2030 nel settore civile		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Nel 2021 particolare impegno sarà dedicato alle misure del Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR), riguardanti la riqualificazione energetica degli edifici residenziali. Inoltre, coerentemente con gli obiettivi nazionali in materia di efficienza energetica e di riduzione delle emissioni di gas serra al 2030 e stanti gli sfidanti target assegnati al settore civile, nel 2021 l'impegno sarà dedicato all'elaborazione delle disposizioni attuative previste dai decreti legislativi di recepimento delle direttive EED ed EPBD (aggiornamento del decreto sui requisiti minimi, del decreto sugli impianti termici e sviluppo del portale nazionale per l'efficienza degli edifici), e alla predisposizione degli schemi di decreto per l'aggiornamento degli strumenti di promozione dell'efficienza negli edifici. Per quanto riguarda invece la riqualificazione del parco immobiliare delle Pubbliche Amministrazioni Centrali, nel 2021 sarà predisposta la graduatoria dei progetti presentati dalle Amministrazioni pubbliche per la call 2020. Nel 2021 sarà infine elaborato lo schema di Piano di informazione e formazione dedicato all'efficienza energetica, prevedendo un focus particolare nel settore civile.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	07		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Predisposizione della sezione del PNRR dedicata alla riqualificazione energetica del parco immobiliare residenziale, comprensiva delle proposte di riforma Schema di decreto per l'aggiornamento del Conto termico Schema di decreto per l'aggiornamento del Fondo nazionale per l'efficienza energetica Schema di decreto direttoriale per l'emanazione della graduatoria 2020 relativa al programma di riqualificazione energetica degli edifici della PA centrale Schema di decreto per l'aggiornamento dei requisiti minimi per gli edifici Schema di DPR per esercizio e controllo degli impianti termici Programma di informazione e formazione per l'efficienza energetica per il triennio 2021-2023</p>		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Predisposizione della sezione del PNRR relativa alla riqualificazione energetica degli edifici privati, comprensiva delle proposte di riforma della normativa in materia di riqualificazione energetica degli edifici ed elaborazione degli schemi di decreto per l'aggiornamento della normativa relativa al Superbonus (DM requisiti Ecobonus e DM asseverazioni). (Output: Predisposizione sezione del PNRR e schemi di decreto requisiti Ecobonus e asseverazioni)	01/01/2021	01/06/2021	25
2	Schema di decreto ministeriale relativo all'aggiornamento del Conto termico. (Output: Predisposizione schema di decreto)	01/01/2021	31/12/2021	15
3	Schema di decreto ministeriale relativo all'aggiornamento del Fondo nazionale per l'efficienza energetica. (Output: Predisposizione schema di decreto)	01/01/2021	31/12/2021	15
5	Schema di decreto ministeriale relativo alla definizione dei requisiti energetici minimi per le nuove costruzioni e gli edifici soggetti a ristrutturazioni (Output: Predisposizione schema di decreto)	01/01/2021	31/12/2021	15
7	Predisposizione del Piano nazionale di informazione e formazione per l'efficienza energetica relativo al triennio 2021-2023, con un focus sul settore civile e sviluppo del Portale nazionale per l'efficienza energetica degli edifici. (Output: Bozza di Piano e documento istruttorio per l'implementazione del Portale)	01/01/2021	30/06/2021	10
4	Schema di decreto recante graduatoria progetti PREPAC 2020. (Output: Predisposizione schema di decreto)	01/05/2021	31/12/2021	10
6	Schema di decreto del Presidente della Repubblica relativo all'aggiornamento della disciplina sull'esercizio e controllo degli impianti termici. (Output: Predisposizione schema di decreto)	01/08/2021	31/12/2021	10
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero a-zioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
74	Predisposizione schemi di decreto e programmi per la riqualificazione energetica del parco immobiliare	Efficacia	(n. Atti predisposti/n. 7 atti da predisporre)*100	Interna	ND	%	100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area III	Fascia3	1	100



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 310.171,00	3507-3508
Spese correnti - altro	€ 19.379,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€ 44.060,00	3519-3520
Spese in conto capitale	€ 1.322,00	7039-7045



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAECE - Div05		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Cordone Mariano Giuseppe		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Accelerazione delle attività di disattivazione e smantellamento dei siti nucleari		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Con l'emanazione del D.L. n. 1/2012 "Disposizioni urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività", convertito nella legge n. 27/2012, sono state introdotte nuove procedure per l'accelerazione delle attività di disattivazione e smantellamento dei siti nucleari.</p> <p>Nel corso del 2021 si intende emanare una serie di provvedimenti autorizzatori per attività essenziali al decommissioning dei predetti siti. In particolare: a) portare a termine l'iter procedimentale per il rilascio del provvedimento di autorizzazione alla modifica di impianto per la rimozione della torre "Tovaglieri" e della infrastruttura "ASSO" presenti presso l'Impianto Plutonio (IPU) del C.R. Casaccia; b) portare a termine l'iter procedimentale per il rilascio del provvedimento di autorizzazione all'esercizio dell'impianto "LECO" e all'esecuzione delle attività previste per l'estrazione e il condizionamento dei fanghi radioattivi presso la Centrale nucleare di Latina; c) portare a termine l'iter procedimentale, per il rilascio del provvedimento di autorizzazione alla modifica di impianto per l'adeguamento degli edifici e delle aree per la realizzazione delle stazioni di gestione e di monitoraggio radiologico finale dei materiali solidi potenzialmente rilasciabili presso l'Impianto ISPRA-1; d) redigere il report annuale relativo al monitoraggio dell'attività di decommissioning e della procedura di individuazione del sito (CNAPI) atto ad ospitare il Deposito nazionale dei rifiuti radioattivi, operati dalla SO.G.I.N. S.p.A.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	07		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Accelerazione del piano di decommissioning al fine di ridurre i tempi e i costi nella realizzazione delle operazioni di smantellamento degli impianti nucleari e di garantire nel modo più efficace la radioprotezione nei siti interessati.		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Conclusione dell'iter procedimentale volto al rilascio del decreto di autorizzazione alla modifica di impianto per la rimozione della torre "Tovaglieri" e della infrastruttura "ASSO" presenti presso l'Impianto Plutonio (IPU) del C.R. Casaccia (Output: 1 Provvedimento)	01/01/2021	31/12/2021	30
2	Conclusione dell'iter procedimentale volto al rilascio del decreto di autorizzazione all'esercizio dell'impianto "LECO" e all'esecuzione delle attività previste per l'estrazione e il condizionamento dei fanghi radioattivi presso la Centrale nucleare di Latina; (Output: 1 Provvedimento)	01/01/2021	31/12/2021	20
3	Conclusione dell'iter procedimentale volto al rilascio del decreto di autorizzazione alla modifica di impianto per l'adeguamento degli edifici e delle aree per la realizzazione delle stazioni di gestione e di monitoraggio radiologico finale dei materiali solidi potenzialmente rilasciabili presso l'Impianto ISPRA-1; (Output: 1 Provvedimento)	01/01/2021	31/12/2021	20
4	Monitoraggio annuale dell'attività di decommissioning e della procedura di individuazione del sito (CNAPI) atto ad ospitare il Deposito nazionale dei rifiuti radioattivi, operati dalla SO.G.I.N. S.p.A. (Output: 1 Report)	01/01/2021	31/12/2021	30
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
34	Monitoraggio annuale attività di decommissioning	Efficacia	(n. report predisposto/n. report da predisporre)*100	Interna	ND	%	100,00
40	Conclusione dell'iter procedimentale nei tempi previsti	Efficacia	(n. provvedimenti predisposti/n. 3 provvedimenti da predisporre)*100	Interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	30
Area III	Fascia1	1	50
Area II	Fascia4	1	30



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 148.709,00	3507-3508
Spese correnti - altro	€ 9.291,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€ 21.124,00	3519-3520
Spese in conto capitale	€ 634,00	7039-7045



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAECE - Div06		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Di Napoli Guido		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Modernizzazione della rete di distribuzione carburanti e sviluppo della mobilità sostenibile		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Modernizzazione della rete distributiva dei carburanti e aumento del numero di stazioni di rifornimento di carburanti alternativi; sviluppo del mercato dei biocarburanti con particolare riferimento a quelli avanzati compreso il biometano. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	07		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Innalzamento dei livelli di sostenibilità della mobilità; sviluppo delle filiere dei carburanti alternativi con lo scopo di migliorare la qualità ambientale attraverso l'adeguamento del settore dei trasporti avviandolo alla sua progressiva decarbonizzazione.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Proposte normative per accelerare il processo di decarbonizzazione attraverso l'incentivazione della mobilità sostenibile nonché della filiera del biometano, in linea con le eventuali previsioni del RRF: (Output: schema/i di norma/e)	01/01/2021	31/12/2021	30
2	Decreto ministeriale attuativo dell'art. 74 - comma 3 - del D.L n. 104/2020 (c.d. "Decreto Agosto") convertito in legge n. 12672020 (Output: schema di decreto)	01/01/2021	30/06/2021	20
3	Controllo sull'assolvimento dell'obbligo di immissione in consumo di biocarburanti dei soggetti obbligati riferito all'anno precedente ed eventuali procedimenti sanzionatori (Output: rapporto di monitoraggio)	01/01/2021	31/12/2021	20
4	Monitoraggio dello sviluppo della filiera del biometano. (Output: report quadrimestrale su attività GSE e capacità produttiva impianti biometano)	01/01/2021	31/12/2021	20
5	Predisposizione di una proposta normativa, di rango primario, per il miglioramento/adeguamento delle disposizioni sull'anagrafe degli impianti di carburante di cui alla l. n. 124/2017, volta alla sua evoluzione in senso dinamico e verso la mobilità sostenibile (Output: schema di norma)	01/07/2021	31/12/2021	10
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
15	Attività finalizzata al controllo sull'assolvimento dell'obbligo immissione in consumo biocarburanti	Efficacia	(Rapporto di monitoraggio predisposto/rapporto di monitoraggio da predisporre)*100	interna	ND	%	100,00
15	Attività finalizzata al monitoraggio dello sviluppo della filiera del biometano	Efficacia	(Report quadrimestrale predisposto/Report quadrimestrale da predisporre)*100	interna	ND	%	100,00
44	Predisposizione norme	Efficacia	(n. atti e proposte normative predisposte/n. 3 atti e proposte normative da predisporre)*100	interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	80
Area III	Fascia5	1	80
Area II	Fascia4	1	80
Area II	Fascia6	1	80

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - altro	€ 18.927,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€ 43.033,00	3519-3520
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 302.936,00	3519-3520
Spese in conto capitale	€ 1.291,00	7039-7045



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	14/01/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAECE - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Landolfi Carlo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Razionalizzazione delle attività di coltivazione in corso. Approvazione dei progetti da attuare con le royalties trasferite alle Regioni.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo sarà realizzato, nell'ambito dei provvedimenti sui titoli minerari cercando di coordinare la prosecuzione delle attività nelle concessioni di coltivazione con gli obiettivi di pianificazione ed ottimizzazione previsti dal PTESAI (vita residua dei giacimenti interessati e razionalizzazione delle aree coperte dalle stesse). Redazione e successiva attuazione, in coordinamento con la Direzione generale per le infrastrutture e la sicurezza dei sistemi energetici e geominerari, dello stesso PTESAI. Quantificazione delle aliquote di prodotto che il titolare di concessione di coltivazione è tenuto a corrispondere e destinate ad alimentare il fondo istituito dall'art. 45 della L. n. 99/2009 con conseguente promozione dell'utilizzo delle risorse per l'attivazione di misure di sviluppo economico a favore delle regioni interessate dalle attività estrattive. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	07		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Razionalizzazione delle aree coperte da titoli concessori esistenti al fine di adeguarle alla concreta estensione dei giacimenti presenti e alla vita utile residua degli stessi nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi finali previsti dal PTESAI. In tema di royalties, verifica del corretto versamento delle aliquote relative alle produzioni registrate nel 2019 destinate allo Stato, alle Regioni e ai comuni e pubblicazione dei dati e della reportistica sul sito web del MISE. Destinazione delle risorse economiche che alimentano il Fondo Sviluppo Economico per progetti finalizzati alla crescita economica e sociale dei territori interessati da attività estrattive.		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Istruttoria delle istanze riduzione area e proroga delle concessioni esistenti in base a vita utile e estensione giacimenti. OUTPUT: richieste di pareri, intese/VIA entro 30 giorni dalla data delle istanze ed emanazione dei conseguenti provvedimenti entro 30 giorni dalla data di acquisizione degli atti endoprocedimentale e ricorso alla Presidenza del Consiglio in caso d'inerzia regionale.	01/01/2021	31/12/2021	20
2	Asservimento/esproprio aree interessate. (Output: predisposizione di almeno il 90% dei provvedimenti di asservimento/esproprio entro 45 giorni dalla data di presentazione dell'istanza).	01/01/2021	31/12/2021	20
3	Monitoraggio royalties pagate. Analisi progetti regionali per la promozione dello sviluppo economico o della coesione sociale e individuazione di quelli finanziabili con le risorse del fondo ex art. 45 relativo alle produzioni 2019. (Output: Report contenente la rappresentazione del montante derivante dal pagamento delle royalties. Analisi e definizione entro 60 giorni dalla presentazione delle proposte regionali dei suddetti progetti)	01/01/2021	31/12/2021	20
4	Elaborazione e quantificazione del riparto delle aliquote addizionali tra le Regioni. (Output: predisposizione del decreto MEF-MISE di ripartizione delle aliquote royalties alle Regioni interessate e trasferimento risorse alle Regioni che hanno sottoscritto l'intesa a valere sul fondo relativo alle produzioni 2019 e predisposizione decreto direttoriale di trasferimento delle risorse)	01/01/2021	31/12/2021	20
5	Attività amministrativa riferita agli adempimenti connessi all'iter di approvazione definitiva del PITESAI. (Output: redazione di report/documenti di pianificazione utili per la definitiva stesura del PITESAI)	01/01/2021	31/12/2021	20
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
34	Approvazione protocolli di intesa	Efficacia	(numero progetti approvati/numero progetti presentati)*100	Interna	ND	%	100,00
40	Atti emanati in materia di concessioni di coltivazione e in materia di asservimento/espropri	Efficacia	(Numero di atti emanati/ numero istanze pervenute)*100	Interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia4	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Ispettore Generale	Fascia6	1	95
Dirigente	Fascia2	1	90
Area III	Fascia7	1	100
Ispettore Generale	Fascia6	1	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 670.322,00	3507-3508
Spese correnti - altro	€ 41.882,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€ 95.221,00	3519-3520
Spese correnti - trasferimenti	€ 45.000.000,00	3593-3598
Spese in conto capitale	€ 2.856,00	7039-7045



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		15/01/2021	14/05/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAECE - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Landolfi Carlo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Razionalizzazione delle attività di coltivazione in corso. Approvazione dei progetti da attuare con le royalties trasferite alle Regioni. -2021 (1)		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo sarà realizzato, nell'ambito dei provvedimenti sui titoli minerari cercando di coordinare la prosecuzione delle attività nelle concessioni di coltivazione con gli obiettivi di pianificazione ed ottimizzazione previsti dal PTESAI (vita residua dei giacimenti interessati e razionalizzazione delle aree coperte dalle stesse). Redazione e successiva attuazione, in coordinamento con la Direzione generale per le infrastrutture e la sicurezza dei sistemi energetici e geominerari, dello stesso PTESAI. Quantificazione delle aliquote di prodotto che il titolare di concessione di coltivazione è tenuto a corrispondere e destinate ad alimentare il fondo istituito dall'art. 45 della L. n. 99/2009 con conseguente promozione dell'utilizzo delle risorse per l'attivazione di misure di sviluppo economico a favore delle regioni interessate dalle attività estrattive.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	07		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Razionalizzazione delle aree coperte da titoli concessori esistenti al fine di adeguarle alla concreta estensione dei giacimenti presenti e alla vita utile residua degli stessi nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi finali previsti dal PTESAI. In tema di royalties, verifica del corretto versamento delle aliquote relative alle produzioni registrate nel 2019 destinate allo Stato, alle Regioni e ai comuni e pubblicazione dei dati e della reportistica sul sito web del MISE. Destinazione delle risorse economiche che alimentano il Fondo Sviluppo Economico per progetti finalizzati alla crescita economica e sociale dei territori interessati da attività estrattive.		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Istruttoria delle istanze riduzione area e proroga delle concessioni esistenti in base a vita utile e estensione giacimenti. OUTPUT: richieste di pareri, intese/VIA entro 30 giorni dalla data delle istanze ed emanazione dei conseguenti provvedimenti entro 30 giorni dalla data di acquisizione degli atti endoprocedimentale e ricorso alla Presidenza del Consiglio in caso d'inerzia regionale.	01/01/2021	31/12/2021	20
2	Asservimento/esproprio aree interessate. (Output: predisposizione di almeno il 90% dei provvedimenti di asservimento/esproprio entro 45 giorni dalla data di presentazione dell'istanza).	01/01/2021	31/12/2021	20
3	Monitoraggio royalties pagate. Analisi progetti regionali per la promozione dello sviluppo economico o della coesione sociale e individuazione di quelli finanziabili con le risorse del fondo ex art. 45 relativo alle produzioni 2019. (Output: Report contenente la rappresentazione del montante derivante dal pagamento delle royalties. Analisi e definizione entro 60 giorni dalla presentazione delle proposte regionali dei suddetti progetti)	01/01/2021	31/12/2021	20
4	Elaborazione e quantificazione del riparto delle aliquote addizionali tra le Regioni. (Output: predisposizione del decreto MEF-MISE di ripartizione delle aliquote royalties alle Regioni interessate e trasferimento risorse alle Regioni che hanno sottoscritto l'intesa a valere sul fondo relativo alle produzioni 2019 e predisposizione decreto direttoriale di trasferimento delle risorse)	01/01/2021	31/12/2021	20
5	Attività amministrativa riferita agli adempimenti connessi all'iter di approvazione definitiva del PITESAI . (Output: redazione di report/documenti di pianificazione utili per la definitiva stesura del PITESAI)	01/01/2021	31/12/2021	20
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
34	Approvazione protocolli di intesa	Efficacia	(numero progetti approvati/numero progetti presentati)*100	Interna	ND	%	100,00
40	Atti emanati in materia di concessioni di coltivazione e in materia di asservimento/espropri	Efficacia	(Numero di atti emanati/ numero istanze pervenute)*100	Interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	10,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	90
Ispettore Generale	Fascia6	1	95
Ispettore Generale	Fascia6	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area II	Fascia3	1	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 670.322,00	3507-3508
Spese correnti - altro	€ 41.882,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€ 95.221,00	3519-3520
Spese correnti - trasferimenti	€ 45.000.000,00	3593-3598
Spese in conto capitale	€ 2.856,00	7039-7045



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		15/05/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAECE - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Romano Rosaria Fausta		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Razionalizzazione delle attività di coltivazione in corso. Approvazione dei progetti da attuare con le royalties trasferite alle Regioni. -2021 (1) (1)		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo sarà realizzato, nell'ambito dei provvedimenti sui titoli minerari cercando di coordinare la prosecuzione delle attività nelle concessioni di coltivazione con gli obiettivi di pianificazione ed ottimizzazione previsti dal PTESAI (vita residua dei giacimenti interessati e razionalizzazione delle aree coperte dalle stesse). Redazione e successiva attuazione, in coordinamento con la Direzione generale per le infrastrutture e la sicurezza dei sistemi energetici e geominerari, dello stesso PTESAI. Quantificazione delle aliquote di prodotto che il titolare di concessione di coltivazione è tenuto a corrispondere e destinate ad alimentare il fondo istituito dall'art. 45 della L. n. 99/2009 con conseguente promozione dell'utilizzo delle risorse per l'attivazione di misure di sviluppo economico a favore delle regioni interessate dalle attività estrattive.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	07		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Razionalizzazione delle aree coperte da titoli concessori esistenti al fine di adeguarle alla concreta estensione dei giacimenti presenti e alla vita utile residua degli stessi nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi finali previsti dal PTESAI. In tema di royalties, verifica del corretto versamento delle aliquote relative alle produzioni registrate nel 2019 destinate allo Stato, alle Regioni e ai comuni e pubblicazione dei dati e della reportistica sul sito web del MISE. Destinazione delle risorse economiche che alimentano il Fondo Sviluppo Economico per progetti finalizzati alla crescita economica e sociale dei territori interessati da attività estrattive.		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Istruttoria delle istanze riduzione area e proroga delle concessioni esistenti in base a vita utile e estensione giacimenti. OUTPUT: richieste di pareri, intese/VIA entro 30 giorni dalla data delle istanze ed emanazione dei conseguenti provvedimenti entro 30 giorni dalla data di acquisizione degli atti endoprocedimentale e ricorso alla Presidenza del Consiglio in caso d'inerzia regionale. (1)	01/01/2021	31/12/2021	20
2	Asservimento/esproprio aree interessate. (Output: predisposizione di almeno il 90% dei provvedimenti di asservimento/esproprio entro 45 giorni dalla data di presentazione dell'istanza). (1)	01/01/2021	31/12/2021	20
3	Monitoraggio royalties pagate. Analisi progetti regionali per la promozione dello sviluppo economico o della coesione sociale e individuazione di quelli finanziabili con le risorse del fondo ex art. 45 relativo alle produzioni 2019. (Output: Report contenente la rappresentazione del montante derivante dal pagamento delle royalties. Analisi e definizione entro 60 giorni dalla presentazione delle proposte regionali dei suddetti progetti) (1)	01/01/2021	31/12/2021	20
4	Elaborazione e quantificazione del riparto delle aliquote addizionali tra le Regioni. (Output: predisposizione del decreto MEF-MISE di ripartizione delle aliquote royalties alle Regioni interessate e trasferimento risorse alle Regioni che hanno sottoscritto l'intesa a valere sul fondo relativo alle produzioni 2019 e predisposizione decreto direttoriale di trasferimento delle risorse) (1)	01/01/2021	31/12/2021	20
5	Attività amministrativa riferita agli adempimenti connessi all'iter di approvazione definitiva del PITESAI. (Output: redazione di report/documenti di pianificazione utili per la definitiva stesura del PITESAI) (1)	01/01/2021	31/12/2021	20
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
34	Approvazione protocolli di intesa	Efficacia	(numero progetti approvati/numero progetti presentati)*100	Interna	ND	%	100,00
40	Atti emanati in materia di concessioni di coltivazione e in materia di asservimento/espropri	Efficacia	(Numero di atti emanati/ numero istanze pervenute)*100	Interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	10,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	90
Ispettore Generale	Fascia6	1	95
Ispettore Generale	Fascia6	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area II	Fascia3	1	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 670.322,00	3507-3508
Spese correnti - altro	€ 41.882,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€ 95.221,00	3519-3520
Spese correnti - trasferimenti	€ 45.000.000,00	3593-3598
Spese in conto capitale	€ 2.856,00	7039-7045



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAECE - Div08	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Clementi Barbara	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Efficace definizione e attuazione degli incentivi nell'ambito del PON IC 2014-2020 e degli ulteriori programmi gestiti per il conseguimento degli obiettivi nazionali di efficienza energetica al 2030.	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Contribuire al raggiungimento degli obiettivi nazionali in materia di energia e clima, in particolare attraverso gli investimenti sulle reti di trasmissione e per la smartizzazione delle reti di distribuzione nell'ambito del PON I&C 2014-2020. Gestione del Programma Operativo Complementare Energia e Sviluppo dei territori 2014-2020 (POC). Partecipare alla definizione degli Accordi di Programma delle risorse comunitarie della Politica di coesione (Fondo FESR 2021-2027 e Fondo REACT EU). L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	07	
PESO DELL'OBIETTIVO		

RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Erogazione dei contributi per la realizzazione dei progetti sul bando per la realizzazione di reti intelligenti di distribuzione dell'energia del 20.03.2017 e dei progetti sulla manifestazione di interesse per la realizzazione di interventi di sviluppo delle Rete ad alta ed altissima tensione in Basilicata, Calabria, Campania, Puglia e Sicilia. Concessione dei contributi per la realizzazione dei progetti presentati in risposta all'Avviso pubblico del 20.12.2019. Gestione degli incentivi per l'efficientamento degli edifici pubblici e dell'illuminazione pubblica nelle Isole Minori con le risorse della programmazione complementare. Contributi alla programmazione delle risorse comunitarie della Politica di coesione (Fondo FESR 2021-2027 e Fondo REACT EU).	
-----------------------------------	--	--

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI							
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00



14	Conclusione procedimento di concessione contributi per l'efficientamento energetico degli edifici e dell'illuminazione pubblica dei Comuni delle Isole Minori a favore dei progetti agevolati sull'azione 4.1.1 del POC Energia e Sviluppo dei territori.	Efficacia	(n. decreti di concessione del contributo emanati /n. 5 decreti di concessione del contributo da emanare)*100	INTERNA	ND	%	100,00
20	Analisi e valutazione delle rendicontazioni finanziarie dei progetti agevolati a valere sul Bando smart grids del 20.03.2017 e sulla Manifestazione di interesse 15.06.2017 - Azione 4.3.1 PON I&C	Efficacia	(n. rendicontazioni di spesa valutate/n. 10 rendicontazione di spesa da valutare)*100	INTERNA	ND	%	100,00
20	Attività finalizzata alla chiusura del procedimento amministrativo avviato con l'Avviso pubblico del 20.12.2019 - Azione 4.3.1 PON I&C	Efficacia	(n. decreti emanati /n. 20 decreti da emanare)*100	INTERNA	ND	%	100,00
20	Analisi e proposte di possibili interventi per la definizione dell'Accordo di programma dell'Obiettivo 2 del Fondo FESR 2021-2027 e dell'Accordo per l'attuazione del Fondo REACT EU.	Efficacia	(n. Schema di decreto per l'erogazione di contributo predisposto/ n. 1 schemi di decreto da predisporre)*100	INTERNA	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	90,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	75
Area II	Fascia4	1	80
Area III	Fascia1	2	80
Area III	Fascia2	3	80

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 332.282,00	3507-3508
Spese correnti - altro	€ 20.761,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€ 47.201,00	3519-3520
Spese in conto capitale	€ 969,00	7039-7045



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAECE - Div09		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Fiorillo Elda		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Contribuire all'attuazione del Piano Integrato Energia e Clima (PNIEC) in tema di riduzione della CO2 e favorire la decarbonizzazione e la competitività dei processi produttivi.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	- Rendere operativo il fondo per la transizione energetica. - Promuovere i tavoli di confronto per il phase out dal carbone. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	07		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Procedura Notifica regime di aiuti CLI ex Linee Guida ETS ed avvio istruttoria per la parte del FTE finalizzata a progetti di decarbonizzazione. Proposte di riconversione dei siti interessati dal phase out.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività connesse alla notifica del regime di aiuti CLI (Output: draft finale decreto interministeriale ex art. 23, c.8, D.Lgs 47/2020)	01/01/2021	31/12/2021	35
2	Avvio attività istruttoria per elaborazione di un draft di decreto interministeriale per la parte del FTE relativa a progetti di decarbonizzazione. (Output: proposta di impostazione del Fondo)	01/01/2021	31/12/2021	35
3	Supporto all'autorità politica per la gestione dei tavoli di confronto relativi al phase out dal carbone. (Output: nota tematica - ipotesi di riconversione dei siti principali)	01/01/2021	31/12/2021	30
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
21	Nota tematica di aggiornamento sul phase out dal carbone	Efficacia	(Numero report predisposti/numero report da predisporre)*100	Interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
53	grado di realizzazione dell'attività istruttoria	Efficacia	(atti predisposti/atti da predisporre)*100	Interna	ND	%	100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	70
Area III	Fascia2	1	70
Area III	Fascia1	1	70
Area II	Fascia4	1	20



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 227.401,00	3507-3508
Spese correnti - altro	€ 14.208,00	3516-3522-3523
Spese correnti - consumi intermedi	€ 32.303,00	3519-3520
Spese in conto capitale	€ 969,00	7039-7045

**Direzione generale per le infrastrutture e
la sicurezza dei sistemi energetici e
geominerari**



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGISSEG - Div01		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Landolfi Carlo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Supporto al Direttore generale per l'efficacia dell'azione della Direzione		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Supporto al Direttore generale per l'efficacia dell'azione della Direzione, in raccordo con gli interlocutori interni ed esterni, con particolare riguardo alle problematiche e alle opportunità connesse all'utilizzo stabile degli strumenti del lavoro agile e del telelavoro</p> <p>Migliorare la tempestività e l'efficacia dell'azione di supporto al direttore generale per le attività connesse al ciclo della performance nonché di supporto giuridico-amministrativo agli uffici della direzione. Favorire la corretta allocazione e gestione del personale ed i processi di crescita e valorizzazione delle competenze, con particolare riferimento alla valutazione e alla formazione continua del personale della direzione, secondo il principio del life long learning ed utilizzando anche le potenzialità del portale e-learning. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p> <p>Le informazioni di rilievo saranno oggetto di diffusione al pubblico attraverso i canali social e web</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	46		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<ul style="list-style-type: none"> • adeguamento dell'organizzazione e delle strutture di supporto alle esigenze della direzione, con particolare riguardo alle problematiche e alle opportunità connesse al lavoro flessibile; attraverso l'accompagnamento della comprensione dei compiti della direzione e il rafforzamento delle reti dei referenti per i diversi settori; • tempestività e accuratezza nell'attività di supporto giuridico-amministrativo agli uffici della direzione. 		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance (programmazione e monitoraggio degli obiettivi)	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite nell'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
10	grado di realizzazione delle attività relative alla programmazione e alla gestione economico-finanziaria nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	% delle schede Note Integrative a DLB e LB correttamente inserite sull'applicativo RGS nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
10	efficacia nel coordinamento di elementi per relazioni e richieste del vertice	Efficacia	(richieste evase)/richieste pervenute)100	MISE	ND	%	100,00
10	Grado di utilizzo degli strumenti di lavoro agile e telelavoro	Efficacia	(n.dipendenti in lavoro agile e telelavoro/n.dipendenti in servizio)*100	MISE	20,00	%	>60,00
10	Erogazione in modalità e learning di un percorso formativo rivolto ai dipendenti interni sulle attività e le tematiche emergenti di competenza della direzione	Efficacia	(Disponibilità sul portale e learning /predisposizione materiale didattico)*100	MISE	ND	%	100,00
20	grado di realizzazione delle attività relative al coordinamento degli affari generali e del personale, giuridici e del contenzioso	Efficacia	attività da effettuare/attività effettuate)*100	MISE	ND	%	90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	INTERNA	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00



5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
5	Adeguamento del sito di team alle esigenze della direzione	Efficacia	Aggiornamenti effettuati/aggiornamenti da effettuare* 100	MISE	ND	%	100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	5
Dirigente	Fascia2	1	95
Area III	Fascia3	1	95
Area I	Fascia3	2	95
Area II	Fascia3	2	95
Area II	Fascia4	2	95
Area II	Fascia6	2	95
Area III	Fascia4	2	95
Area III	Fascia7	2	95
Area III	Fascia5	3	95

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - consumi intermedi	€ 247.619,27	3501 - 3531 - 3532 - 3533 3536 - 3537 - 3540
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 944.400,86	3515 -3518
Spese correnti - altro	€ 58.389,25	3530
Spese correnti - trasferimenti	€ 9.626,16	3539 - 3595
spese in conto capitale	€ 70.500.237,75	7326 - 7341 - 7600 - 7615 - 7620 - 7630 - 7650



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGISSEG - Div02		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Lo Presti Gaetano Andrea		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Rappresentazione efficace delle posizioni italiane sull'energia presso Organismi internazionali		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Efficacia e tempestività nella difesa delle posizioni italiane presso Organismi internazionali finalizzate al miglioramento della sicurezza e della competitività del settore energetico italiano, con particolare riferimento alle misure intraprese per l'attuazione del PNIEC e alla presidenza italiana del G20. Curare i lavori preparatori per la fase ascendente delle proposte legislative e non legislative in corso presso gli Organismi internazionali rappresentando e difendendo le posizioni italiane in coerenza con le priorità politiche in coordinamento con la DG AECE. Mantenere un dialogo con le Istituzioni europee al fine di garantire la compatibilità della normativa nazionale sotto il profilo degli aiuti di stato. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p> <p>Le informazioni di rilievo saranno oggetto di diffusione al pubblico attraverso i canali social e web</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	46		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Inclusione delle istanze italiane negli atti legislativi e non legislativi nei contesti europei in relazione all'adeguatezza delle azioni intraprese nel PNIEC e dalla strategia di decarbonizzazione.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance (programmazione e monitoraggio degli obiettivi)	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	100,00	%	100,00
10	grado realizzazione nella partecipazione a riunioni tecniche sui PNIEC	Efficacia	n. riunioni/n. report entro 15 gg.lavorativi	Mise	0,00	%	100,00
15	grado di realizzazione nella partecipazione ai Gruppi energia e difesa posizione italiana	Efficacia	n. riunioni/n. report entro 15 gg.lavorativi	Mise	0,00	%	100,00
15	grado di realizzazione nella partecipazione ai Consigli energia e difesa della posizione italiana	Efficacia	n. riunioni/n. report entro 30 gg.lavorativi	Mise	0,00	%	100,00
17	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
2	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
2	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100		90,00	%	90,00
2	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
2	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
25	grado di realizzazione nella partecipazione alle attività dei principali organismi, forum e organizzazioni internazionali	Efficacia	n. riunioni/n. report entro 15 gg.lavorativi	Mise	0,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	5
Dirigente	Fascia2	1	65
Area II	Fascia3	1	90
Area II	Fascia4	1	75
Area II	Fascia6	1	90
Area III	Fascia1	1	75

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - consumi intermedi	€ 49.229,94	3501 - 3531 - 3532 - 3533 3536 - 3537 - 3540
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 149.405,99	3515 -3518
Spese correnti - altro	€ 9.179,41	3530
Spese correnti - trasferimenti	€ 1.913,81	3539 - 3595
spese in conto capitale	€ 4.435,77	7326 - 7341 - 7600 - 7615 - 7620 - 7630 - 7650



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGISSEG - Div03		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Serra Alessandro		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Efficacia e tempestività nell'analisi e monitoraggio del sistema energetico italiano e delle georisorse.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Realizzazione, attraverso appositi sistemi informativi, di indagini statistiche inerenti i settori petrolifero, del gas naturale, del carbone e delle georisorse, seguendo tutta la filiera, a partire dalle produzioni nazionali e dalle importazioni, alle lavorazioni, per finire alle immissioni al consumo. Specifiche rilevazioni avranno ad oggetto i prezzi dei prodotti petroliferi, con particolare riferimento ai carburanti. Eventuali elementi di monitoraggio del Piano Nazionale Integrato Energia e Clima (PNIEC) saranno desunti in occasione del coordinamento svolto dalla Direzione Generale con altri enti competenti in materia di statistiche energetiche, al fine della redazione della Relazione annuale su "La situazione energetica nazionale". L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p> <p>Le informazioni di rilievo saranno oggetto di diffusione al pubblico attraverso i canali social e web.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	44		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Nel corso dell'anno sono attese le attività di pubblicazione e costante aggiornamento del sito ministeriale della Direzione che costituisce la fonte ufficiale delle informazioni pubblicate (Relazione annuale sulla situazione energetica nazionale, BUIG, prezzi medi dei carburanti, etc.)		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	0,00	%	40,00
10	Grado di realizzazione rilievi cartografici	INDICATORE DI REALIZZAZIONE FISICA	(Numero rilievi cartografici effettuati/numero rilievi richiesti da altre Divisioni della DGISSEG)*100	MISE	100,00	%	100,00
11	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
2	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance (programmazione e monitoraggio degli obiettivi)	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite nell'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
2	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
20	Costituzione formale con Decreto Direttoriale del gruppo di lavoro per la redazione della Relazione. Pubblicazione sul sito web MISE della Relazione sulla situazione energetica nazionale	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	CONTEGGIO	MISE, ISTAT, TERNA, GSE altre	1,00	valore assoluto	1,00
3	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
35	Incremento pubblicazioni in materia di attività energetiche ed estrattive	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	CONTEGGIO	MISE	90,00	valore assoluto	>=95,00
8	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
8	Predisposizione quadro giuridico per le attività statistiche programmate	Efficacia	CONTEGGIO	MISE	1,00	unità	1,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	5
Dirigente	Fascia2	1	90
Area III	Fascia7	1	90
Area III	Fascia7	1	95
Area II	Fascia4	2	95
Area II	Fascia6	2	95
Area III	Fascia4	3	95

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - consumi intermedi	€ 138.872,53	3501 - 3531 - 3532 - 3533 3536 - 3537 - 3540
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 557.685,86	3515 -3518
Spese correnti - altro	€ 34.522,22	3530
Spese correnti - trasferimenti	€ 5.398,65	3539 - 3595
spese in conto capitale	€ 12.512,84	7326 - 7341 - 7600 - 7615 - 7620 - 7630 - 7650



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGISSEG - Div04		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Dialuce Gilberto		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Mantenimento della sicurezza del sistema elettrico e dell'approvvigionamento del gas naturale		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Mantenimento della sicurezza delle forniture, anche in caso di picco della domanda; valutazioni di adeguatezza e sicurezza del sistema elettrico, anche in considerazione degli obiettivi di phase-out del carbone e delle nuove realizzazioni conseguenti al capacity market; flessibilità del sistema gas anche per adattarlo alla funzione di back-up delle rinnovabili ai fini della decarbonizzazione del sistema energetico. Le informazioni di rilievo saranno oggetto di diffusione al pubblico attraverso i canali social e web.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	46		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Predisposizione e monitoraggio delle misure volte a incrementare la sicurezza del sistema gas e elettrico, ivi inclusa la predisposizione del Piano di preparazione ai rischi nel settore elettrico. Valutazioni di adeguatezza stagionali (estate e inverno) del sistema elettrico nazionale. Monitoraggio sulle condizioni di sicurezza per la messa fuori servizio definitiva degli impianti di generazione di energia elettrica, ivi inclusi quelli per il processo di phase out dal carbone, nonché sulle misure per promuovere la realizzazione di impianti e la adeguata disponibilità di capacità produttiva. Valutazione e attuazione di misure a garanzia della sicurezza e flessibilità delle forniture di gas per i clienti finali, anche attraverso la gestione dello stoccaggio di gas naturale in sotterraneo e degli impianti di GNL, come indicato dagli stakeholders nella consultazione partecipata.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance (programmazione e monitoraggio degli obiettivi)	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite nell'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
24	Predisposizione del Piano di preparazione ai rischi nel settore elettrico	INDICATORE DI REALIZZAZIONE FISICA	CONTEGGIO	MISE	ND	valore assoluto	1,00
25	Appunto al Gabinetto per l'eventuale formulazione di indirizzi da parte del Ministro in merito all'adeguatezza elettrica	INDICATORE DI REALIZZAZIONE FISICA	CONTEGGIO	MISE	2,00	valore assoluto	2,00
25	Predisposizione decreti per attuazione Pniec ai sensi dell'articolo 50 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120	INDICATORE DI REALIZZAZIONE FISICA	CONTEGGIO	MISE	ND	valore assoluto	2,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	numero rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	$(N. \text{ di richieste evase entro } 30 \text{ giorni}) / (N. \text{ totale di richieste ricevute nell'anno t}) * 100$		90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	$(\text{Numero azioni pertinenti implementate}) / (\text{Numero azioni pertinenti da adottare}) * 100$	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	$(\text{Misure attuate nei tempi previsti}) / (\text{Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa}) * 100$	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	$(N. \text{ dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno} / n. \text{ totale dei dipendenti in servizio}) * 100$	Interna	ND	%	40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	5
Dirigente	Fascia2	1	65
Ispettore Generale	Fascia7	1	95
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia6	1	85
Area III	Fascia4	1	65
Area III	Fascia5	1	85

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - consumi intermedi	€ 73.477,53	3501 - 3531 - 3532 - 3533 3536 - 3537 - 3540
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 323.481,87	3515 -3518
Spese correnti - altro	€ 20.065,10	3530
Spese correnti - trasferimenti	€ 15.002.856,43	3539 - 3595
spese in conto capitale	€ 6.620,55	7326 - 7341 - 7600 - 7615 - 7620 - 7630 - 7650



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGISSEG - Div05		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Barbaro Marilena		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Iniziative finalizzate allo sviluppo delle infrastrutture del sistema elettrico nazionale		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Conclusione delle procedure autorizzative di competenza, riguardanti le infrastrutture elettriche al fine di raggiungere gli obiettivi di sicurezza del sistema elettrico nazionale. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità. Le informazioni di rilievo saranno oggetto di diffusione al pubblico attraverso i canali social e web.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	46		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Conclusione procedure autorizzative di competenza		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance (programmazione e monitoraggio degli obiettivi)	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite nell'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
25	Aumento sicurezza funzionamento sistema elettrico nazionale mediante autorizzazioni riguardanti centrali elettriche da fonte tradizionale, installazione di sistemi di accumulo (elettrochimico e termico) presso impianti esistenti e la modifica di impianti per l'incremento dell'efficienza	Efficacia	CONTEGGIO POTENZA IMPIANTI ESPRESSA IN MW	MISE	ND	valore assoluto	500,00
49	Aumento sicurezza funzionamento sistema elettrico nazionale mediante autorizzazioni di infrastrutture della rete elettrica di trasmissione nazionale (RTN)	Efficacia	(Procedimenti conclusi/procedimenti da concludere)* 100	MISE	ND	%	80,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Interna	ND	%	90,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	5
Dirigente	Fascia2	1	80
Area II	Fascia3	1	95
Area II	Fascia6	1	95
Area III	Fascia1	1	95
Area III	Fascia3	1	90
Area III	Fascia4	1	95
Area III	Fascia5	1	95
Area III	Fascia5	1	90

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - consumi intermedi	€ 108.746,74	3501 - 3531 - 3532 - 3533 3536 - 3537 - 3540
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 432.479,49	3515 -3518
Spese correnti - altro	€ 26.765,56	3530
Spese correnti - trasferimenti	€ 4.227,51	3539 - 3595
spese in conto capitale	€ 9.798,41	7326 - 7341 - 7600 - 7615 - 7620 - 7630 - 7650



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGISSEG - Div06		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Raimondi Stefano		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	RICERCA NUOVE TECNOLOGIE SOSTENIBILI NEL SETTORE ENERGETICO E GEORISORSE		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Promozione e supporto nelle attività di ricerca e sviluppo di nuove tecnologie nel settore dell'energia e georisorse. L'azione sarà svolta in collaborazione con gli istituti ed enti di ricerca operanti nel settore. In tale ambito è prevista la partecipazione a programmi bilaterali, comunitari e internazionali. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p> <p>Le informazioni di rilievo saranno oggetto di diffusione al pubblico attraverso i canali social e web.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	44		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Gestione delle attività previste dall'Accordo di Programma con gli enti preposti relativo al Piano della Ricerca di sistema elettrico per il triennio 2019-2021 – Accordo di Programma tra MiSE e RSE, ENEA e CNR; Mission Innovation per la realizzazione di progetti pilota come indicato dagli stakeholders nella consultazione. Accordo con Enea ai fini della realizzazione delle attività connesse all'adesione dell'Italia all'iniziativa multilaterale denominata Mission Innovation; Realizzazione e pubblicazione Strategia Nazionale Idrogeno, per lo sviluppo dell'uso dell'idrogeno, come indicato dagli stakeholders; Rapporti con gli organismi internazionali IEA, CEM, IRENA e rappresentazione posizione nazionale c/o i Comitati tecnici CERT e SLT; puntuale svolgimento dell'attività amministrativa e gestionale dell'Ufficio.</p>		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance (programmazione e monitoraggio degli obiettivi)	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite nell'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
10	Realizzazione e pubblicazione del documento Strategia Nazionale Idrogeno	Impatto	(documento da realizzare/documento realizzato)*100	MISE	ND	%	100,00



12	Grado di rappresentazione delle posizioni nazionali presso le riunioni con gli organismi internazionali	Efficacia	(documenti da realizzare/riunioni effettuate)*100	Mise-IRENA-CEM-IEA	ND	%	100,00
18	Predisposizione dell'Accordo di Programma Mise-Enea (Mission Innovation) e successivo monitoraggio degli obiettivi	Impatto	(progetti da esaminare/progetti totali)*100	Enti di Ricerca e sviluppo sostenibile del sistema elettrico (Enea-Cnr-IIT-Rse)	ND	%	100,00
25	Grado di pubblicazione esiti progetti finanziati relativi alle attività della Ricerca di Sistema in base all'Accordo di Programma	Impatto	(report stato avanzamento ricerca da realizzare/decreti di autorizzazione)*100	ENEA-RSE-CNR	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100		90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(n. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
9	Grado di rappresentazione delle posizioni nazionali presso le riunioni con i Comitati tecnici CERT e SLT	Efficacia	(documenti da realizzare/riunioni effettuate)*100	Mise-IEA	ND	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	5
Dirigente	Fascia2	1	70
Area II	Fascia3	1	75
Area III	Fascia1	1	25
Area III	Fascia2	1	35

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - consumi intermedi	€ 30.860,56	3501 - 3531 - 3532 - 3533 3536 - 3537 - 3540
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 167.099,31	3515 -3518
Spese correnti - altro	€ 10.405,76	3530
Spese correnti - trasferimenti	€ 1.199,70	3539 - 3595
spese in conto capitale	€ 114.380.707,13	7326 - 7341 - 7600 - 7615 - 7620 - 7630 - 7650



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGISSEG - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Fagiani Alessandra		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Riduzione dei livelli di rischio e implementazione della transizione energetica nel settore della ricerca e coltivazione idrocarburi		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Migliorare la sicurezza attraverso la riduzione dei livelli di rischio e implementazione della transizione energetica sicura e sostenibile degli impianti di ricerca, coltivazione e stoccaggio di idrocarburi in terraferma e mare. Migliorare l'efficienza e l'efficacia delle attività upstream mediante 1) la formulazione dei necessari pareri tecnici relativi ai procedimenti amministrativi in merito alle istanze di permesso di prospezione e di ricerca e di concessione di coltivazione di idrocarburi (con particolare riferimento ai pareri in merito alle istanze di proroga), 2) ottimizzazione, organizzazione ed esecuzione di campagne di ispezione, prelievo campioni e analisi chimico-fisiche per la corretta gestione degli impianti in sicurezza e/o mediante la formulazione di pareri tecnici in merito allo scarico/reiniezione in mare di effluenti derivanti da impianti fissi di produzione off-shore. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p> <p>Le informazioni di rilievo saranno oggetto di diffusione al pubblico attraverso i canali social e web.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	44		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Formulazione dei pareri tecnici di competenza su istanze di permesso di prospezione e di ricerca e di concessione di coltivazione di idrocarburi e di modifica programmi di lavoro, compatibilmente con il personale e con le misure emergenziali. Rilascio di pareri tecnici in merito allo scarico/reiniezione in mare di effluenti derivanti da impianti fissi di produzione off-shore, compatibilmente con il personale e con le misure emergenziali. Attività di controllo dei laboratori finalizzata allo sviluppo dei livelli di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e della salvaguardia dell'ambiente, garantendo la terzietà e l'indipendenza nelle operazioni di rilevazione, analisi e certificazione. Sopralluoghi di accertamento negli impianti, compatibilmente con il personale e con le misure emergenziali.</p>		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
2	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance (programmazione e monitoraggio degli obiettivi)	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
2	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
2	Grado di realizzazione delle misure previste sul piano triennale della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
20	Controlli effettuati e/o pareri tecnici riferiti alle autorizzazioni scarichi in mare	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	(attività effettuate/attività da effettuare)*100	MISE	8,00	%	90,00
3	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND		40,00
53	Grado di realizzazione di pareri tecnici relativi ai procedimenti amministrativi di cui al punto 1 nei tempi e nei modi previsti	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	(attività effettuate/attività da effettuare)*100	MISE	ND	%	100,00
9	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
9	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata		(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	5
Dirigente	Fascia2	1	80
Ispettore Generale	Fascia7	1	85
Area II	Fascia3	1	95
Area II	Fascia4	1	90
Area II	Fascia4	1	95
Area III	Fascia4	1	85
Area III	Fascia4	1	95
Area III	Fascia6	1	85
Area III	Fascia1	2	85
Area II	Fascia6	3	95

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - consumi intermedi	€ 6.084.437,41	3501 - 3531 - 3532 - 3533 3536 - 3537 - 3540
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 551.940,44	3515 -3518
Spese correnti - altro	€ 33.968,03	3530
Spese correnti - trasferimenti	€ 6.684,04	3539 - 3595
spese in conto capitale	€ 15.492,09	7326 - 7341 - 7600 - 7615 - 7620 - 7630 - 7650



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGISSEG - Div08		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Saralli Marcello		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Miglioramento della gestione in sicurezza delle attività di prospezione, ricerca, coltivazione e stoccaggio di idrocarburi		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Gestione dei sopralluoghi sulle attività, effettuazione delle attività di missione/sopralluogo per le attività indifferibili/urgenti/essenziali riferite a specifici obblighi di legge per la corretta gestione degli impianti in sicurezza, anche ambientale sulle attività di ricerca e coltivazione. Le informazioni di rilievo saranno oggetto di diffusione al pubblico attraverso i canali social e web.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	44		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Organizzazione dell'attività con individuazione del destinatario e dell'incaricato con un piano di lavoro dell'attività di sopralluogo annuale che si svolge su un territorio di competenza interregionale. Numero di sopralluoghi di accertamento - controllo - verifica - collaudo - ispezione, controllo sulle linee di misura ed acquisizione dati di produzione, inchieste per infortuni, verifica chiusura mineraria pozzi, ripristino aree e ubicazioni pozzi, compatibilmente con il personale e con le misure emergenziali che possono limitare gli spostamenti tra le Regioni.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
2	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance (programmazione e monitoraggio degli obiettivi)	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite nell'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
73	Controlli effettuati	Efficacia	CONTEGGIO	MISE	100,00	valore assoluto	>=103,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	5
Dirigente	Fascia2	1	65
Area II	Fascia3	1	95
Area II	Fascia4	1	95
Area III	Fascia4	3	85



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - consumi intermedi	€ 221.674,53	3501 - 3531 - 3532 - 3533 3536 - 3537 - 3540
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 355.915,18	3515 -3518
Spese correnti - altro	€ 22.034,71	3530
Spese correnti - trasferimenti	€ 3.427,71	3539 - 3595
spese in conto capitale	€ 7.944,66	7326 - 7341 - 7600 - 7615 - 7620 - 7630 - 7650



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGISSEG - Div09		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Saralli Marcello		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Miglioramento gestione in sicurezza attività prospezione, ricerca, coltivazione e stoccaggio idrocarburi		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Gestione dei sopralluoghi sulle attività, effettuazione delle attività di missione/sopralluogo per le attività indifferibili/urgenti/essenziali riferite a specifici obblighi di legge per la corretta gestione degli impianti in sicurezza, anche ambientale sulle attività di ricerca e coltivazione. Le informazioni di rilievo saranno oggetto di diffusione al pubblico attraverso i canali social e web.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	44		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Organizzazione dell'attività con individuazione del destinatario e dell'incaricato con un piano di lavoro dell'attività di sopralluogo annuale che si svolge su un territorio di competenza interregionale. Numero di sopralluoghi di accertamento - controllo - verifica - collaudo - ispezione, controllo sulle linee di misura ed acquisizione dati di produzione, inchieste per infortuni, verifica chiusura mineraria pozzi, ripristino aree e ubicazioni pozzi, compatibilmente con il personale e con le misure emergenziali che possono limitare gli spostamenti tra le Regioni.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
2	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance (programmazione e monitoraggio degli obiettivi)	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite nell'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Efficacia	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
73	Controlli effettuati	Efficacia	CONTEGGIO	MISE	100,00	valore assoluto	>=103,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	5
Dirigente	Fascia2	1	65
Ispettore Generale	Fascia7	1	85
Area II	Fascia5	1	95
Area II	Fascia6	1	90
Area III	Fascia3	1	85
Area III	Fascia4	1	85
Area III	Fascia7	1	85

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - consumi intermedi	€ 197.438,26	3501 - 3531 - 3532 - 3533 3536 - 3537 - 3540
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 372.081,38	3515 -3518
Spese correnti - altro	€ 23.062,84	3530
Spese correnti - trasferimenti	€ 3.399,15	3539 - 3595
spese in conto capitale	€ 7.878,45	7326 - 7341 - 7600 - 7615 - 7620 - 7630 - 7650



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGISSEG - Div10		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Vioto Arnaldo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Miglioramento gestione in sicurezza attività prospezione, ricerca, coltivazione e stoccaggio idrocarburi		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Gestione dei sopralluoghi sulle attività, effettuazione delle attività di missione/sopralluogo per le attività indifferibili/urgenti/essenziali riferite a specifici obblighi di legge per la corretta gestione degli impianti in sicurezza, anche ambientale sulle attività di ricerca e coltivazione. Le informazioni di rilievo saranno oggetto di diffusione al pubblico attraverso i canali social e web.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	44		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Organizzazione dell'attività con individuazione del destinatario e dell'incaricato con un piano di lavoro dell'attività di sopralluogo annuale che si svolge su un territorio di competenza interregionale. Numero di sopralluoghi di accertamento - controllo - verifica - collaudo - ispezione, controllo sulle linee di misura ed acquisizione dati di produzione, inchieste per infortuni, verifica chiusura mineraria pozzi, ripristino aree e ubicazioni pozzi, compatibilmente con il personale e con le misure emergenziali che possono limitare gli spostamenti tra le Regioni.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance (programmazione e monitoraggio degli obiettivi)	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
74	Controlli effettuati	Efficacia	CONTEGGIO	MISE	100,00	valore assoluto	>=103,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	5
Dirigente	Fascia2	1	80
Area II	Fascia3	1	95
Area III	Fascia2	1	85
Area III	Fascia4	1	90
Ispettore Generale	Fascia7	2	85
Area II	Fascia4	2	95
Area III	Fascia1	2	85
Area III	Fascia4	3	85

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - consumi intermedi	€ 301.030,26	3501 - 3531 - 3532 - 3533 3536 - 3537 - 3540
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 635.583,20	3515 -3518
Spese correnti - altro	€ 39.290,99	3530
Spese correnti - trasferimenti	€ 6.512,66	3539 - 3595
spese in conto capitale	€ 15.094,85	7326 - 7341 - 7600 - 7615 - 7620 - 7630 - 7650

**Direzione generale per le tecnologie delle
comunicazioni e la sicurezza informatica -
Istituto superiore delle comunicazioni e
delle tecnologie dell'informazione**



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGTCSE-ISCTI - Div01		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Di Bella Gabriella		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Affari generali. Banche dati Numerazione. Diffusione contenuti tecnico-scientifici. Formazione.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo riguarda la gestione degli affari generali, delle attività e dei servizi a supporto della Dg nonché il coordinamento laboratori "Metrologia Elettrica e Strumenti di Misura" e "Frequenze Campioni".</p> <p>La gestione della base dati centralizzata consente, nell'ambito della portabilità dei numeri telefonici, di fornire l'associazione gestore/numero telefonico in ambito giudiziario e, su richiesta degli operatori di TLC e con oneri a carico degli stessi, ed il corretto instradamento delle chiamate. Il Laboratorio "Frequenze Campioni" assicura attraverso l'Orologio Nazionale di Riferimento la fornitura, con oneri a carico dei richiedenti, del servizio di sincronizzazione delle reti di TLC. Sarà curata l'attività di Formazione ed aggiornamento delle competenze nel settore ICT attraverso l'organizzazione di seminari di approfondimento promossi dalla Scuola Superiore di Specializzazione in TLC con conseguente rilascio dei Crediti Formativi Professionali (CFP) riconosciuti dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri (CNI) per il mantenimento dell'iscrizione all'Albo degli Ingegneri. La certificazione delle competenze informatiche sarà assicurata attraverso le diverse sessioni di esami per l'informatica di base (ICDL) e l'informatica specialistica (EUCIP). La formazione e la certificazione sarà rivolta ai funzionari pubblici, agli studenti e ai cittadini. Le attività saranno erogate On Line fino al perdurare. Le attività di formazione della Scuola Superiore di Specializzazione in Telecomunicazioni (SSSTLC), l'organizzazione dei Seminari e la Certificazione delle competenze Informatiche sono state inserite nel "Piano Operativo della Strategia Nazionale per le competenze digitali" pubblicato sul sito del Ministero dell'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione e saranno operative già dal 2021. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	39		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Azione di supporto alla DG in un'ottica di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza ed economicità nonché dell'attuazione degli obblighi di pubblicità e trasparenza. Continuerà il processo di armonizzazione tra le due ex divisioni prime a seguito della riorganizzazione del Ministero da parte del D.M 14 gennaio 2020. Rilascio di informazioni sulla portabilità dei numeri fissi e mobili. Divulgazione dei contributi tecnico-scientifici. Fornitura del servizio di sincronizzazione delle reti. Seminari della Scuola Superiore sull'innovazione ICT e/o sugli aspetti sanzionatori della PA. Ulteriori certificazioni delle competenze informatiche aperte a tutta la collettività.</p>		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Procedimenti amministrativo contabili relativi all'acquisizione di beni e Servizi - output: conclusione di almeno il 30% dei procedimenti al di sotto dei termini di legge previsti.	01/01/2021	31/12/2021	45
2	Attività di previsione e gestione economica, finanziaria e contabile - output: 100% degli atti predisposti rispetto a quelli previsti o richiesti	01/01/2021	31/12/2021	55
				100.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Verifica del livello di gradimento dei seminari e delle altre iniziative, attraverso somministrazione di appositi questionari con valutazione da parte dei partecipanti su tre valori: 1 (Minima) 2 (Media) 3 (Alta)	Efficacia	media dei valori	Interna	2,00	valore assoluto	>=2,00
2	Fruitori di seminari e iniziative formative a contenuto altamente tecnologico nel campo dell'ICT e della sicurezza informatica	Efficacia	CONTEGGIO	Interna	40,00	valore assoluto	>50,00
2	Erogazione di servizi attraverso la gestione della Sala di Numerazione Nazionale e dell'Orologio Nazionale di Riferimento	Efficacia	Percentuale delle richieste evase in anticipo rispetto ai termini di legge.	Interna	100,00	%	>=85,00
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo Performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Interna	100,00	%	100,00
3	Aggiornamento e utilizzazione del nuovo sito web della DG TCSI-ISCTI per la divulgazione di contributi tecnico-scientifici relativi alle attività tecniche incardinate nella Direzione	Efficacia	CONTEGGIO	Interna	ND	valore assoluto	>=38,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00



5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Mise	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
64	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ($\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	Interna	100,00	%	100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	9
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia6	1	100
Area III	Fascia4	10	99
Ispettore Generale		2	55
Area III	Fascia3	2	75
Area III	Fascia1	2	90
Area I	Fascia3	2	100
Area II	Fascia4	20	93
Area II	Fascia6	5	78
Area III	Fascia5	8	94
Area II	Fascia5	8	97



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - trasferimenti	€ 27.697,00	1377
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.017.859,00	2491+2494
Spese correnti - altro	€ 62.516,00	2495
Spese correnti - consumi intermedi	€ 178.219,00	2505+2645
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 2.360.673,00	4304-4305
Spese correnti - altro	€ 149.305,00	4314
Spese correnti - consumi intermedi	€ 175.462,00	4451-4571-4460
Spese in conto capitale	€ 8.966,00	7040+7471
Spese in conto capitale	€ 172.856,00	7931-7080-8080



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGTCISI-ISCTI - Div02		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Cocco Antonello		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Vigilanza sulle infrastrutture e prodotti ICT e dei servizi Internet		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo mira a tutelare il mercato dei prodotti ed infrastrutture ICT e dei servizi Internet attraverso linee di azione combinate che comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attuazione del nuovo quadro nazionale di certificazione della cybersecurity, ai sensi del Regolamento UE 2019/881, cosiddetto "Cybersecurity Act". - Attività di vigilanza degli operatori di servizi essenziali per i settori energia ed infrastrutture digitali, degli operatori di servizi digitali e dei fornitori di reti e servizi di comunicazione elettronica. - Attività ispettive da remoto degli operatori e del Registro.it per l'assegnazione dei nomi a dominio .it del CNR di Pisa. - Attività di verifica del soggetto indipendente ai sensi della Delibera AGCOM N. 590/20/CONS in seno al progetto Misura Internet. - Studio, ricerca e formazione nel campo dell'usabilità, accessibilità e delle tecnologie assistive con applicazioni per il telelavoro e formazione dei dipendenti della PA sul protocollo eGLU. <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	39		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Attuazione del quadro nazionale di certificazione della sicurezza informatica e predisposizione dell'autorità nazionale di certificazione della cibersicurezza.</p> <p>Verifiche sugli operatori di servizi essenziali, operatori di servizi digitali.</p> <p>Verifiche sugli operatori di rete e servizi di comunicazioni elettroniche.</p> <p>Verifiche sulle assegnazioni di nomi a dominio Internet.</p> <p>Verifiche sulle attività del soggetto indipendente per l'accesso a larga banda in relazione al progetto Misura Internet.</p> <p>Corsi di formazione per i dipendenti della PA sul protocollo eGLU ed incontri di formazione con gli studenti nell'ambito dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO).</p>		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività dell'autorità di sicurezza informatica per le reti, i servizi ed i prodotti TIC - Output: attuazione nazionale del Cybersecurity Act, contributi all'ECCG (art. 62), operatività dell'autorità NIS e autorità per le comunicazioni elettroniche (rif. per verifica: 1 proposta di schema di d.lgs., 3 riunioni internazionali Cybersecurity Act, 3 rapporti sull'operatività per autorità NIS e telco)	01/01/2021	31/12/2021	33
2	Attività ispettiva per le reti e servizi Internet - vigil. per la sicurezza informatica e sui nomi a dominio tramite vis. ispett. da remoto e partecip. alle riunioni del Comitato di Indirizzo del Registro .it (rif. per verifica: 1 Relazione su visi. ispett. da remoto e verbali riun. del Comitato di Indirizzo del Registro.it)	01/01/2021	31/12/2021	33
3	Ricerca, formazione e attività di verifica della QoS, dell'usabilità e dell'accessibilità per la transizione digitale del paese - Output: prog. di ricerca nel campo dell'accessibilità/usabilità, form. sul prot. eGLU, verifica del sogg. indep. progetto MisuraInternet, monitor. accessibilità/usabilità sito web MiSE (rif. per verifica: 1 rel. attività di ric. e form., 1 relaz. sul monitor. del sogg. indep., 1 rapporto su verifiche sito MISE)	01/01/2021	31/12/2021	34
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
2	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo Performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		>=40,00
73	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ($\sum(x_i * p_i) / \sum p_i$)	interna	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	8
Dirigente	Fascia2	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area III	Fascia6	2	98
Area II	Fascia5	2	100
Area III	Fascia5	2	64
Area III	Fascia3	3	100
Area III	Fascia4	4	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - trasferimenti	€ 39.814,00	1377
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.153.005,00	4304-4305
Spese correnti - altro	€ 72.924,00	4314
Spese correnti - consumi intermedi	€ 252.225,00	4451-4452-4571-4460
Spese in conto capitale	€ 307.300,00	7931-7080-8080



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGTCSI-ISCTI - Div03		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Spina Eva		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione graduale dei Laboratori del CVCN e certificazione OCSI		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo mira alla graduale realizzazione dei Laboratori del Centro di valutazione e certificazione nazionale – CVCN, al fine di consentire l'esecuzione di test di software e di hardware per la valutazione di beni, sistemi e servizi ICT destinati ad essere utilizzati su asset "critici" gestiti dai soggetti pubblici e privati inclusi nel perimetro di sicurezza cibernetica nazionale di cui al decreto-legge n. 105 del 2019 convertito nella legge n. 133 del 2019. Nel corso del 2021 proseguirà l'attività di certificazione dell'OCSI ai sensi del DPCM 30 ottobre 2003 in ambito civile per prodotti e sistemi ICT in base allo standard ISO/IEC 15408, detto anche Common Criteria. Proseguiranno altresì le attività dell'OCSI in qualità di organismo notificato per l'accertamento di conformità dei dispositivi di firma e sigilli qualificati ai sensi del Regolamento UE n.910/2014 (EIDAS).</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	39		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Allestimento del Laboratorio per l'esecuzione di test di software ai fini dell'avvio dell'operatività del CVCN. Allestimento del Laboratorio di studio e ricerca per l'esecuzione di test di hardware. Valutazione dell'infrastruttura necessaria ai fini dell'operatività del Laboratorio attacchi hardware. Riduzione dei tempi per la conclusione delle procedure di conformità ed accertamento dell'OCSI rispetto ai tempi procedurali.</p>		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Realizzazione della piattaforma hardware e software per l'esecuzione dei test previsti per l'operatività del Laboratorio software e per il Laboratorio di ricerca hardware del CVCN. Individuazione della strumentazione necessaria ai fini dell'operatività del Laboratorio attacchi hardware. Output n. 2 Relazioni sulla realizzazione dei Laboratori; n. 1 scheda tecnica relativa alla strumentazione	01/01/2021	31/12/2021	100
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Realizzazione della piattaforma hardware e software per l'esecuzione dei test previsti per l'operatività del Laboratorio software e per il Laboratorio di ricerca hardware del CVCN. Individuazione della strumentazione necessaria ai fini dell'operatività del Laboratorio attacchi hardware.	Efficacia	CONTEGGIO	Interna	ND	valore assoluto	3,00
5	Riduzione dei tempi per la conclusione delle procedure di conformità ed accertamento dell'OCSI rispetto ai tempi procedurali	Efficacia	Percentuale	Interna	ND	%	>=85,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
60	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi ($\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	Interna	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	9
Dirigente	Fascia2	1	100
Ispettore Generale		1	40
Area III	Fascia5	1	92
Area III	Fascia1	1	90
Area III	Fascia7	1	90
Area II	Fascia5	1	100
Area III	Fascia4	13	93
Area III	Fascia3	2	73
Area II	Fascia6	2	96
Area II	Fascia4	2	92
Area III	Fascia2	3	97

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - trasferimenti	€ 46.738,00	1377
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.837.232,00	4304-4305
Spese correnti - altro	€ 116.199,00	4314
Spese correnti - consumi intermedi	€ 446.090,00	4451-4452-4571-4460
Spese in conto capitale	€ 749.043,00	7931-7080-8080



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGTCSI-ISCTI - Div04		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Michelangeli Anna Stefania		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Studi ,ricerche e sperimentazioni sulle tecnologie dell'informazione e sviluppo delle reti di nuova generazione.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo mira a rafforzare la ricerca sulle reti 5G incrementando gli studi di laboratorio, scambio di rapporti scientifici con università italiane e la presenza a gruppi di lavoro, commissioni tecniche per la formazione e supporto alla standardizzazione Nazionale ed Internazionale per l'efficiente gestione dello spettro radioelettrico e delle reti di trasporto . Con la liberazione della banda 700Mhz per reti 5G , l'attività di ricerca é finalizzata anche alla coesistenza ,in banda UHF, dei servizi di comunicazione elettronica, servizi televisivi e alla sperimentazioni di tecniche innovative per reti e servizi di nuova generazione. Saranno rafforzate le verifiche di Certificazioni di nuovi apparati radio sulle diverse tecnologie (TETRA, UMTS/ LTE/ 5G, Radio-TV) e di conformità per reti e cablaggi strutturati; test di verifiche, prove di laboratorio per la sorveglianza e il controllo del mercato e dell'Organismo Notificato per la conformità alle marcature CE(Direttiva Europea)ai sensi del D.L. vo 128/16 .In particolare per la tecnologia TETRA verranno studi di fattibilità e messa a punto di un setup affidabile per lo svolgimento in remoto di certificazioni di interoperabilità degli apparati TETRA, al fine di garantire la continuità dell'attività di certificazione anche in situazione di emergenza. Saranno anche svolti studi teorici e sperimentali su diverse tecnologie ottiche innovative riguardanti sia dispositivi a basso costo e a basso consumo energetico , sia servizi ed architetture di rete a banda ultra-larga (su portante in fibra ottica ed in spazio libero). Le sperimentazioni verranno svolte all'interno dei laboratori al fine di verificare che le prestazioni siano idonee al raggiungimento dei nuovi paradigmi previsti nello sviluppo delle reti 5G. L'obbiettivo é perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, una efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	39		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Nuovi studi in materia di innovazione tecnologica ed in particolare sulle reti radiomobili di nuova generazione 5G per trasmettere, su portante ottica, i segnali a radiofrequenza utilizzati dalle antenne delle attuali reti 5G con una tecnologia integrabile all'interno dell'antenna stessa e l'attivazione di nuove sperimentazioni di laboratorio attraverso progetti di ricerca e collaborazioni scientifiche con università ed istituti di ricerca .Valutazioni di conformità ,rapporti tecnici ,certificazioni , esami , da effettuare nei tempi previsti dalla normativa vigente con l'obiettivo sfidante di esaurire i procedimenti in tempi ridotti per almeno il 70% delle richieste. Sviluppo di raccomandazioni e standard in particolare sui requisiti per l'interoperabilità di una piattaforma intelligente ,implementazione di applicazioni che consentono il risparmio energetico. Sviluppo di uno standard per lo svolgimento delle sessioni di verifica in remoto e modifica della documentazione tecnica con integrazione della tipologia di verifiche in condizioni di emergenza.</p> <p>Produzione di report, pubblicazione di articoli scientifici e presentazione di contributi a conferenze e convegni di settore sui risultati ottenuti dagli studi condotti sulle tecnologie emergenti, con particolare riferimento alle reti 5G, dalle misurazioni di laboratorio effettuate su apparati di rete a banda ultra-larga costituenti infrastrutture alla gestione dinamica ed automatizzata per i servizi orientati alla QoS e alle QoE ed infine alle sperimentazioni su dispositivi ottici per applicazioni IoT (Internet of Things). Redazione di deliverables dei progetti sviluppati nei laboratori. Emissione di certificati, conformi alla vigente normativa, su richiesta di apparati e sistemi di rete.</p>		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Attività e partecipazioni a Comitati, Organismi Nazionali ed Internazionali, CEI -ETSI -ITU/T per lo sviluppo di raccomandazioni e standard delle normative inerenti i sistemi di comunicazioni di reti 5G. Output:(Report finali, specifiche tecniche)Contributi 6	01/01/2021	31/12/2021	25
2	Attività di studio, ricerca, normazione tecnica per reti radio mobile 5G e per le nuove tecnologie di comunicazione con riguardo alle tecniche innovative di machine learning per dati strutturati. Output:(Divulgazione dell'attività di ricerca effettuata nei laboratori a seminari, pubblicazione su riviste scientifiche del settore, report scientifici della sperimentazione, webinar). Contributi 5	01/01/2021	31/12/2021	25
3	Tutela del mercato : verifiche tecniche per la Sorveglianza del mercato di apparati e terminali di comunicazioni elettroniche, Certificazioni TETRA, GSM-UMTS-LTE. Certificazioni su apparati e sistemi di rete su portante fisico. Per la sala nautica verifiche tecniche di apparati radiomobili ad uso nautico di terra e di bordo. Output 20:Verifiche tecniche, certificazione , Valutazione di conformità .	01/01/2021	31/12/2021	50
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
2	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Fonte interna: report di monitoraggio prodotto dalla divisione e verificato da OIV	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna	0,00	unità	0,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		>=40,00
73	grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	Interna	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia6	1	100
Area III	Fascia5	1	42
Area II	Fascia6	1	100
Area III	Fascia4	10	93
Area III	Fascia2	2	100
Area II	Fascia5	2	100
Area II	Fascia4	4	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - trasferimenti	€ 58.856,00	1377
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.425.653,00	4304-4305
Spese correnti - altro	€ 90.168,00	4314
Spese correnti - consumi intermedi	€ 372.854,00	4451-4452-4571-4460
Spese in conto capitale	€ 774.391,00	7931-7080-8080



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGTCISI-ISCTI - Div05		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Umberto Mascia		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Pianificazione e gestione dello spettro radioelettrico		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo è migliorare l'uso delle frequenze radio, risorsa scarsa che necessita di un accesso regolamentato per servizi di pubblica utilità e per lo sviluppo nazionale di opportunità di business. Le leve su cui agire sono la pianificazione (attività a priori) e la gestione (attività in itinere).</p> <p>La pianificazione ha al centro il Piano Nazionale di Ripartizione delle Frequenze (PNRF), che deve essere mantenuto allineato con le normative nazionali e sovranazionali. Inoltre prevede la partecipazione ai vari organismi regolatori ITU, CEPT e dell'Unione Europea; il coordinamento con Ministero della Difesa e AgCOM; il dialogo con gli stakeholder nazionali.</p> <p>La gestione si concretizza nel coordinamento delle frequenze, richiesto per garantire l'assenza di interferenze dannose ("harmful") fra trasmettenti nazionali ed estere, che consiste nell'esecuzione di studi e valutazioni tecniche preventive, basate su simulazione, e nel susseguente rilascio di pareri di compatibilità.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	02		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO			
	<ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento del Piano Nazionale di Ripartizione delle Frequenze (PNRF), per recepire la normativa internazionale modificata dopo l'ultima edizione dello stesso (2018). - Avanzamento dei lavori del Gruppo Nazionale (GNWRC-23) per definire la posizione nazionale nell'uso delle frequenze radio, da sostenere e negoziare nel contesto europeo e mondiale. - Svolgimento delle procedure di coordinamento internazionale, per servizi terrestri e satellitari. - Chiarimenti al pubblico in merito all'utilizzo dello spettro radio secondo normativa. 		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Aggiornamento del Piano Nazionale di Ripartizione delle Frequenze (PNRF). Indicatori: 1) Indizione della consultazione pubblica [SI/NO]. 2) Invio del testo aggiornato alla firma del Ministro [SI/NO]. [output: SI per entrambi gli indicatori]	01/01/2021	31/12/2021	20
2	Avanzamento dei lavori del GNWRC-23. Indicatori: svolgimento di due riunioni plenarie [0/1/2]. [output: 2 riunioni svolte]	01/01/2021	31/12/2021	16
3	Svolgimento delle procedure di coordinamento internazionale, per servizi terrestri e satellitari. Indicatore: media dei valori pratiche di coordinamento evase / pratiche di coordinamento ricevute calcolati separatamente per le tre categorie: a) coordinamenti per servizi fisso e mobile terrestre; b) coordinamenti per servizio broadcast terrestre; c) coordinamenti satellitari. [output >= 80%]	01/01/2021	31/12/2021	48
4	Chiarimenti al pubblico in merito all'utilizzo dello spettro radio secondo normativa. Indicatore: richieste di chiarimenti evase / richieste di chiarimenti ricevute. [output >= 80%]	01/01/2021	31/12/2021	16
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
2	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
73	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	Interna	ND	%	100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	90
Area III	Fascia1	2	100
Area II	Fascia6	3	100
Area III	Fascia4	4	100



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - trasferimenti	€ 4.728.401,00	1712
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 598.704,00	2491+2494
Spese correnti - altro	€ 36.943,00	2495
Spese correnti - consumi intermedi	€ 162.936,00	2505+2645
Spese in conto capitale	€ 4.467,00	7040+7471



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGTCISI-ISCTI - Div06		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Padovani Giacinto		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Monitoraggio spettro radioelettrico. Coordinamento tecnico del settore radio e relativa sorveglianza sul mercato.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'attività concerne i monitoraggi continui dello spettro radioelettrico a cura del CNCER il quale partecipa al Sistema Internazionale di Monitoraggio dello Spettro; la gestione della disciplina tecnica del settore radio e radio-marittimo, nonché l'omologazione e la certificazione delle apparecchiature radio escluse da d.lgs 128/2016; l'applicazione del d.lgs. n. 128/2016 in ambito sia di sorveglianza sul mercato degli apparati radio, sia dell'accREDITAMENTO dei laboratori di prova e delle autorizzazioni degli Organismi notificati.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	02		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Monitoraggi effettuati in ambito del sistema di emissioni radioelettriche in ambito internazionale (International Monitoring System - I.M.S.), monitoraggi e controlli radioelettrici in ambito nazionale. Efficiente coordinamento della disciplina tecnica del settore radio e radio-marittimo attraverso adozione tempestiva di atti relativi a MMSI, pareri tecnici, autorizzazioni, omologazioni, certificazioni e direttive tecniche per le apparecchiature radioelettriche a bordo delle navi e degli aeromobili, ed efficiente Coordinamento della Sorveglianza sul mercato degli apparati radio tramite emissione di pareri della Commissione Consultiva Nazionale (CCN) ai sensi del D.lgs. 128/2016 e delle autorizzazioni degli Organismi notificati.</p>		



FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
1	Monitoraggio dello spettro radioelettrico internazionale ed interventi speciali sul territorio tramite il CNCER e coordinamento del controllo delle emissioni radioelettriche. (output: N. 3000 monitoraggi dello spettro radioelettrico effettuati in ambito internazionale)	01/01/2021	31/12/2021	35
2	Disciplina tecnica relativa ad impianti radio di comunicazione elettronica e per la disciplina dei collaudi e delle ispezioni delle stazioni radioelettriche a bordo delle navi e degli aeromobili non iscritti al RAN. (output: effettuare il 90% di MMSI, pareri tecnici, autorizzazioni, omologazioni, certificazioni, direttive tecniche entro termini inferiori a quelli di legge dalla richiesta)	01/01/2021	31/12/2021	35
3	Attuazione D.lgs. 128/16: sorveglianza mercato apparati radio, autorizzazioni Organismi notificati, omologazione e certificazione apparecchiature radio escluse dal 128/16, partecipazione organismi naz.li, comunitari, inter.li per monitoraggio emissioni radioelettriche e immissione mercato. (output: almeno 90% Autorizzazioni Organismi notificati e almeno 80% pareri della Comm.Cons. Naz.le in termini inferiori a quelli di legge dalla richiesta)	01/01/2021	31/12/2021	30
				100.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
2	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Efficacia	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
73	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Efficacia	Media ponderata delle fasi $(\sum(x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	interna	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia6	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Ispettore Generale		1	90
Area III	Fascia4	10	92

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 946.343,00	2491+2494
Spese correnti - altro	€ 58.350,00	2495
Spese correnti - consumi intermedi	€ 173.479,00	2505+2645+3351
Spese in conto capitale	€ 96.244,00	7040+7471+7623



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGTCSI-ISCTI - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Doria Aldo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Gestione dello spettro radioelettrico per la radiodiffusione sonora e televisiva pubblica e privata e per i servizi di comunicazione elettronica ad uso pubblico e ad uso privato		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>l'attività riguarda :</p> <p>A)l'utilizzo dello spettro radioelettrico per i servizi di radiodiffusione sonora e televisiva. Si provvede alla trattazione delle pratiche relative a richieste di razionalizzazione e modifica di reti radiotelevisive nelle aree tecniche digitalizzate, alla trattazione delle situazioni interferenziali e all'espletamento delle pratiche di richiesta di modifica di parametri tecnici di impianti digitali. Sono inoltre trattate le richieste di costituzione di consorzi di emittenti con lo scopo principale di conseguire l'ottimizzazione dell'uso delle risorse radioelettriche e le richieste di parere tecnico e di coordinamento relative all'assegnazioni di frequenze;</p> <p>B)Gestione del Centro di Calcolo per la pianificazione e il coordinamento delle frequenze nella realizzazione delle reti e progettazione di impianti radioelettrici.</p> <p>C)l'utilizzo dello spettro radioelettrico per i servizi di comunicazione elettronica ad uso pubblico e ad uso privato. L'attività riguarda fundamentalmente l'esame dei piani tecnici d'impianti di ponti radio ad uso pubblico e privato finalizzato all'assegnazione delle frequenze di lavoro di durata decennale e ventennale o, nel caso delle assegnazioni temporanee di durata inferiore ai 12 mesi, con conseguente rilascio del parere tecnico. E' un'attività tecnica di natura endoprocedimentale propedeutica al rilascio dell'atto amministrativo di autorizzazione generale di competenza della DGSCERP che su istanza dell'utente, inoltra alla DGTCSI-ISCTI un'apposita richiesta di parere tecnico. Sono inclusi nell'attività il coordinamento nazionale e internazionale, il calcolo dei contributi e l'aggiornamento dei relativi database.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	02		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Efficace formulazione del documento tecnico propedeutico al provvedimento autorizzatorio della DGSCERP relativo agli impianti di radiodiffusione sonora e televisiva e degli impianti di ponti radio ad uso pubblico e privato.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
15	giorni in un anno di pubblicazione dei programmi televisivi trasmessi e dei dati tecnici degli impianti radioelettrici	Efficacia	% dei giorni in un anno di pubblicazione	interna	98,00	%	96,00
18	collaborazioni con le altre Divisioni della DGTCSI e con le altre Direzioni generali del MiSE	Efficacia	% delle collaborazioni con le altre Divisioni della DGTCSI e con le altre Direzioni generali del MiSE rese rispetto al totale delle richieste pervenute	interna	94,00		95,00
2	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo Performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
40	pareri tecnici e dei nulla-osta rilasciati	Efficacia	% dei pareri e nulla osta rilasciati	MISE	93,00	%	83,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		>=40,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	90
Ispettore Generale		1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area II	Fascia1	1	100
Area I	Fascia3	1	100
Area III	Fascia4	12	98
Area III	Fascia1	2	100
Area II	Fascia4	3	96
Area II	Fascia6	4	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.369.742,00	2491+2494
Spese correnti - altro	€ 84.153,00	2495
Spese correnti - consumi intermedi	€ 221.208,00	2505+2645
Spese in conto capitale	€ 11.944,00	7471+7440

**Direzione generale per i servizi di
comunicazione elettronica, di
radiodiffusione e postali**



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGSCERP - Div01		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Scandalinato Patrizia		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire un elevato livello di efficacia per le attività di sviluppo della Banda Ultralarga nonché per l'attività istituzionale della divisione I per i servizi di comunicazione elettronica, di radiodiffusione e postali.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Relativamente ai programmi di intervento per lo sviluppo della Banda Ultralarga, attuati da Infratel, l'obiettivo riguarda gli accertamenti amministrativi di primo livello sulla spesa (approvazione checklist), in base ai SAL trasmessi dall'Autorità di Gestione, ai fini della rendicontazione da parte delle Regioni che hanno delegato tale attività alla Divisione I della DGSCERP; viene altresì effettuata la vigilanza sull'attività di Infratel di cui all'accordo di programma Invitalia-Infratel-Mise del 24/09/2020 per la parte di competenza della Divisione 1 (verifica dei report di rendicontazione). Per il Comitato media e minori, scaduto il 31/12/2020, oltre alla consueta attività di segreteria, è prevista, nei primi mesi dell'anno, quella per il rinnovo dei rappresentanti, mediante raccolta candidature e predisposizione della bozza di provvedimento per la successiva firma del ministro</p> <p>Inoltre, verrà svolta l'attività per la vigilanza e controllo, per il recupero crediti, per la pianificazione strategica e finanziaria, per il coordinamento delle attività contabili e per il supporto al Direttore generale nell'ambito dei servizi di comunicazione elettronica e postali.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	21	22	
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<ul style="list-style-type: none"> • Tempestività e accuratezza nello svolgimento delle attività di competenza della divisione per la Banda Ultralarga • Tempestività e accuratezza nello svolgimento dei procedimenti amministrativi di competenza della divisione e nel supporto giuridico-amministrativo agli uffici della direzione. • Efficace gestione delle segnalazioni degli utenti. 		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00



10	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
15	Accertamenti amministrativi di primo livello sulla spesa BUL	Efficacia	CL di spesa approvate/CL di spesa da approvare in base ai SAL trasmessi dall'autorità di gestione	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
15	Vigilanza sull'attività di Infratel di cui all'accordo di programma Initalia-Infratel-Mise del 24/09/2020 per la parte di competenza della divisione 1	Efficacia	Report di rendicontazione di competenza verificati nei termini/Totale pervenuti in tempo utile	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
2	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
22	Svolgimento dell'attività di previsione e gestione economica, finanziaria e contabile	Efficacia	Atti predisposti/Totale atti previsti o richiesti	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
3	Rinnovo del Comitato Media e Minori	Efficacia	Predisposizione della bozza di provvedimento da sottoporre alla firma del ministro	MISE-DGSCERP	ND	unità	1,00
5	Svolgimento dell'attività per il recupero crediti con iscrizione a ruolo degli importi dovuti allo Stato	Efficacia	Iscrizione a ruolo effettuate nei tempi previsti/Totale richieste pervenute in tempo utile	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	>=70,00
5	Svolgimento dell'attività di vigilanza e controllo sulle numerazioni a sovrapprezzo e gli obblighi di servizio universale	Efficacia	Inoltro delle segnalazioni nei tempi previsti/Totale richieste pervenute in tempo utile	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	>=70,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
7	Svolgimento dell'attività di segreteria per il Comitato media e minori	Efficacia	Convocazione riunioni ed invio richieste di registrazioni nei tempi previsti/Totale richieste pervenute in tempo utile	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00



Ministero dello Sviluppo Economico

7	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	20
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia4	10	100
Area III	Fascia5	2	100
Area III	Fascia3	2	100
Area III	Fascia2	2	100
Area II	Fascia6	2	100
Area III	Fascia4	3	100
Area I	Fascia3	3	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.320.890,00	2492-2493
Spese correnti - consumi intermedi	€ 224.412,00	2498-2499-2670-2690
Spese correnti - altro	€ 86.068,00	2502-2660-2680
Spese correnti - trasferimenti	€ 70.000.000,00	4453
spese in conto capitale	€ 28.949,00	7070-7071-7570-7580-7520



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGSCERP - Div02		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Proto Donatella		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire un elevato livello di efficacia per la regolamentazione e gestione dei servizi di comunicazione elettronica ad uso pubblico e privato ed in particolare nella promozione e lo sviluppo della rete internet Ultraveloce tramite la diffusione delle nuove reti BUL e della nuova tecnologia mobile 5G		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Relativamente allo sviluppo delle reti 5G e dei relativi servizi innovativi basati su AI, IoT, Blockchain, nel corso del corrente anno verranno avviate una serie di iniziative e studi finalizzati alla diffusione dell'audiovisivo per il 5G mediante soluzioni multicast. Contestualmente, verranno attuate le misure di incentivazione all'utenza (acquisto di decoder e televisori) previste dalle LB in relazione al passaggio al DVB-T2, cui è legata la liberazione delle frequenze per il 5G, con le relative iniziative di comunicazione.</p> <p>Per lo sviluppo della rete nazionale federata ad accesso WiFi Italia è prevista la realizzazione di nuove infrastrutture digitali WIFI che consentano l'accesso gratuito in comuni, ospedali, scuole, parchi e musei e quant'altro previsto dai progetti del Mise. Tali attività verranno realizzate mediante la gestione dei fondi nazionali e comunitari destinati a tali progetti, tenendo conto anche delle eventuali risorse finanziarie in ambito RRF-Next Generation EU, attribuite a quest'amministrazione per contrastare le conseguenze economiche in ambito produttivo dell'emergenza da Covid 19.</p> <p>L'obiettivo riguarda, inoltre, l'attività di regolamentazione e gestione delle autorizzazioni e dei diritti d'uso delle frequenze per i servizi di comunicazione elettronica ad uso pubblico e privato, inclusa la riscossione di diritti e contributi che determinano annualmente entrate significative al bilancio dello Stato.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	22		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Tempestività e accuratezza nello svolgimento delle attività relative all'audiovisivo 5G e nella gestione dei contributi per l'acquisto dei decoder e televisori DVB-T2 e relative iniziative di comunicazione.</p> <p>Tempestività e accuratezza nello svolgimento della realizzazione di nuove infrastrutture digitali WIFI in comuni, ospedali, scuole, parchi, musei, ecc.</p> <p>Tempestività e accuratezza nello svolgimento dei procedimenti amministrativi di competenza della divisione.</p>		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND	%	40,00
10	Grado di realizzazione della rete ad accesso libero "WiFi Italia"	Impatto	Numero di hotspot ad accesso gratuito disponibili, realizzati con il progetto "Wi-Fi Italia" in comuni, ospedali, parchi, musei, scuole e quant'altro previsto nei progetti Mise	Fonte interna Mise-Infratel	2.000,00	valore assoluto	>=4.500,00
10	Sviluppo dell'audiovisivo per il 5G mediante soluzioni multicast	Efficacia	Iniziative e studi per la diffusione dell'audiovisivo sul 5G mediante soluzioni multicast	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	ND	valore assoluto	5,00
10	Decreto interministeriale Mise/Mef in applicazione dell'art 1 commi 614 e 615 della LB 2021 relativo ai contributi per l'acquisto e smaltimento dei televisori	Efficacia	Numero di Decreti realizzati	MISE	ND	valore assoluto	1,00
10	Realizzazione della campagna di comunicazione relativa al passaggio al nuovo Digitale Terrestre – DVB T 2	Efficacia	Numero di iniziative di comunicazione realizzate nell'anno e veicolate attraverso i diversi mezzi di informazione	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	ND	valore assoluto	10,00
2	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	percentuale di schede di schedazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
33	Rilascio e gestione dei titoli abilitativi nel settore delle comunicazioni elettroniche, della radiodiffusione e postale	Efficacia	Numero di provvedimenti rilasciati nei tempi di legge/totale richieste ricevute tramite PEC/PEO	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	ND	%	100,00
6	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
6	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00



Ministero dello Sviluppo Economico

6	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MiSE	90,00	%	90,00
6	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area II	Fascia3	1	100
Dirigente		1	24
Area I	Fascia3	2	100
Area III	Fascia5	2	100
Area III	Fascia1	2	100
Area III	Fascia4	4	100
Area II	Fascia6	4	100
Area II	Fascia5	6	100
Area II	Fascia4	7	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.420.609,00	2492-2493
Spese correnti - consumi intermedi	€ 16.632.065,00	2499-2670-3150-3152
SPESE CORRENTI - ALTRO	€ 88.120,00	2502
Spese correnti - trasferimenti	€ 0,00	3128-3151
Spese Correnti in Conto Capitale	€ 125.041.998,00	7070-7570-7595



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGSCERP - Div03		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Corsetti Giulio		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Gestione dei programmi per lo sviluppo di reti e servizi in Banda Ultra Larga (BUL) e pianificazione delle loro evoluzioni finalizzate alla transizione digitale verso la Gigabit Society.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo si propone di garantire un elevato livello di efficacia nelle attività di competenza connesse alla gestione dei programmi per lo sviluppo di reti e servizi BUL a 30/100 Mbps, oltre che alla pianificazione delle loro evoluzioni in coerenza con il Piano europeo per la Gigabit Society. In particolare, le attività riguardano principalmente: la gestione delle risorse finanziarie, nazionali e comunitarie, in relazione agli stadi di avanzamento e rendicontazione del Piano BUL aree bianche; il popolamento del SINFI; l'attuazione di misure per stimolare la domanda di servizi BUL nell'ambito del Piano Voucher per famiglie a basso reddito; l'attuazione del Piano Scuole, l'elaborazione di proposte finalizzate ad upgrade tecnologici al Giga su tutto il territorio nazionale e la gestione di eventuali interventi in ambito RRF-Next Generation EU.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	22		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Tempestività e accuratezza nella gestione degli stadi di avanzamento, rendicontazione e liquidazione del Piano BUL aree bianche.</p> <p>Crescita della domanda di servizi BUL destinati alle famiglie con reddito ISEE basso (fino alla soglia di 20.000 euro).</p> <p>Tempestività e accuratezza nell'adozione degli atti necessari per il rispetto degli obblighi del SINFI.</p>		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
1	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00



10	Numero di unità immobiliari collegate a 100 Mbit/s con l'intervento pubblico	Impatto	Numero di unità immobiliari collegate a 100 Mbit/s con l'intervento pubblico	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	1.000.000,00	unità	2.500.000,00
10	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione Numero di rilievi negativi nell'anno t Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza Efficacia Si vuole rilevare la corretta attuazione della disciplina in materia di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza 0 0 Numero di rilievi negativi nell'anno t,	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
15	Atti SINFI	Efficacia	Percentuale atti SINFI gestiti entro i termini	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
2	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
3	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
40	Risorse liquidate BUL	Efficacia	Percentuale risorse liquidate BUL	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
8	Percentuale di risorse impegnate corrispondenti a voucher per famiglie a basso reddito prenotati o attivati	Efficacia	Percentuale di risorse impegnate corrispondenti a voucher per famiglie a basso reddito prenotati o attivati	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	25,00	%	50,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	15
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area III	Fascia1	2	100
Area II	Fascia4	5	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - trasferimenti	€ 0,00	
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 598.938,00	2492-2493
Spese correnti - consumi intermedi	€ 92.645,00	2499-2670
Spese correnti - altro	€ 37.152,00	2502
spese in conto capitale	€ 16.015,00	7070-7570-7230



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGSCERP - Div04		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Gagliano Giovanni		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire un elevato livello di efficacia per la gestione delle autorizzazioni per Fornitori di Servizi di Media Audiovisivi e diritti d'uso delle frequenze per i servizi di radiodiffusione sonora e televisiva ed in particolare per l'efficiente gestione dello spettro		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo riguarda l'attività svolta dalla Divisione 4 per il rilascio e la gestione delle autorizzazioni e dei diritti d'uso delle frequenze nel settore televisivo e radiofonico. In tale ambito, al fine di garantire una più efficiente gestione dello spettro per usi radiotelevisivi, verranno espletate le procedure secondo quanto previsto dalla legge di bilancio 2019 nel rispetto del calendario nazionale (cd. Road Map) che individua le scadenze per il rilascio delle frequenze nella banda a 700 Mhz. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	21		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Tempestività e accuratezza nello svolgimento dei procedimenti amministrativi di competenza della divisione.</p> <p>Tempestività e accuratezza nello svolgimento delle attività per il rilascio della banda 700 MHz.</p> <p>Tempestività e accuratezza nello svolgimento delle procedure relative ai bandi per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione ad operatori di rete dei diritti d'uso di frequenze per il servizio televisivo digitale terrestre in ambito locale.</p> <p>Tempestività e accuratezza nello svolgimento delle procedure relative ai bandi per la formazione delle graduatorie per i Fornitori di Servizi Media Audiovisivi che potranno essere veicolati dagli operatori di rete destinatari delle nuove frequenze attribuite.</p>		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
12	Rilascio e gestione dei titoli abilitativi nel settore della radiodiffusione televisiva	Efficacia	Numero di provvedimenti rilasciati nei tempi di legge/Totale richieste ricevute in tempo utile	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
12	Rilascio e gestione dei titoli abilitativi nel settore della radiodiffusione sonora	Efficacia	Numero di provvedimenti rilasciati nei tempi di legge/Totale richieste ricevute in tempo utile	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
16	Liberazione delle frequenze in banda 700 MHz	Efficacia	Numero di frequenze su base provinciale liberate nell'anno	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	50,00	valore assoluto	150,00



16	Graduatoria per fornitori di servizi di media audiovisivi	Efficacia	Numero di graduatorie concluse e pubblicate sul totale di graduatorie previste nell'anno secondo la road map stabilita dal MISE	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	ND	%	100,00
17	Graduatoria per l'assegnazione ad operatori di rete dei diritti d'uso di frequenze in DVB-T2 in ambito locale	Efficacia	Numero di graduatorie concluse e pubblicate sul totale di graduatorie previste nell'anno secondo la road map stabilita dal MISE	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	ND	%	100,00
2	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
2	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
6	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
7	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	13
Dirigente	Fascia2	1	100
Area II	Fascia3	2	100
Area I	Fascia3	2	100
Area III	Fascia4	3	100
Area II	Fascia6	3	100
Area II	Fascia4	3	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
SPESE CORRENTI -REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	€ 731.062,00	2492-2493
Spese correnti - consumi intermedi	€ 8.114.773,00	2498-2690-3021
Spese correnti - altro	€ 45.348,00	2502
Spese correnti - trasferimenti	€ 2.152.000,00	3130-3131
Spese in conto capitale	€ 3.572,00	7071-7580



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	
		VALIDITÀ DAL	2021
		01/01/2021	VALIDITÀ AL
		31/12/2021	
CDR/DIVISIONE	MISE - DGSCERP - Div05		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Maglione Giovanna		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire un elevato livello di efficacia per la gestione dei fondi a sostegno dell'emittenza radiotelevisiva locale e per la riscossione dei canoni, diritti amministrativi e contributi dovuti.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo riguarda l'attività svolta dalla Divisione V per l'erogazione di fondi a sostegno dell'emittenza radiofonica e televisiva locale: ricezione ed esame delle domande, predisposizione di bandi e graduatorie, istruzione delle pratiche e predisposizione dei documenti necessari per effettuare i pagamenti. Riguarda altresì la riscossione di canoni, diritti amministrativi e contributi dovuti dall'emittenza radiotelevisiva. Vengono riconosciuti e corrisposti rimborsi messaggi autogestiti, indennizzi agli operatori locali e le eventuali misure compensative dovute agli operatori di rete per l'adeguamento degli impianti. Viene svolta l'attività di gestione del contenzioso in merito ai ricorsi proposti dalle società che svolgono attività di radiodiffusione televisiva e radiofonica locale nonché l'attività di gestione relativa alle agevolazioni telefoniche all'editoria ex art. 28 L. 416/1981. Per il 2021 prosegue l'attività legata all'erogazione dei fondi istituiti nel 2020 per i messaggi informativi destinati a fronteggiare l'emergenza Covid 19.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	21	22	
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tempestività e accuratezza nello svolgimento dei procedimenti amministrativi di competenza della divisione. Mantenimento degli standard ottenuti nel 2020 nonostante la costante diminuzione del personale applicato.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
10	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
2	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00		100,00
4	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	90,00	valore assoluto	90,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Pagamento dei rimborsi MAG	Efficacia	Richieste di pagamento dei messaggi autogestiti (MAG) evase/ Totale richieste di rimborso MAG pervenute	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
5	Inoltro dei nulla osta per benefici tariffari all'editoria	Efficacia	nulla osta inoltrati entro 30 giorni/ nulla osta ricevuti	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
55	Erogazione di contributi e indennizzi all'emittenza radiotelevisiva	Efficacia	Richieste di contributo o indennizzo evase/totale richieste aventi i requisiti	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
8	riscossione di canoni, diritti amministrativi e contributi dovuti dagli operatori di rete	Efficacia	predisposizione degli atti di messa in mora dei destinatari inadempienti entro 90 giorni successivi alla verifica dell'inadempienza	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area I	Fascia3	1	100
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Dirigente	Fascia1	1	13
Area III	Fascia3	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia4	8	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti-redditi da lavoro dipendente	€ 731.062,00	2492-2493
Spese correnti - consumi intermedi	€ 8.114.773,00	2498-2690
SPESE CORRENTI - ALTRO	€ 45.348,00	2502
Spese correnti - trasferimenti	€ 2.152.000,00	3121-3125-3129
spese in conto capitale	€ 98.003.572,00	7071-7580-7590



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGSCERP - Div06		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Bianco Susanna Santina Luigina		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire un elevato livello di efficacia nella regolamentazione e gestione per l'innovazione dei servizi postali		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo riguarda l'attività di regolamentazione e gestione dei titoli abilitativi per i servizi postali e per le carte valori postali, prestando particolare attenzione agli sviluppi innovativi, finalizzati a cogliere al meglio le potenzialità dell'economia digitale. In tale ottica, per il corrente anno, oltre alla partecipazione degli incontri in sede internazionale, è prevista la verifica quinquennale dell'affidamento del servizio postale universale a Poste Italiane di cui all' art. 23 del decreto legislativo 261/1999 e s.m.i. L'art.23, comma 2, del decreto legislativo 261/1999 ha designato Poste Italiane S.p.a. quale fornitore del servizio universale per un periodo di quindici anni ed ha attribuito a questo Ministero il compito di verificare, ogni cinque anni, che l'affidamento del servizio stesso sia conforme ai criteri di cui alle lettere da a) ad f) dell'art.3, comma 11, del medesimo decreto legislativo. Detta verifica è effettuata sulla base di un'analisi svolta dall'AGCOM che deve definire e quantificare gli indicatori volti ad accertare che nello svolgimento del servizio, nell'arco del quinquennio, si sia registrato un miglioramento di efficienza. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	22		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tempestività e accuratezza nello svolgimento dei procedimenti amministrativi di competenza della divisione. Efficace e tempestiva predisposizione dello schema di decreto sulla verifica quinquennale dell'affidamento a Poste Italiane del servizio postale universale.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%

INDICATORI							
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
2	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	percentuale di schede di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	100,00	%	100,00



23	predisposizione di decreti per l'emissione di carte valori postali, proposte di comunicati stampa, attività di Segreteria della Commissione e supporto per la politica filatelica. Rilascio autorizzazioni alla rivendita di carte valori postali	Efficacia	Numero di atti predisposti nei tempi previsti/Numero di richieste pervenute in tempo utile	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
3	grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(n. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
37	gestione e rilascio dei titoli abilitativi per i servizi postali. Acquisizione dei contributi dovuti.	Efficacia	Numero di titoli abilitativi evasi nei tempi previsti/Numero di richieste pervenute in tempo utile	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	verifica quinquennale dell'affidamento del servizio postale universale a Poste Italiane	Efficacia	predisposizione di un decreto	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	ND	valore assoluto	1,00
5	rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	numero di rilievi negativi nell'anno	interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
7	grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(misure attuate nei tempi previsti)/(misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
8	partecipazione agli incontri in sede internazionale per l'attività di regolamentazione, vigilanza e l'innovazione nel settore postale	Efficacia	Numero di atti predisposti nei tempi previsti/Numero di richieste pervenute in tempo utile	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Dirigente	Fascia1	1	10
Area II	Fascia6	1	100
Area II	Fascia5	2	100
Area II	Fascia4	6	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - trasferimenti	€ 1.019.034,00	1378-4160
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 539.615,00	2492-2493
Spese correnti - consumi intermedi	€ 83.921,00	2499-2670
Spese correnti - altro	€ 33.472,00	2502
spese in conto capitale	€ 14.507,00	7070-7570



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGSCERP - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Scandaliato Patrizia		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire il tempestivo rilascio dei documenti tecnici necessari per l'emissione dei provvedimenti autorizzatori delle frequenze nell'ambito dei servizi di comunicazione elettronica ad uso privato di competenza della DGSCERP		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Esame dei piani tecnici e rilascio del parere tecnico per i successivi atti amministrativi di autorizzazione generale di competenza della DGSCERP. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	22		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tempestivo esame dei piani tecnici, individuazione ed assegnazione delle frequenze con emissione di scheda tecnica o parere tecnico		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
10	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
2	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
2	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
36	Esame dei piani tecnici, individuazione ed assegnazione delle frequenze con emissione di scheda tecnica o parere tecnico per le autorizzazioni temporanee	Efficacia	Numero di pareri tecnici e nulla-osta rilasciati rispetto al totale delle richieste pervenute	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	25,00	%	>=60,00
37	Esame dei piani tecnici, individuazione ed assegnazione delle frequenze con emissione di scheda tecnica o parere tecnico per servizi di comunicazione elettronica ad uso privato	Efficacia	Numero di pareri tecnici e nulla-osta rilasciati rispetto al totale delle richieste pervenute	Fonte interna: dati elaborati dalla direzione	25,00	%	>=60,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
7	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	5
Area III	Fascia7	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area III	Fascia4	7	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 481.550,00	2492-2493
Spese correnti - consumi intermedi	€ 75.196,00	2499-2670
Spese correnti - altro	€ 29.870,00	2502
spese in conto capitale	€ 129.989,00	7070-7570

Direzione generale per le attività territoriali



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGAT - Div01_IPSPRD		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	D'Alesio Paolo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Azioni di coordinamento/monitoraggio in sede centrale.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per avviare la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Azioni di coordinamento/monitoraggio in sede centrale. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo di tutti gli Ispettorati attraverso azioni di coordinamento/monitoraggio in sede centrale.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00



10	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
10	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	interna	0,00	valore assoluto	>=24,00
10	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	interna	90,00		>=90,00
10	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	interna	90,00	%	>=90,00
10	Tempestiva evasione delle richieste di rilascio certificato di Radio Operatori GMDSS (GOC, ROC, LRC, SRC)	Efficacia	(Numero di candidati esaminati entro 90 gg/numero di richieste pervenute presso la Divisione)*100	interna	90,00		>=90,00
10	Tempestiva evasione delle richieste da parte dell'utenza per il rilascio di nominativi per le stazioni radioelettriche radioamatoriali.	Efficacia	(Numero di richieste esaminate entro 30 gg/numero di richieste pervenute presso la Divisione)*100	interna	90,00		>=90,00
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00



10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
5	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia5	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Dirigente	Fascia2	1	100
Dirigente	Fascia1	1	8
Area III	Fascia4	11	100
Area II	Fascia4	12	100
Area II	Fascia5	2	100
Area III	Fascia1	2	100
Area III	Fascia2	2	100
Area II	Fascia6	6	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.664.161,55	cap. 3335_3339
Spese correnti - altro	€ 102.789,15	cap. 3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 248.617,00	cap. 3348_3349_3352_3550
spese in conto capitale	€ 261.069,00	cap. 7050_7936_7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGAT - Div02		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Smargiassi Carmela		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare la tempestività e l'efficacia degli affari generali e giuridici.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare la tempestività ed efficacia dell'azione di supporto al Direttore generale per le attività connesse al ciclo delle performance. Efficace coordinamento rispetto al supporto giuridico amministrativo e alle attività di programmazione della direzione a livello centrale. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Migliorare la capacità di rispettare i tempi nella predisposizione dei documenti necessari al ciclo della performance coerentemente alle scadenze previste dalla normativa vigente e/o quelle comunicate dagli organi competenti sulla base del sistema di misurazione e valutazione delle performance del Ministero (OIV, Segretariato generale, Direttore generale). Efficace coordinamento rispetto al supporto giuridico amministrativo e alle attività di programmazione della direzione a livello centrale. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della prevenzione	100,00	%	100,00
15	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	100,00	%	100,00
15	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
15	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
30	Tempestività del supporto giuridico amministrativo nell'esame delle richieste di parere pervenute dagli uffici della direzione	Efficacia	(Nr di richieste di parere evase entro 60 gg/nr di richieste di parere pervenute)*100	Interna	90,00		>=90,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	8
Dirigente	Fascia2	1	50
Ispettore Generale		1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area I	Fascia3	2	100
Area II	Fascia6	3	100
Area II	Fascia5	3	100
Area III	Fascia4	6	100
Area II	Fascia4	7	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.182.431,00	3335; 3339
Spese correnti - altro	€ 73.034,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 146.827,00	3348; 3349; 3352; 3550
spese in conto capitale	€ 6.444,00	7624; 7936; 7050



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAT - Div03_ISPPBM		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Splendori Amerigo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		>=40,00



20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	interna	0,00	valore assoluto	>=24,00
20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	interna	90,00	%	>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	interna	90,00	%	>=90,00
5	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	numero rilievi negativi nell'anno t	interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della prevenzione	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nel periodo di validità dell'obiettivo)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	100
Ispettore Generale		1	100
Area I	Fascia3	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area III	Fascia6	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia4	11	100
Area III	Fascia4	15	100
Area III	Fascia3	2	100
Area III	Fascia5	3	100
Area III	Fascia2	4	100
Area II	Fascia3	4	100
Area II	Fascia6	5	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 2.102.098,81	3335_3339
Spese correnti - altro	€ 129.838,92	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 313.516,00	3348_3349_3352_3550
Spese in conto capitale	€ 119.455,00	7050_7936_7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAT - Div04_ISPPVA	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Zecca Vincenzo	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41	
PESO DELL'OBIETTIVO		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.	

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nella/anno/n. totale nei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00



20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	conteggio	INTERNA	0,00	%	>=24,00
20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	INTERNA	90,00		>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	INTERNA	90,00	%	>=90,00
5	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area III	Fascia4	17	100
Area III	Fascia5	2	100
Area II	Fascia5	2	100
Area III	Fascia2	4	100
Area II	Fascia4	4	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
SPESE CORRENTI -REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	€ 1.357.605,00	3335_ 3339
Spese correnti - altro	€ 83.854,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 203.188,00	3348_3349_3352_3550
SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 511.398,00	7050_7936_7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGAT - Div05_ISPLMB		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Iorio Guida		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+ Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND	%	>=40,00
20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	INTERNA	24,00	valore assoluto	>=24,00



20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	interna	90,00		>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	interna	90,00	%	>=90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	60
Dirigente	Fascia1	1	6
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area I	Fascia1	1	100
Area III	Fascia3	2	100
Area II	Fascia5	2	100
Area III	Fascia4	21	100
Area III	Fascia2	3	100
Area II	Fascia4	6	100
Area II	Fascia4	6	100
Area II	Fascia4	6	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
SPESE CORRENTI -REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	€ 1.576.574,00	3335; 3339
Spese correnti - altro	€ 97.379,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 235.637,00	3348; 3349; 3352; 3550
spese in conto capitale	€ 116.591,00	7050; 7936; 7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGAT - Div06_ISPFVG		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Catenacci Patrizia		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	40,00	%	>=40,00
20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	conteggio	INTERNA	0,00	%	>=24,00



20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	INTERNA	90,00		>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	INTERNA	90,00	%	>=90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	40
Area II	Fascia3	1	100
Area III	Fascia4	18	100
Area II	Fascia5	2	100
Area III	Fascia5	2	100
Area II	Fascia4	5	100
Area II	Fascia6	5	100
Area III	Fascia2	5	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.707.955,28	3335_3339
Spese correnti - altro	€ 105.494,12	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 255.107,00	3348_3349_3352_3550
Spese in conto capitale	€ 117.307,00	7050_7936_7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGAT - Div07_ISPVNT		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Caviola Luciano		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	interna	0,00	valore assoluto	>=24,00



20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	interna	90,00		>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	interna	90,00	%	>=90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	6
Dirigente		1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area III	Fascia6	2	100
Area II	Fascia3	2	100
Area III	Fascia4	23	100
Area III	Fascia5	4	100
Area II	Fascia6	4	100
Area II	Fascia5	4	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.795.544,00	3335_3339
Spese correnti - altro	€ 110.904,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 268.087,00	3348_3349_3352_3550
Spese in conto capitale	€ 261.785,00	7050_7936_7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAT - Div08_ISPCLB	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Giulio Mario Donato	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41	
PESO DELL'OBIETTIVO		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.	

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00



20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	interna	0,00	valore assoluto	>=24,00
20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	interna	90,00	%	>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	interna	90,00	%	>=90,00
5	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	40
Area III	Fascia6	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area III	Fascia4	13	100
Area III	Fascia5	2	100
Area III	Fascia2	2	100
Area II	Fascia6	2	100
Area II	Fascia5	2	100
Area II	Fascia4	7	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.445.193,00	3335_3339
Spese correnti - altro	€ 89.264,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 216.168,00	3348_3349_3352_3550
spese in conto capitale	€ 115.875,00	7050_7936_7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGAT - Div09_ISPEMR		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Iorio Guida		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	Fonte	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	INTERNA	0,00	valore assoluto	>=24,00



20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	INTERNA	90,00	%	>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	INTERNA	90,00	%	>=90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia7	1	100
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	40
Area II	Fascia5	1	100
Area III	Fascia4	15	100
Area II	Fascia6	3	100
Area III	Fascia5	4	100
Area II	Fascia4	4	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.226.224,00	3335_3339
Spese correnti - altro	€ 75.739,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 183.718,00	3348_3349_3350_3552
spese in conto capitale	€ 186.682,00	7050_7936_7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGAT - Div10_ISPLGR	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Nicolosi Michelangelo	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41	
PESO DELL'OBIETTIVO		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.	

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	interna	0,00	valore assoluto	>=24,00



20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	interna	90,00		>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	interna	90,00	%	>=90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	numero di rilievi negativi nell'anno	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia3	2	100
Area III	Fascia4	21	100
Area II	Fascia6	5	100
Area II	Fascia4	7	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.620.368,00	3335; 3339
Spese correnti - altro	€ 100.084,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 242.127,00	3348; 3349; 3352; 3550
spese in conto capitale	€ 296.830,00	7050; 7936; 7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAT - Div11_ISPMRU	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Fabiola Gallo	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41	
PESO DELL'OBIETTIVO		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.	

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	Fonte	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(misure attuate nei tempi previsti)/(misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale nei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00



20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	interna	0,00	valore assoluto	>=24,00
20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	interna	90,00	%	>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	interna	90,00	%	>=90,00
5	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Area I	Fascia3	1	100
Area III	Fascia4	13	100
Area II	Fascia3	2	100
Area II	Fascia6	2	100
Area III	Fascia2	7	100
Area II	Fascia4	9	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.707.955,00	3335; 3339
Spese correnti - altro	€ 105.494,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 255.107,00	3348; 3352; 3550; 3349
Spese Correnti in Conto Capitale	€ 261.307,00	7050; 7936; 7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGAT - Div12_ISPCMP		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Carmela Cucca		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	INTERNA	0,00	valore assoluto	>=24,00



20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	INTERNA	90,00	%	>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	INTERNA	90,00	%	>=90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Dirigente	Fascia1	1	6
Area II	Fascia3	12	100
Area II	Fascia2	2	100
Area II	Fascia4	22	100
Area I	Fascia3	3	100
Area II	Fascia5	3	100
Area III	Fascia1	3	100
Area III	Fascia3	3	100
Area III	Fascia4	35	100
Area III	Fascia7	4	100
Area II	Fascia6	6	100
Area III	Fascia2	7	100
Area III	Fascia5	8	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
SPESE CORRENTI -REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	€ 4.729.722,31	cap. 3335; 3339
Spese correnti - altro	€ 292.137,58	cap. 3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 702.912,00	cap. 3348; 3349; 3352; 3550
spese in conto capitale	€ 205.774,00	cap. 7050; 7936; 7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGAT - Div13_ISPLZA		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Catenacci Patrizia		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Fonte interna	40,00	%	>=40,00
20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	conteggio	INTERNA	0,00	%	>=24,00



20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	INTERNA	90,00		>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	INTERNA	90,00	%	>=90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	60
Area II	Fascia2	1	100
Area II	Fascia3	12	100
Area II	Fascia4	15	100
Area III	Fascia6	2	100
Area III	Fascia4	23	100
Area III	Fascia3	3	100
Area II	Fascia5	5	100
Area II	Fascia6	5	100
Area III	Fascia2	5	100
Area III	Fascia5	5	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 3.372.116,00	3335_3339
Spese correnti - altro	€ 208.283,27	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 501.724,00	3348_3349_3352_3550
Spese in conto capitale	€ 270.376,00	7050_7936_7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAT - Div14_ISPSCS		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Fabrizio Floridia		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00



20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	interna	0,00	valore assoluto	>=24,00
20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	interna	90,00	%	>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	interna	90,00	%	>=90,00
5	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	100
Area I	Fascia5	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Ispettore Generale	Fascia7	1	100
Area II	Fascia6	15	100
Area III	Fascia5	2	100
Area III	Fascia4	29	100
Area II	Fascia5	4	100
Area III	Fascia2	4	100
Area II	Fascia3	5	100
Area II	Fascia4	9	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 3.153.158,00	3335_3339
Spese correnti - altro	€ 194.758,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 469.275,00	3348_3349_3352_3550
spese in conto capitale	€ 269.183,00	7050_7936_7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

	ANNO	
	VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
	01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAT - Div15_ISPTAA	
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Smargiassi Carmela	
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+ Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.	
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+ Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.	
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41	
PESO DELL'OBIETTIVO		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.	

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		>=40,00



20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	interna	0,00	valore assoluto	>=24,00
20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	interna	90,00		>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	interna	90,00	%	>=90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area I	Fascia3	1	100
Area II	Fascia4	1	83
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Dirigente	Fascia2	1	25
Dirigente	Fascia1	1	6
Area III	Fascia4	5	100
Area II	Fascia4	7	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 832.081,00	3335 - 3339
SPESE CORRENTI - ALTRO	€ 51.395,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 123.710,00	3348 - 3349 - 3352 - 3550
Spese Correnti in Conto Capitale	€ 148.534,00	7050 - 7936 - 7624



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGAT - Div16_ISPTSC		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Smargiassi Carmela		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione della rete DVBT-T2/DAB/DAB2 Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Installazione di sonde sul territorio dell'Ispettorato per la verifica dell'implementazione della rete DVB-T2/DAB/DAB+. Svolgimento delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	41		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo dell'Ispettorato alla verifica della transizione dallo standard DVB-T all'innovativo standard DVB-T2 attraverso l'implementazione della rete di monitoraggio. Valorizzazione delle attività di vigilanza e controllo nel settore delle telecomunicazioni e nelle altre materie di competenza dell'IT. Garanzia della massima trasparenza, riduzione dei rischi corruttivi, efficace comunicazione esterna e pari opportunità nello svolgimento delle competenze.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%

INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
20	Download almeno 2 volte al mese dei dati acquisiti dalle sonde e alimentazione del database nazionale della DGTCSI-ISCTI	Efficacia	CONTEGGIO	Interna	0,00	valore assoluto	>=24,00



20	Tempestività dei controlli in conto terzi	Efficacia	(Nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi effettuati entro 60 gg/nr collaudi, ispezioni delle stazioni a bordo di navi ed aeromobili ed ulteriori adempimenti tecnici in conto terzi richiesti)*100	Interna	90,00		>=90,00
20	Tempestività dei controlli istituzionali	Efficacia	(Nr. controlli effettuati entro 60 gg per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa/nr. controlli richiesti per rilascio autorizzazioni e abilitazioni, vigilanza su monitoraggio interferenze, sanzioni e contenzioso, altri controlli sulle imprese, affari generali e rimanente attività amministrativa)*100	Interna	90,00	%	>=90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	6
Dirigente	Fascia2	1	25
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area I	Fascia3	1	100
Area I	Fascia2	1	100
Area III	Fascia2	2	100
Area II	Fascia6	2	100
Area II	Fascia3	2	100
Area III	Fascia4	23	100
Area II	Fascia4	8	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.751.749,00	3335_3339
Spese correnti - altro	€ 108.199,00	3341
Spese correnti - consumi intermedi	€ 261.597,00	3348_3349_3352_3550
Spese in conto capitale	€ 621.546,00	7050_7936_7624

**Direzione generale per il mercato, la
concorrenza, la tutela del consumatore e
la normativa tecnica**



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGMCTCNT - Div01		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Ferri Paola		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Ottimizzazione delle risorse disponibili con particolare riguardo alla gestione dell'emergenza e alle modalità di lavoro a distanza		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare la tempestività e l'efficacia dell'azione di supporto al Direttore generale per le attività connesse all'organizzazione, alla gestione del personale, al ciclo della performance e alla programmazione delle risorse. Gestire al meglio le criticità relative all'emergenza COVID favorendo la rotazione, il lavoro agile e i processi di crescita delle competenze. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Migliorare la tempestività e l'accuratezza nell'attività di gestione delle risorse umane, offrendo il massimo supporto ai dirigenti e al personale delle aree anche riguardo alle disposizioni adottate per l'emergenza.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
22	Realizzazione degli adempimenti amministrativo-contabili nei tempi richiesti	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	$n. \text{ atti predisposti nei tempi richiesti } / n. \text{ atti da predisporre } * 100$	INTERNA	100,00	%	100,00
48	Incremento percentuale degli atti relativi alla gestione del personale rispetto all'anno precedente	INDICATORE DI EFFICACIA QUANTITATIVA	$(N. \text{ ATTI RELATIVI AL PERSONALE anno } t - N. \text{ ATTI RELATIVI AL PERSONALE anno } t-1) / N. \text{ ATTI RELATIVI AL PERSONALE anno } t-1 * 100$	INTERNA	ND	%	$\geq 5,00$
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	$(N. \text{ dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale nei dipendenti in servizio}) * 100$	INTERNA	ND	%	$\geq 40,00$
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	$(\text{Misure attuate nei tempi previsti}) / (\text{Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa}) * 100$	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	$(N. \text{ di richieste evase entro 30 giorni}) / (N. \text{ totale di richieste ricevute nell'anno } t) * 100$	MISE	90,00	%	$\geq 90,00$
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	$(\text{Numero azioni pertinenti implementate}) / (\text{Numero azioni pertinenti da adottare}) * 100$	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	numero rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia4	1	100
Area III	Fascia4	1	66
Area III	Fascia4	1	8
Area III	Fascia3	1	100
Area II	Fascia6	1	17
Area II	Fascia3	1	50
Area III	Fascia2	1	0
Dirigente		1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia6	2	100
Area II	Fascia4	4	100



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGMCTCNT - Div02		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Gulino Loredana		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Tempestiva ed efficace trattazione degli affari contenziosi, giuridici e normativi della Direzione generale.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Assicurare la tempestiva ed efficace trattazione del contenzioso nelle materie di competenza della Direzione generale (ricorsi straordinari al Capo dello Stato, ricorsi giurisdizionali, ricorsi gerarchici). Curare il coordinamento degli affari normativi assicurando la tempestiva risposta della Direzione generale. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tempestività ed accuratezza delle relazioni istruttorie preliminari e delle relazioni definitive al Consiglio di Stato sui ricorsi straordinari, nonché della notifica alle parti del decreto presidenziale decisorio (prodotto: relazioni, note). Tempestività ed accuratezza dell'istruttoria, in raccordo con la Divisione competente per materia, ai fini dell'efficace esercizio del diritto di difesa dell'Amministrazione (ricorsi giurisdizionali), nonché della corretta decisione dei ricorsi gerarchici da parte del Direttore generale (prodotto: memorie difensive, relazioni, note di riscontro e schemi di decreti direttoriali). Garantire l'efficace coordinamento delle Divisioni competenti per materia ai fini della predisposizione delle risposte della Direzione generale alle richieste di parere o di elementi su emendamenti ad Atti parlamentari o di Governo, su Atti normativi nazionali o regionali, su Atti di sindacato ispettivo parlamentare, cause pregiudiziali innanzi la CGUE (prodotto: riscontro all'Ufficio legislativo, al Servizio interrogazioni, all'Ufficio di gabinetto del Sig. Ministro).		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
24	Svolgimento dell'istruttoria sui ricorsi straordinari, in raccordo con la Divisione competente per materia	Efficacia	(relazioni nei tempi previsti dal dPR 1199/71)/(ricorsi straordinari pervenuti)*100	interna	ND	%	>=90,00
24	Svolgimento dell'istruttoria sui ricorsi giurisdizionali e gerarchici, in raccordo con la Divisione competente per materia	Efficacia	(elaborazione memorie difensive, relazioni e schemi di decreti direttoriali di decisione)/(ricorsi giurisdizionali/gerarchici pervenuti)*100	Interna	ND	%	100,00
24	Istruttoria degli atti giuridici e normativi, degli atti di sindacato ispettivo, delle cause pregiudiziali innanzi la CGUE	Efficacia	(risposte aleborate)/(richieste di competenza pervenute)*100	Interna	ND	%	100,00
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(n. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia5	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area II	Fascia4	2	100



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGMCTCNT - Div03		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Ippoliti Adriano		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Miglioramento efficacia e qualità nella gestione dei procedimenti di iscrizione agli elenchi ministeriali di competenza.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare l'efficacia e la qualità delle procedure relative alla tenuta dell'elenco delle Associazioni di consumatori e utenti maggiormente rappresentative (art. 137 del Codice del Consumo) e dell'elenco delle Associazioni relative alle professioni non organizzate in ordini o collegi (legge 4/2013)		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento nella gestione dei procedimenti, mediante l'attuazione dei processi previsti dalla nuova circolare del 30.12.2020 e l'implementazione di nuovi moduli istruttori, finalizzati ad una più celere ed efficace risposta all'utenza.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
27	Risoluzione – in sede di GdL interministeriale, con il Ministero della Salute - di criticità (per aree tematiche) per l'iscrizione nell'elenco delle Associazioni di cui alla legge 4/2013	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	Pareri rilasciati su istruttorie di natura complessa /Pareri da rilasciare per istruttorie di natura complessa	Interna	ND	%	100,00
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND		100,00
45	Controlli previsti dalla circolare del 30.12.2020 sulle Associazioni di consumatori e utenti maggiormente rappresentative (ex art. 137 del Codice del Consumo)	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	n controlli effettuati/n. controlli da effettuare *100	INTERNA	ND		100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND		>=40,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area III	Fascia4	1	50
Area II	Fascia6	1	83
Area II	Fascia6	1	100
Area II	Fascia4	2	100



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGMCTCNT - Div04		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Greco Massimo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Promozione della concorrenza, anche nel settore assicurativo, e semplificazione delle procedure e dei rapporti tra imprese e PA		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo è finalizzato, tramite verifica, coordinamento e promozione di iniziative normative e regolamentari in materia di avvio e di esercizio delle attività d'impresa, nonché di garanzia di corretta e uniforme applicazione delle regole concorrenziali, a favorire la rimozione degli ostacoli regolatori (di carattere normativo e amministrativo) allo spiegarsi dei principi di concorrenza, sia con riferimento all'attuazione dei principali interventi in ambito assicurativo sia con riferimento al corretto sviluppo del mercato (attraverso la formulazione di pareri interpretativi) e tutelare i diritti individuali e collettivi dei consumatori nel contrasto delle frodi assicurative. A tal fine le iniziative sono intraprese anche sulla base dell'analisi dei contenuti delle segnalazioni dell'Antitrust e nel confronto con l'IVASS, che consentono di individuare gli ambiti che necessitano di interventi pro-concorrenziali e, ove correlati alle materie di competenza della Direzione generale, di elaborare eventuali proposte normative (legge annuale per la concorrenza) a supporto dell'iniziativa del Ministero (liberalizzazione, semplificazioni e commercio).</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Concorrere alla rimozione degli ostacoli regolatori, sia di carattere normativo (in base alle segnalazioni dell'AGCM e dell'IVASS) che amministrativo (mediante il miglioramento del timing di riscontro ai quesiti pervenuti) correlata all'obiettivo e agli ambiti di intervento riguardanti la tutela dei consumatori attraverso la promozione della concorrenza e la regolamentazione del commercio. Definizione dei principali atti e provvedimenti di rilievo nazionale in ambito assicurativo, anche mediante la predisposizione dei decreti ministeriali concernenti la vigilanza sui Fondi gestiti da CONSAP e l'attuazione di iniziative concorrenziali.</p>		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	ND	%	100,00
24	numero proposte normative in materia di concorrenza e di semplificazione / numero di proposte richieste	Efficacia	(n. proposte normative / richieste) *100	interna	ND	%	100,00
25	numero di provvedimenti predisposti / numero di provvedimenti richiesti	Efficacia	(n. provvedimenti predisposti / provvedimenti richiesti) *100	interna	ND		100,00
25	Pareri emessi verso UDCM / pareri richiesti dal UDCM	Efficacia	(pareri emessi verso UDCM / pareri richiesti) *100	interna	ND		100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	0,00	%	>=40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia1	1	100
Area II	Fascia3	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area III	Fascia2	2	100



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGMCTCNT - Div05		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Maizza Orietta		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Potenziamento delle politiche per i consumatori		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Curare l'avvio e/o la realizzazione di almeno 7 iniziative a vantaggio dei consumatori mediante l'adozione di atti per l'utilizzo dei fondi di cui al cap. 1650 (Fondo per il finanziamento di iniziativa a vantaggio dei consumatori), nonché garantire, mediante l'elaborazione di pareri, posizioni o osservazioni, la partecipazione ai procedimenti normativi europei, nazionali o regionali ed altre occasioni rilevanti per la definizione delle norme di tutela per i consumatori ed in particolare il recepimento della Direttiva 2019/2161.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Attuazione di iniziative di informazione, assistenza/consulenza ai consumatori –utenti ed educazione al consumo. Predisposizione di schema di decreto legislativo di recepimento della Direttiva 2019/2161 e partecipazione ai procedimenti normativi relativi alla tutela del consumatore.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
10	Predisposizione di schema di d.lgs di recepimento della Direttiva 2019/2161	Efficacia	SI/NO	MISE	ND		1,00
20	Percentuale di atti di risposta predisposti / richieste pervenute	Efficacia	(N. di posizioni, pareri, osservazioni espresse su recepimento direttive europee, proposte normative nazionali, decreti interministeriali, norme regionali, sindacati ispettivi, cause pregiudiziali europee) su N. di richieste pervenute dall'UL *100	INTERNA	100,00	%	100,00
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND		100,00
4	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	unità	0,00
4	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	%	100,00
4	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	ND	%	>=90,00
4	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
42	Incremento iniziative avviate e/o in corso di realizzazione a vantaggio dei consumatori a valere su fondi antitrust	Efficacia	n. iniziative avviate o in corso di realizzazione nell'anno t > n. iniziative avviate nell'anno t-1	Documentale, Sicoge e/o registrazione Corte dei conti	6,00	unità	>=7,00
9	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	ND	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area III	Fascia5	2	100
Area II	Fascia4	2	100



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGMCTCNT - Div06		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Mastroeni Lorenzo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Rafforzamento delle procedure di sorveglianza del mercato per la sicurezza delle macchine e notifica delle regole tecniche		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Analisi approfondimenti sulle presunte non conformità ai Requisiti Essenziali di Sicurezza (R.E.S.) segnalati, avvio iter procedurale e definizione dell'indagine tecnica preliminare (ITP). Monitoraggio costante e diffusione in tempi più restrittivi delle regole tecniche notificate dai Paesi dell'Unione. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Rafforzamento delle procedure di sorveglianza per le segnalazioni di presunta non conformità relative alle macchine; ottimizzazione e razionalizzazione delle attività connesse alla procedura di informazione delle regole tecniche notificate alla Commissione europea		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
27	Grado di evasione notifiche di regole tecniche	Efficacia	(n. notifiche trattate/n. notifiche pervenute)*100	Commissione europea/punto di contatto	ND	%	100,00
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND		100,00
3	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
45	Grado di evasione segnalazioni non conformità delle macchine	Efficacia	(Numero segnalazioni avviate con ITP / numero segnalazioni pervenute) *100	interna	ND	%	>90,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
6	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
6	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area II		1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area III		3	100
Area III	Fascia1	3	100



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGMCTCNT - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	D'Alessandro Antonella		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	POTENZIAMENTO DEL CONTROLLO SUGLI ORGANISMI DI CERTIFICAZIONE		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Si prevede di concludere la verifica del totale complessivo pari al 100 % degli 80 Organismi autorizzati dalla Direzione alla certificazione con riferimento a direttive di prodotto di competenza esclusiva o primaria della Direzione stessa. Si tratta della terza annualità, in prosecuzione di un progetto iniziato nel 2019 e di durata triennale (2019-2021). Durante il 2019 è stato completato il 41% del totale nel 2020 superato il 65%. Quindi per il 2021 occorre da programma controllare la percentuale rimanente di organismi .</p> <p>All'attività di vigilanza programmata si aggiungerà quella che sarà svolta su segnalazione. Le attività prevedono accessi ai siti telematici, accessi alle certificazioni emesse o negate, valutazione trend delle certificazioni, eventuali risposte a questionari anche di customer satisfaction, contatti con l'Ente unico di accreditamento italiano (Accredia), sopralluoghi, controlli documentali, ecc.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>GARANZIA DEL MANTENIMENTO NEL TEMPO E PER UN PERIODO NON INFERIORE ALLA DURATA DELLE AUTORIZZAZIONI DEI REQUISITI DI COMPETENZA, INDIPENDENZA E IMPARZIALITÀ' NECESSARI AD UNA CORRETTA ATTIVITÀ' DI VALUTAZIONE DELLA CONFORMITÀ' DI PRODOTTI POSTI SUL MERCATO</p>		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND	%	100,00
19	Numero di verifiche effettuate su numero di segnalazione pervenute	Efficacia	Percentuale di verifiche effettuate su numero di segnalazioni pervenute	interna	100,00	%	100,00
3	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		>=90,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
55	Non conformità rilevate e piani correttivi	Efficacia	somma numero di note	interna	10,00	valore assoluto	>=10,00
7	grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	40,00	%	>=40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area III	Fascia7	1	100



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGMCTCNT - Div08		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Daniela La Marra		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Rafforzamento delle attività di vigilanza e controllo proprie della metrologia legale		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Rafforzamento delle attività di vigilanza e controllo mediante l'implementazione di iniziative a vantaggio dei consumatori, attuate mediante l' apposita convenzione stipulata con lo stekeholder INMRI-ENEA, Istituto Nazionale di Metrologia delle Radiazioni Ionizzanti. La finalità principale dell'obiettivo è quella di efficientare la tutela del consumatore mediante azioni specifiche del settore delle radiazioni ionizzanti , strumento indispensabile in campo sanitario e industriale ma che al contempo può rappresentare un rischio per il cittadino se non opportunamente controllato (radiazioni artificiali e naturali nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, radioprotezione).</p> <p>Maggiore e fattiva partecipazione alle attività dei gruppi di lavoro WELMEC, unico riferimento tecnico-giuridico per gli enti che operano nel settore della metrologia legale.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Rafforzamento della tutela dei consumatori e delle imprese attraverso l'implementazione dello scambio di informazioni e il coinvolgimento dell'Istituto Metrologico Primario per la promozione della cultura metrologica nell'ambito del settore delle radiazioni ionizzanti.</p> <p>Implementazione del coinvolgimento nei progetti tematici approvati dai singoli gruppi Welmec.</p>		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
25	Lavorazione segnalazioni estere	Efficacia	segnalazioni estere lavorate/ segnalazioni estere pervenute*100	interna	100,00		100,00
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND	%	100,00
47	Report di sintesi sulle proposte presentate	Efficacia	Report/Relazione di dettaglio finale	interna	1,00	binario	1,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		>=90,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(numero di dipendenti che hanno partecipato ad almeno 1 attività formativa nell'anno in corso/numero totale dipendenti della Direzione)*100	INTERNA	ND	%	>=40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area I	Fascia3	1	100
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Ispettore Generale		1	100
Area II	Fascia4	3	100
Area III	Fascia4	3	100



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGMCTCNT - Div09		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Tatò Roberto		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Garantire il rafforzamento dei diritti dei consumatori e la concorrenzialità nei mercati , sia nelle sedi istituzionali dell'Unione Europea che nel mercato nazionale.-2021 (1)		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Partecipare attivamente ai gruppi di lavoro del Consiglio dell'Unione Europea e dei gruppi di lavoro e comitati della Commissione Europea attraverso un miglioramento del coordinamento con le Divisioni competenti per materia. Svolgere il ruolo di Ufficio unico di collegamento nazionale per l'attuazione del regolamento (UE) 2017/2394 e svolgere l'attività amministrativa propedeutica alla stipulazione della Convenzione tra il MISE - DGMCTCNT e gli enti titolati a svolgere il ruolo di Centro Europeo Consumatori Italia (ECC-NET). L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Finalizzare l'attività istituzionale, nell'ambito dei gruppi di lavoro e dei comitati delle istituzioni dell'Ue, a migliorare i diritti dei consumatori . Coordinare le Autorità nazionali designate quali garanti dei diritti dei consumatori ai sensi del regolamento (UE) 2017/2394, rafforzando la cooperazione amministrativa intracomunitaria per la tutela dei diritti dei consumatori e per la prevenzione/repressione delle violazioni intracomunitarie. Assicurare l'operatività del Centro Europeo Consumatori Italia (ECC-NET). Favorire la mobilità transnazionale dei lavoratori assicurando il riconoscimento delle qualifiche professionali estere.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND	%	100,00
30	Tempi di gestione delle segnalazioni di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2017/2394 tramite la banca dati di cui all'art. 35 del medesimo regolamento (in giorni).	Efficienza	Media dei tempi, espressa in giorni, di elaborazione delle segnalazioni pervenute ovvero $\sum \Delta t/n$, dove Δt è il tempo intercorso tra l'ingresso della segnalazione e l'invio della stessa all'Autorità competente ed n è il numero di segnalazioni	BANCA DATI COMMISSIONE UE	ND	unità	$\leq 2,70$
42	Operatività dell' ECC-NET ed ODR contact point	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	17. SI/NO	INTERNA	ND	binario	1,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della prevenzione	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	$\geq 90,00$
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	$\geq 40,00$
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Dirigente		1	100
Area III	Fascia4	2	100
Area III	Fascia2	2	100
Area II	Fascia3	4	100



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGMCTCNT - Div10		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Petrucci Silvia		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Rafforzamento della tutela del consumatore e delle garanzie di concorrenza leale per le imprese nelle manifestazioni a premio 2021		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Attività istruttoria sulle pratiche pervenute al Ministero relative alle manifestazioni a premio anche attraverso la presa in carico e la risoluzione delle questioni sollevate dai consumatori a tutela dei loro interessi; l'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tutela dei consumatori e della concorrenza attraverso la verifica della conformità delle iniziative premiali svolte dalle imprese e risoluzione delle questioni/controversie sollevate dai consumatori attraverso segnalazioni all'ufficio.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	ND	%	100,00
10	risoluzione positiva delle segnalazioni pervenute per mancata consegna dei premi	Impatto	Segnalazioni risolte/segnalazioni pervenute*100	INTERNA	75,00	%	>=80,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
5	Verifica delle segnalazioni pervenute	Efficacia	segnalazioni trattate/segналazioni pervenute*100	interna	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale		(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND		>=40,00
59	Mantenimento del numero di atti di verifica	Efficacia	Numero degli atti di verifica espletati/numero degli atti di verifica da espletare*100	interna	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area III	Fascia7	2	100
Area II	Fascia3	2	100
Area II	Fascia6	5	100



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGMCTCNT - Div11		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Paolo Tarro Boiro		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare informazione e protezione dei consumatori attraverso l'attività del CNCU		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo si propone di ottimizzare il livello di conoscenza e di consapevolezza del consumatore dando risalto agli ambiti di azione e alle iniziative del CNCU e degli attori operanti nell'ambito consumeristico anche mediante la pubblicazione e l'implementazione di contenuti sul rinnovato sito istituzionale Tuttoconsumatori. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<p>Si prevede di migliorare il livello di conoscenza e di consapevolezza del consumatore anche attraverso la migliore conoscenza del Consiglio Nazionale dei Consumatori e degli Utenti non solo nella sua veste istituzionale ma anche nelle sue funzioni operative svolte attraverso le Commissioni Consiliari istituite dal 2020. Le azioni del Consiglio sono trasversali per la tutela del consumatore anche grazie alla rete dei rapporti sviluppata negli anni con diversi stakeholders (Atenei, Regioni, Amministrazioni pubbliche, Autorità Indipendenti). Il risultato potrà essere raggiunto anche attraverso la pubblicazione online della nuova edizione del sito Tuttoconsumatori, la sua implementazione e la pubblicazione sullo stesso di contenuti a carattere informativo e divulgativo, che consentirà ai cittadini anche di avere una maggiore consapevolezza dei propri diritti e degli ambiti e modalità di azione del CNCU. La pubblicazione di contenuti potrà poi essere posta in essere anche attraverso altri canali ritenuti di volta in volta idonei allo scopo.</p> <p>Per mezzo del progressivo arricchimento dei contenuti pubblicati si mira a raggiungere e sensibilizzare il pubblico in relazione alle tematiche trattate. Al fine di monitorare il livello di diffusione delle stesse, quando pubblicate sul sito Tuttoconsumatori, saranno utilizzati gli strumenti di analisi messi a disposizione dai programmatori del sito e dal supporto informatico.</p> <p>Per mezzo dell'analisi dei dati disponibili in relazione ai contatti ricevuti attraverso i diversi canali saranno rilevati i temi di maggior interesse dell'utenza, al fine di consentire allo stesso Consiglio di poter non solo monitorare, ma anche intervenire con eventuali proposte emendative o con studi mirati. Tali azioni potrebbero essere svolte dal Consiglio anche in collaborazione con i diversi stakeholder.</p> <p>In relazione all'attività posta in essere dal CNCU saranno poi effettuati un report di monitoraggio ed un report di sintesi.</p>		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
15	Rilevazione dei temi di maggior interesse attraverso i contatti ricevuti	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	SI/NO	Interna	ND		1,00
17	Implementazione del sito e pubblicazione di contenuti	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	Somma del numero di sezioni del sito Tuttoconsumatori implementate e di contenuti pubblicati (inclusi gli aggiornamenti) attraverso i diversi canali nell'anno	Interna e sito Tuttoconsumatori	ND	valore assoluto	$\geq 30,00$
20	Numero di visite di utenti al sito Tuttoconsumatori	Impatto	Somma del numero di visite al sito nell'anno	Interna e sito Tuttoconsumatori	ND		$\geq 2.000,00$
20	Report di monitoraggio e di sintesi dell'attività del CNCU	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	Somma (1 report di monitoraggio + 1 report di sintesi)	Interna	1,00		2,00
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della performance	Efficacia	Percentuale di schede di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00		100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	$\geq 90,00$
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	$\geq 40,00$
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area II	Fascia4	1	50



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGMCTCNT - Div12		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Simona Angari		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Miglioramento del sistema informativo relativo ai prezzi e pubblicazione di statistiche sul commercio.		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Miglioramento del servizio informativo dei prezzi - Osservatorio prezzi e tariffe e Osservaprezzi Carburanti - anche attraverso la pubblicazione di studi e approfondimenti on line. Elaborazione e pubblicazione di statistiche sul commercio. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità. Considerata la tipologia di attività istituzionale svolta dalla divisione, si propongono indicatori di risultato che evidenziano il contributo informativo, di tipo statistico, offerto ai consumatori - utenti, in linea con l'obiettivo strategico assegnato alla Direzione.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	47		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Pubblicazione di approfondimenti relativi ai prezzi e di statistiche sul commercio.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
22	Report sulle attività svolte	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	17. SI/NO	INTERNA	1,00	binario	1,00
25	Pubblicazione online Rapporto sul sistema distributivo italiano	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	17. SI/NO	MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO	1,00	binario	1,00
25	Pubblicazione online della newsletter mensile (prezzi e consumi)	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	22. SOMMATORIA	MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	ND	unità	$\geq 10,00$
3	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	Percentuale di schede di programmazione e monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo nei tempi richiesti dai soggetti con compito di coordinamento e supervisione metodologica		ND	%	100,00
3	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00		100,00
4	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00		0,00
6	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
6	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00		$\geq 90,00$
6	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno/n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND		$\geq 40,00$
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente		1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area III	Fascia2	1	33
Area II	Fascia6	1	100

**Direzione generale per la vigilanza sugli
enti cooperativi, sulle società e sul
sistema camerale**



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	
		VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGVECSCC - Div01		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Toselli Roberta		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare la tempestività e l'efficacia delle attività inerenti gli affari generali e la pianificazione strategica della Direzione		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare la tempestività e l'efficacia dell'azione di supporto alla Direzione per l'organizzazione delle attività e al Direttore generale per le attività connesse alla pianificazione e alla gestione finanziaria della Direzione		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	48	49	
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Migliorare la capacità di rispettare i tempi nella predisposizione dei documenti necessari al ciclo della performance coerentemente alle scadenze previste dalla normativa vigente e/o a quelle comunicate dagli organi competenti sulla base del sistema di misurazione e valutazione delle performance del ministero (OIV, Segretario Generale, Direttore Generale)		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
0	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
25	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
25	definizione delle note integrative	Efficacia	corretto inserimento delle note integrative nell'applicativo RGS nei tempi stabiliti dagli organi competenti per il 100% delle divisioni della direzione	Interna	100,00	%	100,00
25	Attività di previsione e gestione economica, finanziaria e contabile	Efficacia	100% degli atti predisposti rispetto a quelli previsti o richiesti	Interna	100,00	%	100,00
6	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
6	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
6	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Efficacia	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
7	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia5	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Dirigente	Fascia2	1	90
Area II	Fascia2	2	100
Area II	Fascia3	3	100
Area II	Fascia4	5	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese di personale per il programma	€ 510.604,33	2106 2122 2137
spese per la Vigilanza sulle società fiduciarie e di revisione, sul sistema cooperativo e camerale e registro delle imprese	€ 17.697,99	2159 2168 7327 7338
SPESE RELATIVE ALLA VIGILANZA SULLE SOCIETA' COOPERATIVE E LORO CONSORZI NONCHE' SUGLI ENTI MUTUALISTICI DI CUI ALL'ART. 2512 C.C.	€ 355.985,00	2159 pg 33



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGVECCSSC - Div02		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Risi Federico		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	EFFICACIA E TEMPESTIVITA' NELLA VIGILANZA SULLE SOCIETA' FIDUCIARIE E DI REVISIONE		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	MIGLIORARE L'ATTIVITA' DI VIGILANZA SULLE SOCIETA' FIDUCIARIE E DI REVISIONE EX L. 1966/1939, MONITORAGGIO DELLA TEMPSTICA NELLE PROCEDURE DI AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' E NELLE PROCEDURE DI LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA DI TALI SOCIETA'		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	48		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	REALIZZAZIONE DELLA VIGILANZA (ANCHE ATTRAVERSO SEGNALAZIONI ALLA GUARDIA DI FINANZA) SULLE SOCIETA' FIDUCIARIE MEDIANTE CAMPIONAMENTO DELLE SOCIETA' DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SULLA BASE DI INDICATORI DI RISCHIO; GARANTIRE IL RISPETTO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI NELL'EMANAZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA (AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' EX L. 1966/1939; AVVIO E GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE DI LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA)		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
1	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
2	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
25	Grado di efficacia dell'attività ispettiva	Efficacia	(N. ispezioni e segnalazioni / N. società attive) * 100	Fonte interna MISE (Report di monitoraggio prodotto dalla Direzione)	5,00	%	7,00
5	grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	0,00	%	40,00
50	Grado di realizzazione dei procedimenti avviati e delle istanze pervenute, secondo i termini della normativa vigente	Efficacia	(N. procedimenti ed istanze conclusi nei termini / N. procedimenti avviati ed istanze pervenute) * 100	Fonte interna MISE (Report di monitoraggio prodotto dalla Direzione)	80,00	%	90,00
8	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	>=0,00
8	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della prevenzione	100,00	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	90
Area III	Fascia5	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area III	Fascia7	2	100
Area II	Fascia4	3	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese di personale per il programma	€ 844.206,40	2106 2122 2137
Gestione delle procedure di liquidazione coatta amministrativa di enti cooperativi e società fiduciarie	€ 18.418,86	2108 2160 2167 7325 7339
spese per la Vigilanza sulle società fiduciarie e di revisione, sul sistema cooperativo e camerale e registro delle imprese	€ 17.737,58	2159 2168 7327 7338



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	
		VALIDITÀ DAL	2021 VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGVECCSSC - Div03		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Serroni Roberta		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Assicurare l'efficace e tempestiva attività in ambito normativo e giuridico nelle materie di competenza della Direzione		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Assicurare l'esame attento e tempestivo dell'iter dei disegni di legge e/o di altri atti normativi; elaborare proposte di norme legislative e regolamentari di pertinenza dell'attività direzionale e curare prontamente la relativa predisposizione dei provvedimenti di attuazione, favorire una diretta ed efficace comunicazione in materia legislativa tra la Direzione e gli Uffici di diretta collaborazione con il Ministro; garantire e migliorare il monitoraggio e l'analisi del contenzioso legale, assicurando il celere e puntuale raccordo con l'Avvocatura dello Stato; garantire e incrementare la raccolta e la selezione dei dati utili alla risposta degli atti di controllo e di sindacato ispettivo.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	48	49	
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Assicurare nei termini indicati l'attuazione degli obiettivi della Direzione attraverso gli strumenti normativi all'uopo previsti interfacciandosi con gli Uffici di diretta collaborazione. Chiusura rapida dei tempi del contenzioso e dell'attività stragiudiziale di competenza dell'Amministrazione in collaborazione con l'Avvocatura Generale dello Stato.		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
0	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	>=100,00
1	grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
11	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
11	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
11	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	>=100,00
11	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
27	Monitoraggio provvedimenti e atti esaminati	Efficacia	numero pareri emessi/numero pareri richiesti	fonte interna: Report di monitoraggio interno	100,00	%	>=100,00
28	Monitoraggio provvedimenti ed atti adottati	Efficacia	numero di contenziosi evasi/numero contenziosi pervenuti	fonte interna: Report di monitoraggio interno	100,00	%	>=100,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	90
Area III	Fascia2	1	100
Area III	Fascia5	2	100



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese di personale per il programma	€ 220.473,55	2106 2122 2137
Gestione delle procedure di liquidazione coatta amministrativa di enti cooperativi e società fiduciarie	€ 4.778,21	2108 2160 2167 7325 7339
spese per la Vigilanza sulle società fiduciarie e di revisione, sul sistema cooperativo e camerale e registro delle imprese	€ 4.601,48	2159 2168 7327 7338



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGVECS - Div04		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Rossillo Emilio		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	ESECUZIONE ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEI CONTRIBUTI DOVUTI DAGLI ENTI COOPERATIVI AI SENSI DELLA LEGGE 59/1992		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	ASSICURARE L'EFFICACIA DELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI CONTRIBUTIVI MEDIANTE L'EMISSIONE E L'INVIO DI ACCERTAMENTI ALLE COOPERATIVE INADEMPIENTI E L' ISCRIZIONE A RUOLO DI CONTRIBUTI NON VERSATI		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	49		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MAGGIORE EFFICACIA NEL CONTROLLO SULLA REGOLARITA' CONTRIBUTIVA DEGLI ENTI COOPERATIVI		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
25	iscrizione a ruolo contributi dovuti da enti cooperativi	Efficacia	N. minute inviate ad Agenzia Entrate Riscossione	Protocollo informatico, portale Agenzia Entrate Riscossione	2,00		2,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Efficacia	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
50	accertamenti inviati ad enti cooperativi	Efficacia	N. note di accertamento inviate nell'anno	Protocollo informatico, programma Md4	5.000,00		>=10.000,00
8	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	90
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia1	1	100
Area III	Fascia1	2	100
Area II	Fascia6	5	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese di personale per il programma	€ 616.195,30	2106 2122 2137
spese per la Vigilanza sulle società fiduciarie e di revisione, sul sistema cooperativo e camerale e registro delle imprese	€ 25.721,08	2159 2168 7327 7338



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGVECCSSC - Div05		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Di Maro Vincenzo Maria		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	RAFFORZARE E MIGLIORARE L'ATTIVITA' DI VIGILANZA PER LA LOTTA ALLA FALSA COOPERAZIONE		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>Affinare la procedura di selezione degli enti cooperativi da inserire nel Programma ispettivo straordinario "Studio e monitoraggio delle società cooperative per le quali sono stati rilevati indicatori di spurieta". Attivazione di un programma di vigilanza straordinaria nei confronti di cooperative con collegamenti "significativi" con società cooperative per le quali sono già state rilevate situazioni di gravi irregolarità. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	49		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Elaborazione di un report, nel quale vengono raccolti, descritti e messi in collegamento dati e risultati relativi a cooperative già ispezionate nell'ambito di precedenti programmi ispettivi e sulle quali sono state rilevate situazioni di "spurieta" al fine di fare emergere gli eventuali esistenti collegamenti con altre cooperative da sottoporre a vigilanza straordinaria. Attivazione ispezioni straordinarie		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
0	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Mise	100,00	%	100,00
35	Cooperative individuate a mezzo Report di analisi	Efficacia	(N. numero coop.ve individuate / (N. numero cooperative sottoposte a ispezione) *100	data-base interno alla DG	ND	%	90,00
40	irregolarità riscontrate	Efficacia	(N. numero irregolarità accertate) / (N. numero cooperative ispezionate) *100	data-base interno alla DG	ND	%	60,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Efficacia	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	INTERNA	ND	%	>=40,00
6	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	Mise	90,00	%	90,00
6	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
7	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della prevenzione	0,00	valore assoluto	0,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	90
Area II	Fascia5	1	100
Area III	Fascia1	1	100
Area II	Fascia4	2	100
Area III	Fascia3	3	100
Area III	Fascia4	3	100
Area II	Fascia6	5	100
Area III	Fascia5	5	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese di personale per il programma	€ 1.184.155,29	2106 2122 2137
spese per la Vigilanza sulle società fiduciarie e di revisione, sul sistema cooperativo e camerale e registro delle imprese	€ 49.428,73	2159 2168 7327 7338
SPESE RELATIVE ALLA VIGILANZA SULLE SOCIETA' COOPERATIVE E LORO CONSORZI NONCHE' SUGLI ENTI MUTUALISTICI DI CUI ALL'ART. 2512 C.C.	€ 4.496.055,00	2159 pg 33
SOMME DESTINATE ALL'ATTIVITA' DI VIGILANZA SULLE SOCIETA' COOPERATIVE E LORO CONSORZI NONCHE' SUGLI ENTI MUTUALISTICI DI CUI ALL'ART. 2512 C.C. GIA' INCLUSE NEL FONDO DI CUI ALL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244 COMMA 615	€ 4.899.264,00	2159 pg 39



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGVECSSC - Div06		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Vincenzo Maria Morelli		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Miglioramento dei processi di lavoro finalizzati all'adozione dei provvedimenti sanzionatori e liquidatori delle società cooperative		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Condivisione delle best practices al fine di standardizzare le istruttorie ed incrementare i risultati in termini quantitativi/qualitativi.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	48		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Incremento del rapporto tra provvedimenti definiti e istruttorie svolte		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
0	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/ (Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/ (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Efficacia	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
75	Incremento del rapporto tra provvedimenti definiti e istruttorie svolte	Efficacia	(N. procedimenti definiti anno t) – (N. procedimenti definiti anno t-1) / (N. avvii procedimenti anno t) - (N. avvii procedimenti anno t-1)*100)	Interna	70,00	%	>=5,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	90
Area III	Fascia7	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area II	Fascia6	10	100
Area III	Fascia3	2	100
Area III	Fascia2	2	100
Area II	Fascia3	2	100
Area III	Fascia5	3	100
Area III	Fascia1	3	100
Area II	Fascia5	4	100
Area II	Fascia4	9	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese di personale per il programma	€ 2.086.018,94	2106 2122 2137
Gestione delle procedure di liquidazione coatta amministrativa di enti cooperativi e società fiduciarie	€ 90.418,51	2108 2160 2167 7325 7339
SPESE RELATIVE ALLA VIGILANZA SULLE SOCIETA' COOPERATIVE E LORO CONSORZI NONCHE' SUGLI ENTI MUTUALISTICI DI CUI ALL'ART. 2512 C.C.	€ 1.014.936,00	2160 pg 13 e 14



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGVECSSC - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Maceroni Marco		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Attività di sostegno alle Camere di commercio italiane all'estero per l'internazionalizzazione delle PMI e di scale up dell'efficienza delle CCIAA per lo sviluppo delle startup e delle PMI		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Migliorare la procedura per l'erogazione di contributi a favore della Camere di Commercio estere (CCIE) per l'esecuzione di progetti per l'internazionalizzazione delle imprese; controllo e analisi dei progetti presentati dalle CCIE per le attività promozionale 2020. Attività di riconoscimento di nuove CCIE e di controllo mantenimento requisiti necessari. Uniformare l'attività delle Camere di Commercio italiane (CCIAA) per garantire lo scaling delle startup		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	49		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Predisposizione di un nuovo decreto ministeriale di disciplina della procedura di erogazione dei contributi alle CCIE; Realizzazione delle attività di controllo ed eventualmente ispettiva nei confronti delle CCIE. Garantire l'unitarietà di indirizzo dei comportamenti delle Camere di commercio, tutelando la legittimità, l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa inerente le modalità procedurali previste dalla vigente normativa in tema di pubblicità d'impresa, garantendo al contempo legittimità e trasparenza sostanziale dei titolari effettivi in tema di normativa antiriciclaggio, in modo che la razionalizzazione e l'efficienza del sistema contribuisca al raggiungimento dell'auspicata maggiore capacità competitiva delle startup		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
0	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	ND		100,00
22	Gestione dei contributi alle CCIE per le attività di promozione del 2020	Efficacia	n. progetti controllati / numero progetti presentati *100	Interna	ND		100,00
23	Monitoraggio attività di consulenza finalizzata a migliorare l'unitarietà di indirizzo applicativo e interpretativo per l'attuazione della funzione pubblicitaria in tema di imprese e startup	Efficacia	n. pareri resi/n. pareri richiesti *100	INTERNA	ND		100,00
3	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale		Stato delle risorse	Interna	ND	valore assoluto	40,00
30	Predisposizione nuovo quadro regolatorio per erogazione contributi a favore delle CCIE e nuova circolare di riferimento per Statuti camerali.	Efficacia	n. atti predisposti/atti da adottare*100	Interna	ND		100,00
4	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato		(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
6	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
7	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della prevenzione	0,00	valore assoluto	0,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	90
Area III	Fascia2	1	100
Area III	Fascia5	2	100
Area III	Fascia4	2	100
Area II	Fascia4	2	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese di personale per il programma	€ 503.131,94	2106 2122 2137
spese per la Vigilanza sulle società fiduciarie e di revisione, sul sistema cooperativo e camerale e registro delle imprese	€ 21.001,62	2159 2168 7327 7338
Somme d erogare a enti, istituti, associazioni, fondazioni ed altri enti	€ 6.817.970,00	2515



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGVECSSC - Div08		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Valery Antonella		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Organizzazione e implementazione del patrimonio informativo inerente i Segretari Generali delle Camere di commercio da rendere disponibile sul sito istituzione del Ministero		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Riorganizzare ed implementare le informazioni rese disponibili sul sito web del Ministero ai fini dell'iscrizione nell'elenco dei Segretari generali ex art. 20 della legge 580/1993 e smi, ai sensi del DM 230/2012. In particolare sono programmate sia azioni di miglioramento in termini di accessibilità e trasparenza della pagina web, sia una maggiore comunicazione di informazioni, anche attraverso la predisposizione di apposite FAQ e vademecum a supporto dei candidati che intendono presentare domanda di iscrizione nel predetto elenco.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	49		
PESO DELL'OBIETTIVO			
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento dell'accessibilità alla procedura, della trasparenza e della quantità di informazioni disponibili attraverso la predisposizione di apposite pagine web contenenti FAQ, Vademecum; semplificazione della procedura attraverso la pubblicazione delle istruzioni a supporto dei candidati che intendono presentare domanda di iscrizione nel predetto elenco, modulistica ad hoc e fac simile di domanda e di cv.		

FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00		100,00
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo della Performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	MISE	100,00	%	100,00
10	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	>=40,00
2	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	unità	0,00
2	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
75	Pubblicazione di 3 nuove sezioni sul sito web MISE (FAQ, Istruzioni, Modulistica)	Efficacia	Numero nuove pagine web aggiuntive realizzate	Interna	ND	unità	3,00
9	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	>=90,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	90
Area III	Fascia6	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area II	Fascia4	1	100
Area II	Fascia6	1	100



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese di personale per il programma	€ 277.005,23	2106 2122 2137
spese per la Vigilanza sulle società fiduciarie e di revisione, sul sistema cooperativo e camerale e registro delle imprese	€ 11.562,69	2159 2168 7327 7338

**Direzione generale per le risorse,
l'organizzazione, i sistemi informativi e il
bilancio**



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGROSIB - Div01		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Romeo Gianfrancesco		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Provvedimenti per l'adozione del POLA e registro accessi		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Elaborazione dei provvedimenti di competenza, per l'adozione del Piano organizzativo del Lavoro Agile (POLA), secondo le linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP) e comunicazione tempestiva dei dati richiesti dal DFP, riferiti a telelavoro e lavoro agile. Gestione del registro degli accessi per la DGROSIB: trasmissione delle richieste pervenute all'URP agli uffici competenti e monitoraggio periodico		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	42		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Grado di attuazione dei provvedimenti per l'adozione del POLA; - Efficace e tempestiva evasione dei monitoraggi richiesti dal DFP; - Grado di attuazione dei monitoraggi periodici inerenti le richieste di accesso civico e generalizzato per la Direzione 		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Interna	100,00	%	100,00
10	Grado di attuazione dei monitoraggi periodi delle richieste di accesso civico e generalizzato della DGROSIB	Efficacia	[(n. monitoraggi realizzati/n. monitoraggi da realizzare)*100%]	Interna	ND	%	100,00
20	Efficace e tempestiva evasione dei monitoraggi periodici richiesti dal DFP	Efficacia	[(n. monitoraggi trasmessi/n. monitoraggi richiesti dal DFP)*100%]	Interna	ND	%	100,00
40	Grado di attuazione dei provvedimenti inerenti l'adozione del POLA	Efficacia	[(n. provvedimenti adottati/ n. totale dei provvedimenti da adottare)*100%]	Interna	ND	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
96%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	30
Area III	Fascia6	1	90
Area III	Fascia3	1	75
Area II	Fascia2	1	90
Area I	Fascia3	11	90
Area III	Fascia2	2	90
Area III	Fascia1	2	90
Area I	Fascia2	2	90
Area II	Fascia4	29	73
Area III	Fascia5	3	90
Area III	Fascia4	3	90
Area II	Fascia5	3	80
Area II	Fascia6	6	84
Area II	Fascia3	6	74

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 2.338.239,66	1200-1205
Spese correnti - altro	€ 147.271,10	1218
Spese correnti - consumi intermedi	€ 612.296,76	1334-1335-1400
Spese in conto capitale	€ 340.536,68	7030-7031



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGROSIB - Div02		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Fazio Mauro Giovanni		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Efficacia e tempestività negli adempimenti del bilancio e della performance		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo si propone di migliorare, attraverso la semplificazione di alcuni strumenti utilizzati dalla divisione, l'efficacia nel coordinamento delle attività riferite al bilancio, con la verifica dei tempi medi di lavorazione delle pratiche di richiesta (in media 3 giorni lavorativi); l'adozione di un manuale per standardizzare/ uniformare la gestione interna delle attività per il bilancio finanziario e le relative variazioni e la verifica della tempestività degli adempimenti connessi alla performance 2021 (programmazione e 2 monitoraggi intermedi)		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	42		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Adozione di un manuale delle procedure per la gestione delle richieste di variazione di Bilancio; - Efficace e tempestiva evasione delle richieste di bilancio entro 3 giorni lavorativi in coerenza con quanto realizzato nel 2020; - Tempestività nella predisposizione delle attività relative alla pianificazione e monitoraggio del ciclo della performance per l'anno 2021, rispettando le indicazioni metodologiche e le scadenze in coerenza con la normativa in vigore e con le richieste degli organi competenti 		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
20	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Interna	100,00	%	100,00
25	Efficace e tempestiva elaborazione delle richieste di variazione di bilancio	Efficacia	[(n. richieste elaborate entro 3 giorni lavorativi/n. richieste di variazioni pervenute nell'anno t)*100%]	Interna	92,74	%	>=90,00
30	Adozione di un manuale delle procedure per la gestione delle pratiche di variazione di bilancio	Efficacia	Verifica dell'adozione attraverso la trasmissione al personale della divisione	Interna	0,00	valore assoluto	1,00
5	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							

Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Area III	Fascia2	1	90
Dirigente	Fascia1	1	90
Area II	Fascia4	3	90



Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 272.683,80	1200-1205
Spese correnti - altro	€ 17.437,92	1218
Spese correnti - consumi intermedi	€ 48.197,47	1334-1335-1400
Spese in conto capitale	€ 26.805,64	7030-7031



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MiSE - DGROSIB - Div03		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Gentili Maura		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Revisione del manuale operativo dei principali processi della divisione		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Al fine di supportare la DGROSIB e l'Amministrazione più in generale nel suo percorso di semplificazione e alla maggiore efficacia dei processi operativi in tema di contenzioso del personale, procedimento disciplinare, recupero crediti a seguito di sentenze della Corte dei Conti nonché di gestione delle spese di lite per la definizione delle procedure di dettaglio, si procederà alla verifica del manuale operativo adottato alla fine dell'anno 2020 anche alla luce delle intervenute novità normative e regolamentari in ordine al lavoro agile e alla collaborazione prevista con il RPCT per l'aggiornamento del codice di comportamento del MiSE		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	42		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Il risultato atteso, attraverso l'aggiornamento del manuale operativo nonché della revisione dei principali regolamenti/codici che impattano sulla gestione del personale in ordine ai temi del comportamento corretto e dell'etica al fine di condividere ampiamente i risultati in ottica di sviluppo della conoscenza delle regole di ingaggio; - Realizzazione di un seminario sul procedimento disciplinare		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Interna	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Realizzazione di un seminario in tema di procedimenti disciplinari	Efficacia	n. seminari realizzati	Interna	0,00	valore assoluto	1,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
69	Aggiornamento del manuale operativo	Efficacia	Verifica dell'adozione attraverso la protocollazione/trasmisione del documento finale	Interna	0,00	valore assoluto	1,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia6	1	100
Area III	Fascia4	1	100
Area III	Fascia3	1	100
Area III	Fascia2	1	100
Area III	Fascia5	2	41
Area III	Fascia1	2	58
Area II	Fascia5	2	100
Area II	Fascia4	5	100

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 712.427,56	1200-1205
Spese correnti - altro	€ 45.249,30	1218
Spese correnti - consumi intermedi	€ 142.941,80	1334-1335-1400
Spese in conto capitale	€ 79.498,91	7030-7031



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGROSIB - Div04		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Moraca Arrigo		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Salute e sicurezza dei luoghi di lavoro		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Attività funzionali, in continuità con le iniziative intraprese nell'anno precedente, alla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro: trattasi di acquisto di beni e di servizi nonché dell'avvio di lavori funzionali alla sicurezza del personale con attenzione all'ambiente mediante l'istallazione di posti riservati alle bici per il personale		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	42		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Acquisto di beni e servizi funzionali alla sicurezza dei luoghi di lavoro; Lavori funzionali alla sicurezza dei luoghi di lavoro; Creazione di aree attrezzate per incentivare l'uso delle biciclette come mezzo di trasporto		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Interna	100,00	%	100,00
10	Numero di posti bici installati	Efficacia	n. posti bici	Interna	ND	valore assoluto	100,00
30	Grado di attuazione delle misure, sia programmate che sopravvenute, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro	Efficacia	Rapporto tra il numero degli interventi realizzati per la messa in sicurezza ed il numero degli interventi programmati e sopravvenuti nell'anno	Interna	ND	%	>=80,00
34	Grado di realizzazione delle procedure di acquisto di beni e/o servizi funzionali alla sicurezza e salubrità dei luoghi di lavoro	Efficacia	Rapporto procedure avviate rispetto alle richieste pervenute	Interna	ND	%	>=70,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	70
Area III	Fascia1	1	70
Area II	Fascia1	1	70
Area III	Fascia1	2	70
Area II	Fascia6	2	70
Area I	Fascia3	2	70
Area III	Fascia5	3	51
Area III	Fascia2	3	70
Area II	Fascia5	3	70
Area II	Fascia2	3	70
Area III	Fascia4	6	64
Area II	Fascia3	6	63
Area II	Fascia4	7	65

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.179.902,49	1200-1205
Spese correnti - altro	€ 74.526,24	1218
Spese correnti - consumi intermedi	€ 362.590,12	1334-1335-1400
spese in conto capitale	€ 201.659,13	7030-7031



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGROSIB - Div05		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Gaetano Riccio		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Ampliamento della fruibilità dei servizi al cittadino mediante accesso SPID ed opendata-2021		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Attività programmata a continuazione del numero dei servizi web accessibile tramite il sistema di accesso nazionale SPID, facendo confluire diversi sistemi preesistenti sotto il nuovo sistema di Single Sign-on, ampliamento degli opendata pubblicati in formato aperto.		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	42		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Entro la fine dell'anno, a continuazione delle attività dell'anno precedente, dovranno essere accessibili tramite SPID ulteriori servizi web offerti al cittadino dalla DGROSIB e verranno realizzati nuovi dataset pubblicati in formato aperto		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Interna	100,00	%	100,00
35	Grado di realizzazione di applicativi accessibili attraverso la modalità SPID	Efficacia	[(numero di applicativi accessibili attraverso SPID/numero totale di applicativi (attualmente 8) in carico alla divisione sistemi informativi - MiSE)*100%]	Interna	37,50	%	50,00
39	Numero di nuovi dataset pubblicati in formato aperto	Efficacia	Sommatoria dei nuovi dataset in formato aperto	Interna	3,00	valore assoluto	6,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	30
Area III	Fascia7	1	10
Area III	Fascia6	1	15
Area III	Fascia3	1	5
Area II	Fascia3	1	5
Area II	Fascia4	13	9
Area III	Fascia1	2	18
Area I	Fascia3	2	5
Area III	Fascia5	3	8
Area II	Fascia5	3	5
Area III	Fascia4	5	5
Area III	Fascia2	5	15
Area II	Fascia6	9	9

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 223.552,15	1200-1205
Spese correnti - altro	€ 14.187,51	1218
Spese correnti - consumi intermedi	€ 436.202,79	1334-1335-1400
Spese in conto capitale	€ 242.599,77	7030-7031



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGROSIB - Div06		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Valeria Farinacci		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Ulteriore dematerializzazione e automazione delle procedure della divisione		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>La Divisione ha tra le proprie competenze il rilascio di autorizzazioni al personale previste dalle normative che regolano il rapporto di lavoro. Già con la predisposizione del "Manuale delle Procedure" sono state standardizzate le attività per il ricevimento delle istanze, l'istruttoria ed il rilascio del provvedimento, rendendo più snello e rapido l'iter. Nel corrente anno si prefigge di analizzare e predisporre per l'informatizzazione, le procedure per il rilascio dei permessi ex art. 4 comma 1 L.53/2000 e per il riconoscimento dei benefici ex art. 33 comma 3 L.104/1992 che, per numero di istanze, rappresentano la tipologia maggiormente utilizzata dal personale. Soprattutto in considerazione dello svolgimento delle attività lavorative in SW, l'obiettivo è consentire agli utenti, tramite autenticazione forte sul portale dell'Amministrazione, di inoltrare l'istanza di autorizzazione unicamente con la compilazione di apposito form online. Le relative attività per gli addetti della Divisione VI, saranno agevolate dalla gestione informatizzata del flusso di lavoro, ad iniziare dalla protocollazione automatica delle istanze.</p>		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	42		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Adeguamento per la successiva informatizzazione da parte della divisione V-DGROSIB delle procedure per il rilascio dei permessi ex L.53/00 e L. 104/92 attraverso l'adozione del documento di analisi, verifica nell'ambiente di test, collaudo della procedura, pubblicazione della circolare esplicativa nella intranet del Ministero		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Interna	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
74	Grado di realizzazione delle attività per la dematerializzazione delle procedure	Efficacia	[(n. attività realizzate/n. attività da realizzare)*100%]	Interna	ND	%	100,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia6	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area II	Fascia2	1	100
Area III	Fascia4	3	100
Area I	Fascia3	4	100
Area II	Fascia4	8	99

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 944.137,20	1200-1205
Spese correnti - altro	€ 59.778,34	1218
Spese correnti - consumi intermedi	€ 195.156,04	1334-1335-1400
Spese in conto capitale	€ 108.538,53	7030-7031



SCHEDA 2 - PROGRAMMAZIONE OBIETTIVO OPERATIVO

		ANNO	2021
		VALIDITÀ DAL	VALIDITÀ AL
		01/01/2021	31/12/2021
CDR/DIVISIONE	MISE - DGROSIB - Div07		
TITOLARE DELLA STRUTTURA	Venturini Enrico		
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Corretta gestione del rapporto di lavoro dall'assunzione alla cessazione		
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Gestione di ogni aspetto legale, fiscale, contributivo e sindacale, legato alle retribuzioni del personale dall'assunzione alla cessazione		
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	42		
PESO DELL'OBIETTIVO	100		
RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Trasmissione all'INPS degli atti per accedere alla pensione; - Liquidazione del trattamento accessorio FRD, straordinari e Buoni pasto; - Stipula contratto per la fornitura dei buoni pasto 		

FASI				
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		PESO
		INIZIO	FINE	
0				
				0.00%



INDICATORI

PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	VALORE BASE	UNITÀ DI MISURA	VALORE TARGET
1	Grado di realizzazione delle attività relative al ciclo delle performance	Efficacia	% delle schede di programmazione e di monitoraggio correttamente inserite sull'applicativo performance nei tempi richiesti dai soggetti con compiti di coordinamento e supervisione metodologica	Interna	100,00	%	100,00
20	Adesione alla convenzione Consip per la fornitura dei buoni pasto	Efficacia	n. contratti	Interna	0,00	valore assoluto	1,00
24	Liquidazione trattamento accessorio	Efficacia	[(n. determinazione emesse / n. determinazioni da emettere)*100]	Interna	100,00	%	100,00
30	Trasmissione a INPS documentazione per accedere al trattamento pensionistico	Efficacia	[(n. atti trasmessi / n. atti da trasmettere)*100]	Interna	100,00	%	100,00
5	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0,00	valore assoluto	0,00
5	Efficace e tempestiva evasione delle richieste di accesso civico e accesso generalizzato	Efficacia	(N. di richieste evase entro 30 giorni)/(N. totale di richieste ricevute nell'anno t)*100	MISE	90,00	%	90,00
5	Grado di realizzazione delle iniziative in tema di comunicazione integrata	Efficacia	(Numero azioni pertinenti implementate)/(Numero azioni pertinenti da adottare)*100	Report prodotto dal CdR	100,00	%	100,00
5	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100,00	%	100,00
5	Grado di copertura delle attività formative per il personale non dirigenziale	Stato delle risorse	(N. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio)*100	Interna	ND	%	40,00
100%							



Risorse Umane effettivamente Dedicare

QUALIFICA/AREA	POSIZIONE ECONOMICA/FASCIA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente	Fascia2	1	100
Area III	Fascia7	1	100
Area III	Fascia6	1	100
Area III	Fascia5	1	100
Area III	Fascia3	1	50
Area III	Fascia1	1	100
Area II	Fascia6	1	100
Area II	Fascia5	1	100
Area III	Fascia2	3	100
Area II	Fascia3	5	100
Area II	Fascia4	7	89
Area III	Fascia3	8	93

Risorse Finanziarie Complessive

TIPOLOGIA	STANZIATO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	€ 1.402.363,69	1200-1205
Spese correnti - altro	€ 88.835,49	1218
Spese correnti - consumi intermedi	€ 281.068,90	1334-1335-1400
Spese in conto capitale	€ 156.320,06	7030-7031